

PLAN DE GESTION
INTEGRAL DE
RESIDUOS DE
CONSTRUCCIÓN Y
DEMOLICIÓN AÑO 2017

PLAN DE GESTION
INTEGRAL DE
RESIDUOS DE
CONSTRUCCIÓN Y
DEMOLICIÓN AÑO 2018

FICHAS DE
CONTRATACIÓN
VERDE

FICHAS DE
CONTRATACIÓN VERDE
AÑO 2022

Evaluación de Impacto
Ambiental Plan 7858

Evaluación de Impacto
Ambiental Plan 7859

Evaluación de Impacto
Ambiental Plan 7903

FICHAS DE
CONTRATACIÓN VERDE
AÑO 2023

FICHAS VERDES DE
CONTRATACIÓN UMV
2024

Gestión Ambiental

Gestión Social

Responsabilidad Social y Partes Intresadas

Gestión SST

PIGA

- Manual de buenas practicas (Próximamente)
- Noticias informativas y preventivas sobre medio ambiente en general (Próximamente)
- Datos curiosos sobre árboles, recursos naturales, ecología, etc. (Próximamente)
- Noticias informativas y preventivas sobre medio ambiente en general (Próximamente)

Unidad Administrativa Especial de Rehabilitacion y Mantenimiento Vial

Horario de atención al público: Lunes a viernes de 7:00 a.m. a 4:30 p.m. (Sede Administrativa)

Sede Administrativa: Calle 26 No. 69-76, Edificio Elemento, Torre AIRE - piso 3 - Bogotá D.C.
Colombia.PBX (+57) 601- 3779555 Ext 1001 - 1002

Sede de Producción: Parque Minero Industrial "el Mochuelo".Km 3 via a pasquilla de la localidad
Ciudad Bolívar, Codigo postal :111321

Notificaciones judiciales: notificacionesjudiciales@umv.gov.co

Atención al Ciudadano: atencionalciudadano@umv.gov.co



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

Radicado: RAD_S

Fecha: F_RAD_S

Pág. 1 de 2

TEMA: Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.

LUGAR: Sede operativa **FECHA:** 22-01-2024 **HORA:** 9:00 HASTA 12:00

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	Género			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M	F	I					
1	Sergio D. López P.	X			UMU-GDCI	Contratista	Sergio.lopez@umv	3183055090	[Firma]
2	Julio A. Coronado A.	X			UMU-GME	Contratista	Julio.Coronado@umv	3114260392	[Firma]
3	Maricela Ortiz Romero		X		UMU-GME	Contratista	maricela.ortiz@umv	320965326	[Firma]
4	Pedro Alvarado	X			UMU-GME	Contratista	Pedro.Alvarado@umv	31245531	[Firma]
5	Alexandra Molina		X		GME-UMU	Contratista	Alexandra.Molina@umv	-0-	[Firma]
6	Jessica Ardiola		X		GIU	Contratista	jessica.ardiola@umv	-	[Firma]
7	Sebastian Neira	X			Sin trabajo	Contratista	sebastian.neira@umv	3049192	[Firma]
8	Paula Romero				Sin trabajo	Contratista	Paula.Romero@umv	312390027	[Firma]
9	Karina Cordoba		X		G.I.U. UMU	Prof. Esp.	Karina.cordoba@umv.gov.co	-	[Firma]
10	Elena Alvarado B.		X		GIU	Prof. Esp.	elena.alvarado@umv.gov.co	-	[Firma]
11	Angie P. Marino Romero		X		GIU	Contratista	angie.marino@umv.gov	-	[Firma]
12	Javier F. Dorado B.	X			G.I. UMU	Contratista	Javier.dorado@umv	-	[Firma]
13	Jennifer Duitama S.		X		GIU	Contratista	jenifer.duitama@umv.gov.co	-	[Firma]
14	Diego S. Gomez U.	X			GIU	Contratista	diego.gomez@umv	-	[Firma]
15	Diego A. Moreno U.	X			GIU	Contratista	diego.moreno@umv.gov.co	3112901186	[Firma]

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

Radicado: RAD_S

Fecha: F_RAD_S

Pág. 1 de 2

TEMA: Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.

LUGAR

Sede operativa

FECHA 22-01-2024

HORA: 9:00 - HASTA 12:00

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	Género			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M	F	I					
1	Rumay Riba	x			GIU	Contratista	rumay.riba@umv.gov.co	300694677	
2	Tatiana Aldana E.		x		G.I.U	Contratista	Tatiana Aldana@umv.gov.co	—	
3	Guisele Rojas	x			GIU	Contratista	Guisele.Rojas@umv.gov.co	—	
4	Karin Aldana Peñilla I.	x			GIU	Contratista	Karin Peñilla@umv.gov.co	—	
5	Miguel Rojas	x			GIU	Contratista	miguel.rojas@umv.gov.co	—	
6	Jesús Torero	x			G.I.U	Contratista	Jesús Torero@umv.gov.co	—	
7	Yuvella P. Caro Castano		x		G.I.U	Contratista	yuvella.caro@umv.gov.co	—	
8	Ledy Johanna Velandia		x		G.M.Q	FO	ledyvelandia66@gmail.com	—	
9	Amor Robinson		x		G.M.Q	Contratista	Amor.robinson@umv.gov.co	—	
10	ANGELA RODRIGUEZ		x		G.M.E	Contratista	ANGELA.RODRIGUEZ@umv.gov.co	—	
11	Angel Gabriel Mercaz G.	x			G.M.E	Contratista	Angel.mercaz@umv.gov.co	—	
12	Jessica Vargas G.		x		G.M.E	Contratista	jessicavargas@gmail.com	—	
13	Angelica Barbosa V.		x		Interv. U.	Auxiliar de go			
14	Franco Guevara Riba		x		G.M.E	profesional	franco.guevara@umv.gov.co		
15	Cristhian Arrieta	x			OT	Contratista	Cristhian.Arrieta@umv.gov.co	—	

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SIGGESTION de la UAERMV

Calle 26 No.69-76 Edificio Elemento Torre 1, Piso 3 – C.P. 111071

PBX: 3779555 – Información: Línea 195

Sede Operativa - Atención al Ciudadano: Calle 22D No. 120-40

www.umv.gov.co

GDOC-FM-016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

Radicado: RAD_S

Fecha: F_RAD_S

Pág. 2 de 2

DESARROLLO Y CONCLUSIONES

Se realiza campaña destinada a fomentar prácticas sostenibles entre los colaboradores de la UMV, con el propósito de inculcar hábitos y comportamientos respetuosos con el medio ambiente. El objetivo principal es reducir gradualmente el uso de productos plásticos de un solo uso en el entorno laboral, como bombas, vasos y platos desechables durante eventos. Elementos como mezcladores, pitillos, vasos, bolsas de supermercado y embalajes innecesarios en los insumos también pueden eliminarse de nuestra vida cotidiana y de los procesos de contratación. La campaña se centra en la difusión a través de una cartelera interactiva, promoviendo la participación activa de los colaboradores.

¿Sabías que el plástico es uno de los materiales que más usamos?



Bebe de
vasos
de vidrio



Compra un
termos y deja
de comprar agua
embotellada

Evita comprar
productos de
metal en vasos
de desechables

Compra
productos de
cerámica

Usa platos
biodegradables

1.



Evita comprar
excesos en el uso del
plástico

2.



Recicla correctamente
"Reduce, Reutiliza y
Recicla"

3.



Realiza donaciones
ecológicas



Reutiliza
los frascos
de vidrio para
guardar
alimentos



Usa bolsas
de tela
para tus
compras



Usa una
compostera para
utilizar residuos



Evita comprar
alimentos que
vienen
empaquetados en
vidrio

4.



Usa energías de
fuentes ambientales

5.



Recicla correctamente
en la cultura
consumista

6.



Realiza donaciones
ecológicas
buenas prácticas
ambientales

COMPROMISOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SIGGESTION de la UAERMV



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

Radicado: RAD_S

Fecha: F_RAD_S

Pág. 1 de 2

TEMA: Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.

LUGAR Sede Administrativa **FECHA** 18/07/24 **HORA:** 09:00 **HASTA** 12:00

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	Género			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M	F	I					
1	Natalia Páez		X		GAF PGTI	Contratista	natalia.paez@umv.gov.co		[Firma]
2	Lorena Ardila		X		GAF - Presupuesto	Auxiliar Adm	lorena.ardila@umv.gov.co		[Firma]
3	Glennia Fanny Trillo		X		GAF - Contable	T. Operativa	glennia.trillo@umv.gov.co		[Firma]
4	Ana J. Camero		X		OCI	Contratista	ana.camero@umv.gov.co		[Firma]
5	Sandra Liliana Morales		X		OCI	Prof. UNV	sandra.morales@umv.gov.co		[Firma]
6	Patricia Pineda		X		OCI	Contratista	patricia.pineda@umv.gov.co		[Firma]
7	Laura Nozza		X		OCI	Prof. B	laura.nozza@umv.gov.co		[Firma]
8	Graciela Aguilar		X		OCI	Aux. Adm	graciela.aguilar@umv.gov.co		[Firma]
9	Luisa Fernanda Zorro		X		OT	Contratista	luisa.zorro@umv.gov.co		[Firma]
10	Monica Morato		X		OT	Prof. Unversita	monica.morato@umv.gov.co		[Firma]
11	Carolina Cañon Botero		X		OT	Contratista	carolina.canon@umv.gov.co		[Firma]
12	Gustavo González	X			SPC	Prof. Especialista	gustavo.gonzalez@umv.gov.co		[Firma]
13	Javier S. Suarez L.	X			SPC	Prof. Esp.	javier.suarez@umv.gov.co		[Firma]
14	Fabian Uribe	X			SPC	Prof. Univ	fabian.uribe@umv.gov.co		[Firma]
15	Alejandra Pinzón E.	X			SPC	Prof. Espec	alejandra.pinzon@umv.gov.co		[Firma]

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

Radicado: RAD_S

Fecha: F RAD_S

Pág. 1 de 2

TEMA: Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.

LUGAR Sede Administrativa

FECHA 78/07/24

HORA: 09:00 **HASTA** 12:00

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umd.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	Género			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M	F	I					
1	Jarvison Murcia	X			SPC - UMD	Prof. Especial	jarvison.murcia@umd.gov.co		
2	Rubén Castro	X			SPC - UMD	Prof. Asistente	Ruben.Castro@umd.gov.co		
3	Freddy Fúñez	X			GRF - UMD	Asesor	Freddy.Funez@umd.gov.co		
4	Mauricio Díaz R	X			OSCS - UMD	CONTABILISTA	mauricio.diaz@umd.gov.co		
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

Radicado: RAD_S

Fecha: F_RAD_S

Pág. 2 de 2

DESARROLLO Y CONCLUSIONES

Se realiza campaña destinada a fomentar prácticas sostenibles entre los colaboradores de la UMV, con el propósito de inculcar hábitos y comportamientos respetuosos con el medio ambiente. El objetivo principal es reducir gradualmente el uso de productos plásticos de un solo uso en el entorno laboral, como bombas, vasos y platos desechables durante eventos. Elementos como mezcladores, pitillos, vasos, bolsas de supermercado y embalajes innecesarios en los insumos también pueden eliminarse de nuestra vida cotidiana y de los procesos de contratación. La campaña se centra en la difusión a través de una cartelera interactiva, promoviendo la participación activa de los colaboradores.

Se muestran los plásticos que se deben evitar en los eventos.



1.

2.

3.

4.

5.

6.

COMPROMISOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
C.P. 11001
Teléfono: 3779555 - Línea 195
Sede Operativa - Atención al Ciudadano: Calle 22D No. 120-40
www.umv.gov.co

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

Radicado RAD_S

Fecha F_RAD_S

Pág. 1 de 2

TEMA: Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.

LUGAR Producción

FECHA 15-01-2022

HORA: 12:00 HASTA 1:00 PM

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	Género			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M	F	I					
1	Paula Natalia Castro		X		GP	Contratista	paula.castro@umv.gov.co		
2	Andrea Moreno		X		OSC 2	Contratista	andrea.moreno@umv.gov.co		
3	Eduardo Vanegas	X			GP	CONTRATISTA	eduardo.vanegas@umv.gov.co		
4	Eduin Cartachea	X			GP-UMV	Contratista	eduin.cartachea@umv.gov.co		
5	Javier Andres Moreno	X			GP	Contratista			
6	Stefany Ospina Cuello		X		GP	Contratista	stefany.ospina@umv.gov.co		
7	David Montero	X			IME SAS	ING. MATTO	David.Montero@ime.gov.co	3106729580	
8	Julio Suarez	X			SINUSUNIA	CONDUCTOR		3114707469	
9	Andrés Mariño Lumbra	X			GP	Operario		36538557	
10	Bernardo Lopez	X			OTI	Contratista	bernardo.lopez@umv.gov.co		
11	David Fernando Galarza	X			GDCI	Contratista			
12	Carlos Prodan	X			GDCI	Contratista			
13	María Chetia Contreras		X		SGT-H	Contratista		3102942019	
14	Saturino Rincón	X			GDCI	Superv. Operal	Saturino.rincon@umv.gov.co	3192091314	
15	Juan David Castro	X			OSCS	Contratista		3102942019	

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Planeación y
Desarrollo Urbano y Ambiental

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

Radicado: RAD_S

Fecha: F_RAD_S

Pág. 2 de 2

DESARROLLO Y CONCLUSIONES

Se realiza campaña destinada a fomentar prácticas sostenibles entre los colaboradores de la UMV, con el propósito de inculcar hábitos y comportamientos respetuosos con el medio ambiente. El objetivo principal es reducir gradualmente el uso de productos plásticos de un solo uso en el entorno laboral, como bombas, vasos y platos desechables durante eventos. Elementos como mezcladores, pitillos, vasos, bolsas de supermercado y embalajes innecesarios en los insumos también pueden eliminarse de nuestra vida cotidiana y de los procesos de contratación. La campaña se centra en la difusión a través de una cartelera interactiva, promoviendo la participación activa de los colaboradores.

¿Sabías que el plástico es uno de los materiales que más usamos?



Reduce el
uso de
vasos
de plástico



Compra un
termo y deja
de comprar agua
embotellada



Lleva contene-
rículos de
metal en lugar
de desechables



Compra
paquetes de
madera



Usa platos
biodegradables



1.

Intenta, a que se
e «reduces en el uso del
plástico»



2.

Regula tu consumo
"Reduce, Reutiliza y
Recicla"



3.

Usa ladrillos
ecológicos



Reutiliza
los frascos
de vidrio para
guardar
alimentos



Lleva bolsas
de tela
para tus
compras



Crea una
composta para
utilizar menos

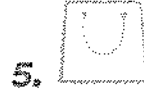


Opta por
alimentos que
vienen
empacados en
vidrio



4.

Es con productos con
filosofía ambiental



5.

Se consciente de que
cada una cultura
consumista



6.

Se un replicador de las
buenas prácticas
ambientales

COMPROMISOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

¡NO MÁS PLÁSTICO!



CAMPAÑA SOBRE LA ELIMINACION Y REDUCCION DEL USO DE ELEMENTOS PLASTICOS DE UN SOLO USO EPSU EN LA UMV

Enero 2024

Informe de Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales

Objetivo:

Generar conciencia acerca de las tácticas destinadas a sustituir el empleo de productos plásticos desechables de un solo uso (EPSU) en todos los entornos donde interactúan los miembros del equipo de la organización.

Metodología.

Se lleva a cabo una campaña orientada a promover prácticas sostenibles entre los empleados de la UMV, con el fin de instaurar hábitos y conductas respetuosas con el medio ambiente al reducir gradualmente la utilización de plásticos de un solo uso en el entorno laboral. Esto abarca desde las festividades entre colegas con bombas de celebración, hasta el uso de vasos y mezcladores, así como en la vida cotidiana, incluyendo las bolsas de supermercado y los pitillos en restaurantes, e incluso en los procesos de contratación de la entidad, como los embalajes innecesarios en los artículos que ingresan.

Para fomentar la participación, se ha implementado una dinámica interactiva mediante un cartel que presenta gráficos sobre los diferentes tipos de plásticos de un solo uso (EPSU). Los colaboradores son invitados a descubrir estrategias de reemplazo y proponer alternativas utilizando marcadores y bolígrafos de colores. La interacción tiene como objetivo integrar el conocimiento entre todos los empleados en las sedes de la entidad.

Tipos de plástico de un solo uso

¡ejemplos de plásticos de un solo uso!



Vasos y
cubiertos



Bolsas



Contenedores de
comida para llevar



Bombillas



Botellas de
agua PET



Platos
desechables

Ilustración 1 tipos de EPSU. Fuente : <https://freemet.cl/blogs/noticias/plasticos-de-un-solo-uso-un-minuto-en-nuestra-vida-para-siempre-en-el-planeta>

Desarrollo de la Actividad

Correo electrónico masivo

29/1/24, 10:54

Correo: Hector Sebastian Aya Parra - Outlool

Evita los Elementos Plásticos de un Sólo Uso - EPSU
laumvteinforma <laumvteinforma@umv.gov.co>
Mar 29/01/2024 9:00



Ilustración 2 correo laumvteinforma

Video educativo enlazado al correo



Ilustración 3 enlace a youtube sobre contaminación plástica <https://www.youtube.com/watch?v=RTRxZvVcjfM>

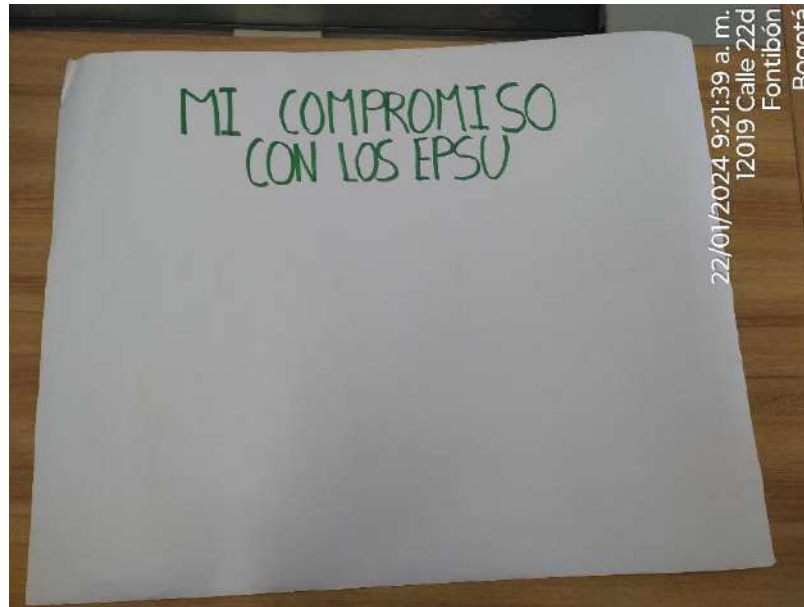
Sede Operativa 22/01/2024



Ilustración 4 panel interactivo con EPSU

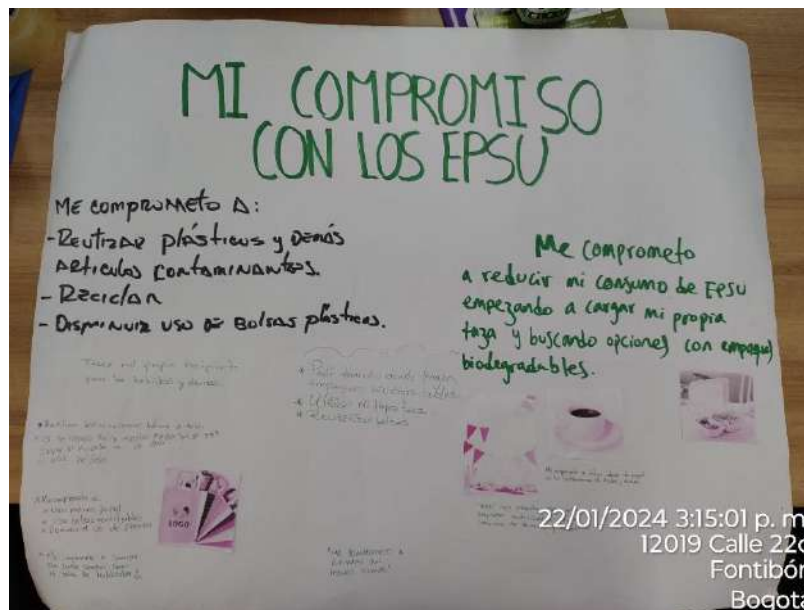


Ilustración 5 alternativas a los EPSU



22/01/2024 9:21:39 a. m.
12019 Calle 22d
Fontibón
Bogotá

Ilustración 6 cartel de compromisos de reducción de los EPSU



22/01/2024 3:15:01 p. m.
12019 Calle 22d
Fontibón
Bogotá

Ilustración 7 Compromisos adoptados por los trabajadores con los EPSU



Ilustración 8 sensibilización EPSU sede Operativa



Ilustración 9 sensibilización EPSU sede Operativa

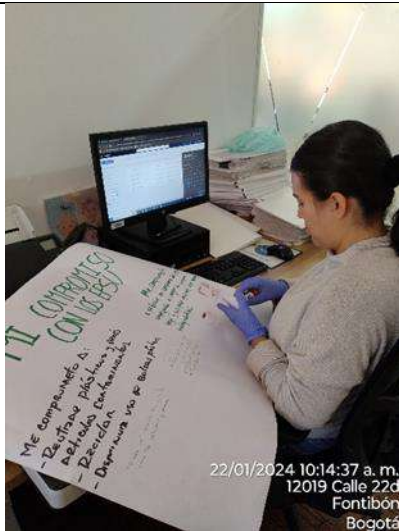


Ilustración 10 sensibilización EPSU sede Operativa



Ilustración 11 sensibilización EPSU sede Operativa



Ilustración 12 sensibilización EPSU sede Operativa



Ilustración 13 sensibilización EPSU sede Operativa



Ilustración 14 sensibilización EPSU sede Operativa

Sede administrativa 18/01/2024



Ilustración 15 sensibilización EPSU sede Administrativa



Ilustración 16 sensibilización EPSU sede Administrativa



Ilustración 17 sensibilización EPSU sede Administrativa



Ilustración 18 sensibilización EPSU sede Administrativa

Sede de Producción 15/01/2024



Ilustración 19 sensibilización EPSU sede producción



Ilustración 20 sensibilización EPSU sede producción

Material Lúdico-pedagógico

- Material Fuente de las carteleras

¡Di No! a los EPSU en la UMV

ELIMINA DE TU VIDA LOS ELEMENTOS PLÁSTICOS DE UN SOLO USO EPSU

Estos son los elementos plásticos y sus alternativas identificados, además muchas veces están mezclados con otros elementos como papel y cartón, dificultando su reciclaje.

			
Cubiertos plásticos	empaques plásticos para vegetales y frutas	mezcladores y pitillos plásticos	bolsas de supermercado
Cubiertos de acero inoxidable o bambú	Compra alimentos y productos a granel siempre que sea posible, y lleva tus propios contenedores	Pajitas de metal, bambú o vidrio que puedas lavar y usar varias veces	bolsas de tela, bolsas de yute, o bolsas de malla reutilizables para llevar tus compras

			
botellas y tapas plásticas	Vasos y platos plásticos desechables	tapas plásticas para el café y sus tapas	productos de poliestireno y envases (ICOPOR)
botellas de agua reutilizables de acero inoxidable, vidrio o plástico duradero	contenedores reutilizables para almacenar alimentos en lugar de envases desechables	envases hechos de materiales biodegradables o compostables, como platos y cubiertos de almidón de maíz	



containers plásticos de los domicilios

Elige negocios con empaques responsables



globos y palitos para globos

Idea otras formas de decorar y celebrar como guirnaldas de papel.

La UMV y el ODS 12

ODS 12: Consumo y Producción Responsable: Al fomentar el uso de envases biodegradables y reutilizables, la UMV está contribuyendo al logro del Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS) número 12, que se centra en el consumo y la producción responsables. Esto significa que estamos trabajando hacia un sistema en el que se consume de manera más consciente y se producen bienes de manera sostenible, reduciendo así la huella ecológica.

Fuente: <https://www.umv.gov.co/portal/wp-content/uploads/2023/10/EPSUyalternativasdeconsumoresponsableenlaUMV.pdf>



Es importante hacer la asociación entre el abandono de plásticos de un solo uso y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) porque permite crear un vínculo claro entre la problemática ambiental de los plásticos y los esfuerzos globales para lograr un desarrollo sostenible.

ODS asociados

Las metas relacionadas con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) que abordan el abandono de plásticos de un solo uso incluyen lograr la gestión sostenible y eficiente de los recursos naturales para reducir la generación de residuos (Meta 12.2), prevenir y reducir la contaminación marina, incluyendo los desechos marinos y plásticos (Meta 14.1), minimizar los efectos de la acidificación de los océanos (Meta 14.3), conservar y utilizar de manera sostenible los ecosistemas terrestres (Meta 15.1), y tomar medidas urgentes para reducir la degradación de hábitats naturales y proteger la biodiversidad amenazada (Meta 15.5).



Fuente: <https://www.umv.gov.co/porta1/wp-content/uploads/2023/06/AbandonodePlasticosdeunSoloUsoylosODS.pdf>

1 PET	02 PEAD	03 PVC	04 PEBD	05 PP	06 PS	07 O
Tereftalato de polietileno	Poliétileno (alta densidad)	Cloruro de polivinilo	Poliétileno (baja densidad)	Polipropileno	Poliestireno	Bisfenol-A y otros
PET es comúnmente usado en botellas de condimentos o de bebidas como agua, refresco y energéticos.	PEAD es comúnmente usado en botellas de leche, jugo o champú, contenedores de detergente, bolsas de supermercado, y bolsas de cereal.	PVC puede ser flexible o rígido, y es usado para tuberías de drenaje, empaques para comida transparente, plástico para envolver, juguetes de niños, manteles, pisos de vinilo, tapetes de juego para niños, y empaques de medicamentos en cápsula.	PEBD es usado para bolsas para lavandería, para pan, para periódico, para frutas y verduras, y para basura, así como para vasos de "papel" para bebidas y envases de "papel" para leche.	PP es usado para contenedores de yogurt, contenedores de comida de cafetería, muebles, maletas y aislamiento para ropa de invierno.	También llamado plumavit, unice1 y más nombres, es usado para vasos, platos, contenedores para comida a domicilio, charolas para carne cruda, y material de relleno para envíos.	Cualquier artículo de plástico que no sea de los seis mencionados se pone en una misma categoría múltiple de plástico #7. Cosas como discos compactos, biberones de bebé, y faros de coche.

Fuente: <https://plasticoceans.org/7-tipos-de-plastico-mas-comunes/>

Actas de asistencia

Sede operativa

<p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p>*RAD_S* Indicador: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 1 de 2</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		

TEMA: Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.

LUGAR: Sede operativa **FECHA:** 22-01-2024 **HORA:** 9:00 HASTA 12:00

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UARMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	Género	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Santiago D. López	X	UARMV-GDOC	Contratista	Santiago.Lopez@umv.gov.co	318255570	[Firma]
2	Julio A. Cárdenas A.	X	UARMV-GME	Contratista	Julio.Cardenas@umv.gov.co	31426081	[Firma]
3	Maricela Ortiz Kender	X	UARMV-GME	Contratista	Maricela.Ortiz@umv.gov.co	31065320	[Firma]
4	Yedra B. Vivas	X	UARMV-GME	Contratista	Yedra.BVivas@umv.gov.co	31245334	[Firma]
5	Andrés J. Viloria	X	GME-UARMV	Contratista	Andres.Viloria@umv.gov.co	31245334	[Firma]
6	Jaime Andrés P.	X	GIU	Contratista	Jaime.Andres@umv.gov.co	31245334	[Firma]
7	Soledad H. Noya	X	SI-Mantenimiento	Contratista	Soledad.HNoya@umv.gov.co	31245334	[Firma]
8	Carlos R. Rivas	X	SI-Mantenimiento	Contratista	Carlos.Rivas@umv.gov.co	31245334	[Firma]
9	Karla Cardona	X	GIU	Contratista	Karla.Cardona@umv.gov.co	31245334	[Firma]
10	Olivia Arriaga B.	X	GIU	Contratista	Olivia.Arriaga@umv.gov.co	31245334	[Firma]
11	Angie P. Moreno Romero	X	GIU	Contratista	Angie.PMoreno@umv.gov.co	31245334	[Firma]
12	Javier F. Dorado B.	X	GIU	Contratista	Javier.FDorado@umv.gov.co	31245334	[Firma]
13	Sebastián D. Lora S.	X	GIU	Contratista	Sebastian.DLora@umv.gov.co	31245334	[Firma]
14	Diego A. Gómez U.	X	GIU	Contratista	Diego.AGomez@umv.gov.co	31245334	[Firma]
15	Diego A. Adame U.	X	GIU	Contratista	Diego.AAdame@umv.gov.co	31245334	[Firma]

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISEGESTION de la UARMV

Calle 26 No.69-76 Edificio Elemento Torre 1, Piso 3 - C.P. 111071
PBX: 3779555 - Información: Línea 195
Sede Operativa - Atención al Ciudadano: Calle 22D No. 120-40
www.umv.gov.co

GDOC-FM-016

<p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p>*RAD_S* Indicador: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 1 de 2</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		

TEMA: Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.

LUGAR: Sede operativa **FECHA:** 22-01-2024 **HORA:** 9:00 HASTA 12:00

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UARMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	Género	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Romero C. Lora	X	GIU	Contratista	Romero.CLora@umv.gov.co	31245334	[Firma]
2	Johanna Aldana E.	X	GIU	Contratista	Johanna.Aldana@umv.gov.co	31245334	[Firma]
3	Cristian Salazar S.	X	GIU	Contratista	Cristian.Salazar@umv.gov.co	31245334	[Firma]
4	Karla Rivas	X	GIU	Contratista	Karla.Rivas@umv.gov.co	31245334	[Firma]
5	Andrés J. Viloria	X	GIU	Contratista	Andres.Viloria@umv.gov.co	31245334	[Firma]
6	Jaime Andrés P.	X	GIU	Contratista	Jaime.Andres@umv.gov.co	31245334	[Firma]
7	Soledad H. Noya	X	GIU	Contratista	Soledad.HNoya@umv.gov.co	31245334	[Firma]
8	Carlos R. Rivas	X	GIU	Contratista	Carlos.Rivas@umv.gov.co	31245334	[Firma]
9	Karla Cardona	X	GIU	Contratista	Karla.Cardona@umv.gov.co	31245334	[Firma]
10	Olivia Arriaga B.	X	GIU	Contratista	Olivia.Arriaga@umv.gov.co	31245334	[Firma]
11	Angie P. Moreno Romero	X	GIU	Contratista	Angie.PMoreno@umv.gov.co	31245334	[Firma]
12	Javier F. Dorado B.	X	GIU	Contratista	Javier.FDorado@umv.gov.co	31245334	[Firma]
13	Sebastián D. Lora S.	X	GIU	Contratista	Sebastian.DLora@umv.gov.co	31245334	[Firma]
14	Diego A. Gómez U.	X	GIU	Contratista	Diego.AGomez@umv.gov.co	31245334	[Firma]
15	Diego A. Adame U.	X	GIU	Contratista	Diego.AAdame@umv.gov.co	31245334	[Firma]

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISEGESTION de la UARMV

Calle 26 No.69-76 Edificio Elemento Torre 1, Piso 3 - C.P. 111071
PBX: 3779555 - Información: Línea 195
Sede Operativa - Atención al Ciudadano: Calle 22D No. 120-40
www.umv.gov.co

GDOC-FM-016

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	ACTA DE REUNIÓN		*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 2 de 2
	CÓDIGO: GDCC-FM-018	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		
DESARROLLO Y CONCLUSIONES Se realiza campaña destinada a fomentar prácticas sostenibles entre los colaboradores de la UMV, con el propósito de inculcar hábitos y comportamientos respetuosos con el medio ambiente. El objetivo principal es reducir gradualmente el uso de productos plásticos de un solo uso en el entorno laboral, como bombas, vasos y platos desechables durante eventos. Elementos como mezcladores, pillos, vasos, bolsas de supermercado y embalajes innecesarios en los insumos también pueden eliminarse de nuestra vida cotidiana y de los procesos de contratación. La campaña se centra en la difusión a través de una cartelera interactiva, promoviendo la participación activa de los colaboradores.			
¿Cuáles son los plásticos que más usamos?			
COMPROMISOS			
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			

La impresión de este documento se controla Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la Internet: SIGGESTION de la UAERMV

Calle 26 No.69-76 Edificio Elemento Torre 1, Piso 3 - C.P. 111071
 PBX: 3779555 - Información: Línea 195
 Sede Operativa - Atención al Ciudadano: Calle 22D No. 120-40
 www.umd.gov.co

GDCC-FM-018

Sede Administrativa

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	ACTA DE REUNIÓN		*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 1 de 2				
	CÓDIGO: GDCC-FM-018	VERSIÓN: 5					
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021						
TEMA: Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.							
LUGAR: Sede Administrativa		FECHA: 18/07/24	HORA: 08:00 HASTA 12:00				
La Unidad Administrativa Especial de Planeación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 90.91127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015, a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad geminal, que estos son un soporte del diligenciamiento del formulario y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web: www.umd.gov.co .							
Todos los datos recolectados en el presente formulario el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.							
GENERAL: Masculino (M), Femenino (F), Indeterminado (I).							
CONTROL DE ASISTENCIA							
No.	NOMBRE	Género	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Natany Padak	F	GAT - PGH	Contratista	natany.padak@umd.gov.co		
2	Lorena Rodríguez	F	GAT - Presupuesto	Asesora Adm.	lorena.rodriguez@umd.gov.co		
3	Enzo J. Carrero	M	GAT - Central	Contratista	enzo.carrero@umd.gov.co		
4	Andrés J. Carrero	M	GAT - Central	Contratista	andres.carrero@umd.gov.co		
5	Andrés J. Carrero	M	GAT - Central	Contratista	andres.carrero@umd.gov.co		
6	Andrés J. Carrero	M	GAT - Central	Contratista	andres.carrero@umd.gov.co		
7	Andrés J. Carrero	M	GAT - Central	Contratista	andres.carrero@umd.gov.co		
8	Andrés J. Carrero	M	GAT - Central	Contratista	andres.carrero@umd.gov.co		
9	Andrés J. Carrero	M	GAT - Central	Contratista	andres.carrero@umd.gov.co		
10	Andrés J. Carrero	M	GAT - Central	Contratista	andres.carrero@umd.gov.co		
11	Andrés J. Carrero	M	GAT - Central	Contratista	andres.carrero@umd.gov.co		
12	Andrés J. Carrero	M	GAT - Central	Contratista	andres.carrero@umd.gov.co		
13	Andrés J. Carrero	M	GAT - Central	Contratista	andres.carrero@umd.gov.co		
14	Andrés J. Carrero	M	GAT - Central	Contratista	andres.carrero@umd.gov.co		
15	Andrés J. Carrero	M	GAT - Central	Contratista	andres.carrero@umd.gov.co		

La impresión de este documento se controla Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la Internet: SIGGESTION de la UAERMV

Calle 26 No.69-76 Edificio Elemento Torre 1, Piso 3 - C.P. 111071
 PBX: 3779555 - Información: Línea 195
 Sede Operativa - Atención al Ciudadano: Calle 22D No. 120-40
 www.umd.gov.co

GDCC-FM-018

	ACTA DE REUNIÓN		<p>*RAD_S* Radcode: RAD_S Fecha: F. RAD_S Pág. 1 de 2</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-018	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		

TEMA: Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.

LUGAR: Sede Administrativa **FECHA:** 7/10/24 **HORA:** 08:30 **HASTA:** 12:00

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015, a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA								
No	NOMBRE	Género	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA	
		M F I						
1	Jessica Muñoz	X	SPC - UMM	Prof. Especial	jessica.munoz@umv.gov.co		[Firma]	
2	Rafael Castro	X	SPC - UMM	Prof. Especial	rafael.castro@umv.gov.co		[Firma]	
3	Florencia R. J.	X	GEST - UMM	Gest. de	florencia.rj@umv.gov.co		[Firma]	
4	Thelma Díaz R.	X	OSCS - UMM	Contr. de	thelma.diaz@umv.gov.co		[Firma]	
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada. La versión vigente se encuentra en la unidad: SISTEMAS de la UAERMV.

Calle 26 No.69-76 Edificio Elemento Torre 1, Piso 3 - C.P. 111671
PBX: 3779555 - Información: Línea 195
Sede Operativa - Atención al Ciudadano: Calle 220 No. 120-40
www.umv.gov.co

GDOC-FM-018

Sede de producción

	ACTA DE REUNIÓN		<p>*RAD_S* Radcode: RAD_S Fecha: F. RAD_S Pág. 1 de 2</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-018	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		

TEMA: Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.

LUGAR: Producción **FECHA:** 15-01-2024 **HORA:** 12:00 **HASTA:** 1:00

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015, a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA								
No	NOMBRE	Género	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA	
		M F I						
1	Isela Natalia Castro	X	GP	Contratista	paula.castro@umv.gov.co		[Firma]	
2	Angela M. M.	X	SPC 2	Contratista	angela.m.m@umv.gov.co		[Firma]	
3	Florencia V. V.	X	GP	Contratista	florencia.v.v@umv.gov.co		[Firma]	
4	Eduin C. C.	X	GP - UMM	Contratista	eduin.c.c@umv.gov.co		[Firma]	
5	Angela M. M.	X	GP	Contratista	angela.m.m@umv.gov.co		[Firma]	
6	David C. C.	X	GP	Contratista	david.c.c@umv.gov.co		[Firma]	
7	David C. C.	X	IME SAS	Contratista	david.c.c@umv.gov.co		[Firma]	
8	Julio S. S.	X	SINTECNOLOGIA	Contratista	julio.s.s@umv.gov.co		[Firma]	
9	Andrés P. P.	X	GP	Contratista	andres.p.p@umv.gov.co		[Firma]	
10	Marcelo R. R.	X	GTI	Contratista	marcelo.r.r@umv.gov.co		[Firma]	
11	David F. F.	X	GTI	Contratista	david.f.f@umv.gov.co		[Firma]	
12	David F. F.	X	GTI	Contratista	david.f.f@umv.gov.co		[Firma]	
13	Diego C. C.	X	GTI	Contratista	diego.c.c@umv.gov.co		[Firma]	
14	Diego C. C.	X	GTI	Contratista	diego.c.c@umv.gov.co		[Firma]	
15	Diego C. C.	X	GTI	Contratista	diego.c.c@umv.gov.co		[Firma]	

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada. La versión vigente se encuentra en la unidad: SISTEMAS de la UAERMV.

Calle 26 No.69-76 Edificio Elemento Torre 1, Piso 3 - C.P. 111671
PBX: 3779555 - Información: Línea 195
Sede Operativa - Atención al Ciudadano: Calle 220 No. 120-40
www.umv.gov.co

GDOC-FM-018

Evita los Elementos Plásticos de un Sólo Uso - EPSU

Desde laumvteinforma <laumvteinforma@umv.gov.co>

Desde laumvteinforma <laumvteinforma@umv.gov.co>





Contaminación por plástico: o cómo estamos convirtiendo el mundo en plástico

Si quiere ayudarnos directamente para que hagamos más, puede comprar algo bonito en nuestra tienda o convertirse en patrocinador y unirse al ejército de pájaros. Shop: <https://kgs.link/shop-esl> Patreon: <https://kgs.link/patreon-esl> ¡Muchísimas gracias! Fuentes: <https://sites.google.com/view/sourcesplasticpollution/startseite> La vida ...

www.youtube.com



La UMV te informa - Más cerca de la gente
¿Tienes dudas, preguntas, comentarios, sugerencias? Escríbenos, queremos escucharte y conocer tu opinión.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

Radicado: RAD_S

Fecha: F_RAD_S

Pág. 1 de 2

TEMA: Sensibilización lúdico-pedagógica para incentivar el ahorro y uso eficiente a través de minimizar los consumos de recursos agua, energía y papel en las diferentes sedes, dirigida a los funcionarios, contratistas. Se aplica evaluación encuesta sobre ahorro de recursos, movilidad, residuos y EPSU.

LUGAR: Sede operativa **FECHA:** 16/02/2024 **HORA:** 9:00 **HASTA:** 11:00

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umd.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	Género			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M	F	I					
1	heber pavela Swan	X			G.P.	Contratista	heber.pavela@umd.gov.co	3002366801	Heber
2	John A. Jaramaz Aguilar	X			OPly E	OPS	john.jaramaz@umd.gov.co		John
3	Manuela Ortiz R		X		COMy E	OPS	Manuela.OrtizR@umd.gov.co		Manuela
4	Lidia C. Bero		X		Ladoinsa	operaria	Lecorecen	32-3894443	Lidia
5	Sandra Velazquez		X		Ladoinsa	operaria	sandra.velazquez@umd.gov.co	314-2283658	Sandra
6	Ada Torres		X		Ladoinsa	operaria	ada.torres@umd.gov.co	31626114	Ada
7	Mary Luz Bonales		X		Ladoinsa S.B.	Superadora	maryluzbonales@umd.gov.co	3111373761	Mary
8	Edith P		X		Ladoinsa	operaria	edith.p@umd.gov.co	312586986	Edith
9	Wilmar GARZON	X			Sintrauniobras	auxiliar	wilmar.garzon@umd.gov.co	30766058	Wilmar
10	YAD CARLOS RODRIGUEZ	X			SIDT S O M C B A S	AUX BORT		3433-303	Yad
11	MARY LIZ RAMIREZ V		X		INFRAES. INTERV.	CONTRATISTA	mary-ramirez@umd.gov.co		Mary
12	Edith Amador M.		X		Administración Infraestructura	contratista	Edith.Amador@umd.gov.co		Edith
13	LEIDY SANABRIA		X		UMU - GP	CONTRATISTA	leidy.sanabria@umd.gov.co		Leidy
14	Andrés Moreno		X		UMU	Contratista	andres.moreno@umd.gov.co		Andrés
15	Hector Sebastian Ayala	X			OSCS	Contratista			Hector

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

Radicado: RAD_S

Fecha: F_RAD_S

Pág. 1 de 2

TEMA: Sensibilización lúdico-pedagógica para incentivar el ahorro y uso eficiente a través de minimizar los consumos de recursos agua, energía y papel en las diferentes sedes, dirigida a los funcionarios, contratistas. Se aplica evaluación encuesta sobre ahorro de recursos, movilidad, residuos y EPSU.

LUGAR Sede operativa **FECHA** 16/02/2024 **HORA:** 9:00 **HASTA** 11:00

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	Género			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M	F	I					
1	Almendra Molina		X		UMV - GME	Contratista	almeidamolina@umv.gov.co	-	
2	Francisco Fodis Gueez	X			Sintrauniobras	Ayudante	franciscofodisgueez@gmail.com	3115442362	
3	Carlos Aguilar	X			Sintrauniobras	Boal	aguilarceyx@gmail.com	3223007396	
4	Guillermo Grambs G	X			Autocars	Tr Fc Taller	memesgpg@gmail.com	3123726112	
5	Claudia Ortiz H		X		Oficina OSCS	Aux Admon	claudia.ortiz@umv.gov.co		
6	Viviana Barrera S		X		IST	IST			
7	Bryan Montado	X			Sintrauniobras	Aux Admón	bobryanaux.Sintra24@gmail.com		
8	Amara Lopez		X		Sintrauniobras	Aux Admon			
9	Michiel A. Gonzalez	X			Seguridad Privada	Guarda	michielgz97@gmail.com		
10	Pablo Andres Mendez		X		Seguridad Privada	Guarda	andresomendez149@gmail.com		
11	Camy Morano	X			Morari Group	JEFE TALLER	camy.morano@morari.com		
12	Camy Alcantara		X		Morari Group	Liquidadora	camy.alcantara@morari.com		
13	Michelle Galindo		X		Morari Group	Compradora	michelle.galindo@morari.com		
14	Elviana Cadenas		X		Autocars SAS	Asistente	administradorcontratista@autocars.com		
15	Alvaro Montoya	X			Autocars SAS	Admon Control	administradorcontrol@autocars.com		

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CALLE 26 No. 69-76 Edificio Elemento Torre 1, Piso 3 – C.P. 111071
PBX: 3779555 – Información: Línea 195
Sede Operativa - Atención al Ciudadano: Calle 22D No. 120-40
www.umv.gov.co

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

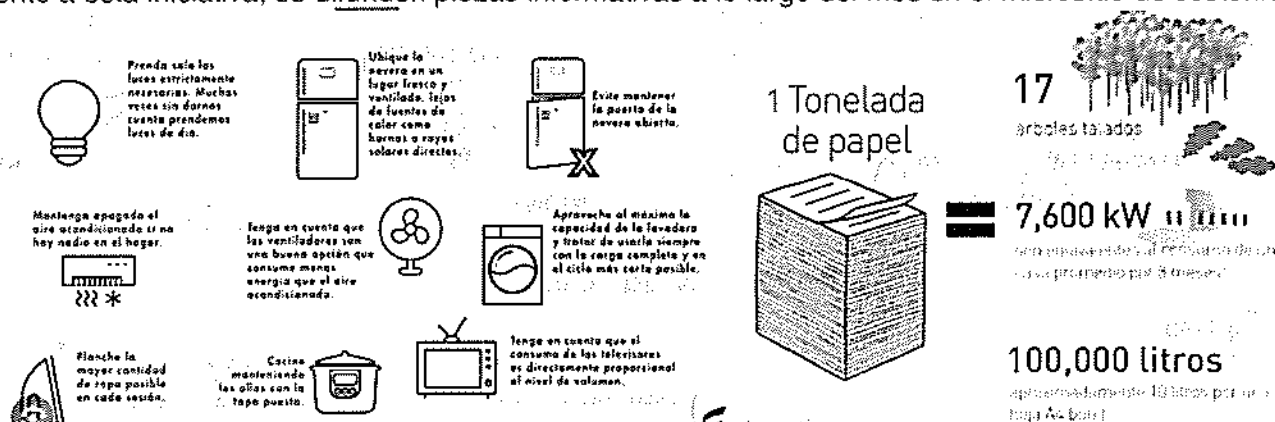
Radicado: RAD_S

Fecha: F_RAD_S

Pág. 2 de 2

DESARROLLO Y CONCLUSIONES

A través de una sensibilización lúdico-pedagógica, se promueve la conciencia para economizar los recursos de agua, papel y energía. Durante esta iniciativa, se comparten prácticas interactivas para ahorrar agua tanto en entornos domésticos como laborales, junto con sugerencias para un uso eficiente de la energía. Se resalta la importancia de cultivar un sentido de pertenencia hacia las sedes institucionales, reconociendo el valor de preservar los entornos y elementos que las componen, considerándolas como un segundo hogar gracias a nuestras actividades laborales. Este compromiso contribuye significativamente a mantener la sostenibilidad social, ambiental y financiera tanto de la entidad como de la ciudad. La evaluación de la temática del mes se realiza mediante encuestas de satisfacción, y como complemento a esta iniciativa, se difunden piezas informativas a lo largo del mes en el micrositió de sostenibilidad de la UMV.



COMPROMISOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

Radicado: RAD_S

Fecha: F_RAD_S

Pág. 1 de 2

TEMA: Sensibilización lúdico-pedagógica para incentivar el ahorro y uso eficiente a través de minimizar los consumos de recursos agua, energía y papel en las diferentes sedes, dirigida a los funcionarios, contratistas. Se aplica evaluación encuesta sobre ahorro de recursos, movilidad, residuos y EPSU.

LUGAR Sede Administrativa

FECHA 16/02/24

HORA: 9:30 **HASTA** 11:00

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	Género			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M	F	I					
1	Ruben Castro	X			SPC	Prof. universit.	ruben.castro@umv.gov.co		
2	Gustavo Gonzalez	X			SPC	Prof. Especialista	jose.gonzalez@umv.gov.co		
3	Melissa Mejias		X		SPC	Prof. Especialista	melissa.mejias@umv.gov.co		
4	Daniela Mulo Ruiz	X			SPC	Secretaria	daniela.mulo@umv.gov.co		
5	Jose Guzman	X			OTI	Docente	jose.guzman@umv.gov.co		
6	Julio Cesar Cuervo	X			DG	Prof. Universit.	julio.cuervo@umv.gov.co		
7	MARIA FERRAZ CRUZ		X		DIRECCION General	Contratista	mariacruz@umv.gov.co		
8	Diego Alejandro Gomez B.	X			OTI	Contratista	diego.gomez@umv.gov.co		
9	David J. Castillo	X			SII	Prof. Universit.	david.castillo@umv.gov.co		
10	Bernardo Zúñiga	X			OTI	Contratista	bernardo.zuniga@umv.gov.co		
11	Alfonso Montalvo	X			G.P.	Prof. Esp.	alfonso.montalvo@umv.gov.co		
12	Oscar Buitrago P.	X			G.P.	Prof. Esp.	oscar.buitrago@umv.gov.co		
13	Elena Amarado		X		G.IU	Prof. Esp.	elena.amarado@umv.gov.co		
14	Diego Andres Nolasco	X			OSCS	Contratista	diego.nolasco@umv.gov.co		
15									

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

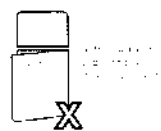
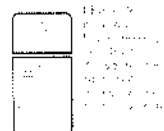
Radicado: RAD_S

Fecha: F_RAD_S

Pág. 2 de 2

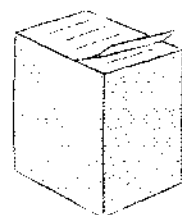
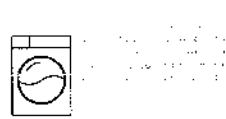
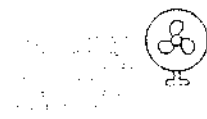
DESARROLLO Y CONCLUSIONES

A través de una sensibilización técnico-pedagógica, se promueve la conciencia para economizar los recursos de agua, papel y energía. Durante esta iniciativa, se realizaron prácticas interactivas para ahorrar agua tanto en entornos domésticos como laborales, junto con consejos para un uso eficiente de la energía. Se resalta la importancia de cuidar un servicio de pertenencia hacia las redes nacionales, recordando el valor de preservar los entornos y elementos que las conforman, convirtiéndose tanto en seguridad, como en nuestras actividades laborales. Este conocimiento contribuye significativamente a la reducción de gastos, como el agua y la energía, tanto en el ámbito de la ciudad como en la producción de la familia, como en la reducción de gastos, como el agua y la energía, tanto en el ámbito de la ciudad como en la producción de la familia.

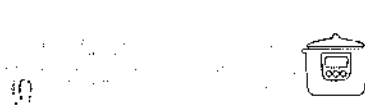


17

17



7,500 kW




100,000 litros

COMPROMISOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	ACTA DE REUNIÓN		*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 1 de 2
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		

TEMA: Sensibilización lúdico-pedagógica para incentivar el ahorro y uso eficiente a través de minimizar los consumos de recursos agua, energía y papel en las diferentes sedes, dirigida a los funcionarios, contratistas. Se aplica evaluación encuesta sobre ahorro de recursos, movilidad, residuos y EPSU.

LUGAR Sede Producción **FECHA** 22/02/24 **HORA:** 09:00 **HASTA** 12:00

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.


Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	Género			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M	F	I					
1	Alvaro José Rincon Vargo	x			GDCI	Contratista			Alvaro Rincon
2	Luis Carlos Gómez	x			GDCI	laboratorista			Luis Carlos Gómez
3	Lernando Achardi	x			GDCI	Contratista			Lernando Achardi
4	Juan Carlos	x			GDCI	Contratista			Juan Carlos
5	Cesar Ivan Diaz Abul	x			GDCI	Contratista			Cesar Ivan Diaz Abul
6	Maira Juliana Quimbay		x		Sintrauniobras	Aux. laboratorio			Maira Juliana Quimbay
7	Daniela Fariña	x			GDCI	labor			Daniela Fariña
8	Yennifer Alexandra Gonzalez		x		IMC SAS	Lider HSE	Profesionalhse@imcsas.com.co		Yennifer Gonzalez
9	Dianelka Torres		x		IMC SAS	Directora P. gerencia de imc	proyectorumv@imcsas.com		Dianelka Torres
10	David Betancur	x			IMC SAS	ING. MANTO	proyectorumv@imcsas.com	3102780388	David Betancur
11	IMELDA Ruiz		x		LADOINSA	OPERARIA			Imelda Ruiz
12	Maria Ines				Ladoinsa	operaria		3133969919	Maria Ines
13	Fabida Quimbay				LADOINSA	OPERARIO		3116257071	Fabida Quimbay
14	Catalina Paulista		x		LADOINSA	OPERARIA			Catalina Paulista
15	Jose Elisey		x		LADOINSA	OPERARIO			Jose Elisey

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	ACTA DE REUNIÓN		*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 1 de 2
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		

TEMA: Sensibilización lúdico-pedagógica para incentivar el ahorro y uso eficiente a través de minimizar los consumos de recursos agua, energía y papel en las diferentes sedes, dirigida a los funcionarios, contratistas. Se aplica evaluación encuesta sobre ahorro de recursos, movilidad, residuos y EPSU.

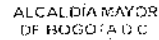
LUGAR <i>Sede Producción</i>	FECHA <i>22/02/24</i>	HORA <i>09:00</i> HASTA <i>11:00</i>
-------------------------------------	------------------------------	--

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA								
No	NOMBRE	Género			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO
		M	F	I				
1	<i>Jimmy Suarez</i>		X		<i>Sintraunidades</i>	<i>SST</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
2	<i>Guillermo Diaz</i>		X		<i>Sintraunidades</i>	<i>P. SST</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
3	<i>Cristhian David Ayudelo</i>	X			<i>Sintraunidades</i>	<i>Engeniera</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
4	<i>Bernardo Lopez</i>	X			<i>OTI</i>	<i>contratista</i>	<i>bernardo.lopez@</i>	<i>---</i>
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								



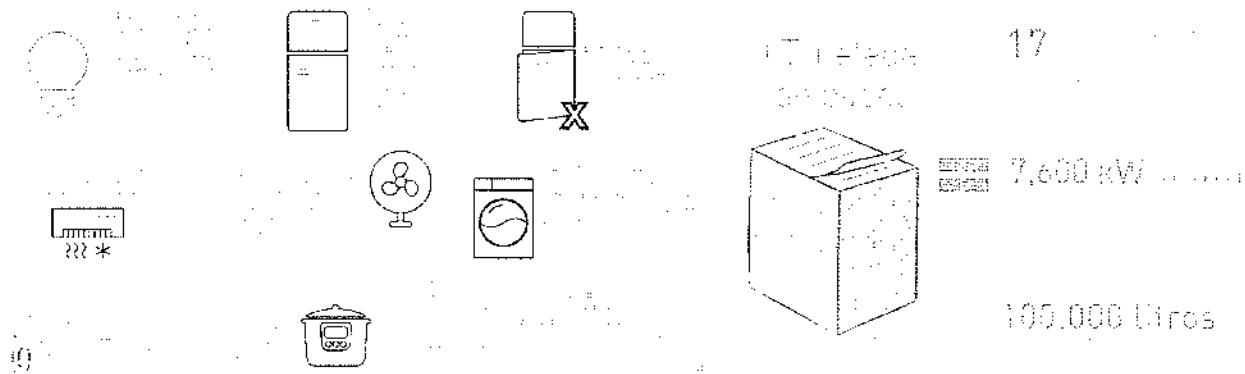
CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

Radicado: **RAD_S**

Fecha: F_RAD_S
Pág. 2 de 2

[illegible]

COMPROMISOS			
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			

Calle 26 No.69-76 Edificio Elemento Torre 1, Piso 3 – C.P. 111071
PBX: 3779555 – Información: Línea 195
Sede Operativa - Atención al Ciudadano: Calle 22D No. 120-40
www.umv.gov.co

GDOC-FM-016

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
 b. Descartar papel en la caneca común
 c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


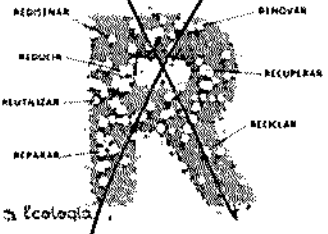

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p>b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	---	---	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA

CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


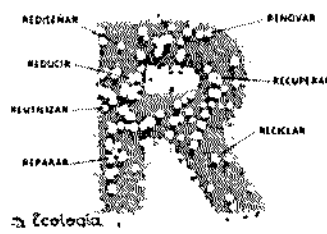

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<input checked="" type="checkbox"/> Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido 	<input checked="" type="checkbox"/> Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc. 	<input checked="" type="checkbox"/> Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria 	d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES
---	--	--	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA

CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidad sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
☐ b. Descartar papel en la caneca común
☐ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
☐ d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
☐ b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
☐ c. No apagar las luces si no las tengo en uso
☐ d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


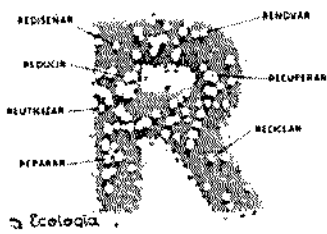

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
☐ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☐ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
☐ d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- ☐ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☐ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
☐ d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p><input checked="" type="radio"/> a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p>  <p>Ecología</p>	<p><input type="radio"/> c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p><input type="radio"/> d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
---	---	---	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 5

4/5

CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
☐ b. Descartar papel en la caneca común
☐ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
☐ d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
☐ b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
☐ c. No apagar las luces si no las tengo en uso
☐ d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


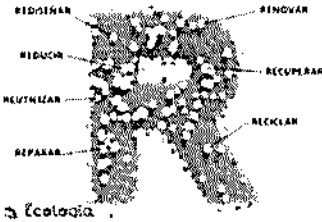

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
☐ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☐ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
☐ d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- ☐ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☐ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
☐ d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p><input checked="" type="radio"/> a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p><input type="radio"/> c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p><input type="radio"/> d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
---	---	---	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 ⑤

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 ⑤

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 ⑤

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 ⑤

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
- ☐ b. Descartar papel en la caneca común
- ☐ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
- ☐ d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
- ☐ b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
- ☐ c. No apagar las luces si no las tengo en uso
- ☐ d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


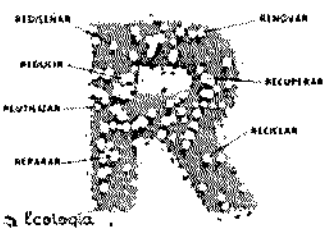

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
- ☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
- ☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
- ☐ d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- ☐ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
- ☐ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
- ☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
- ☐ d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<input checked="" type="radio"/> Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido 	<input type="radio"/> Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc. 	<input type="radio"/> Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria 	<input type="radio"/> d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES
--	--	--	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA

CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
☐ b. Descartar papel en la caneca común
☐ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
☐ d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
☐ b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
☐ c. No apagar las luces si no las tengo en uso
☐ d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


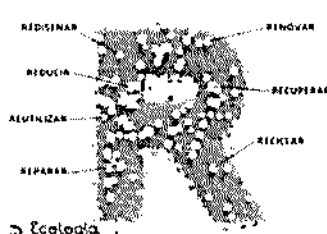

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
☐ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☐ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
☐ d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- ☒ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☐ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☐ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
☐ d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p><input checked="" type="radio"/> a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p><input type="radio"/> d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
---	---	--	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


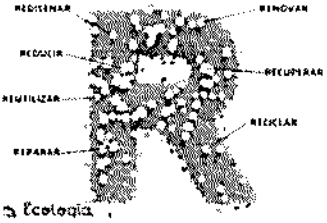

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- ☒ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p><input checked="" type="radio"/> a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
---	--	--	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 (5)

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 (5)

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 (5)

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 (5)

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

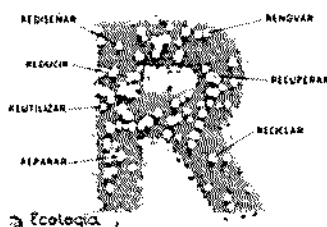
- ☒ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

☒ a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido



☒ b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.



☒ c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria



d. **NINGUNA DE LAS ANTERIORES**

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 ☒ 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 ☒ 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 ☒ 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 ☒ 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA

CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


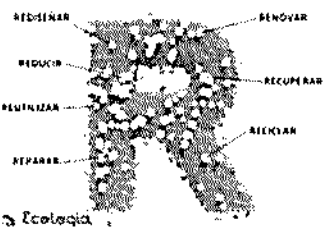

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p><input checked="" type="radio"/> a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d.</p> <p>NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
---	--	--	---

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
 b. Descartar papel en la caneca común
 c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


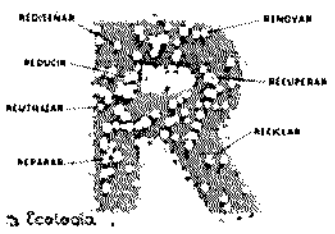

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
 b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- ☒ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
 b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p><input checked="" type="radio"/> a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p><input type="radio"/> c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
---	---	---	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 (4) 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 (4) 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 (4) 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 (4) 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
☐ b. Descartar papel en la caneca común
☐ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
☐ d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
☐ b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
☐ c. No apagar las luces si no las tengo en uso
☐ d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


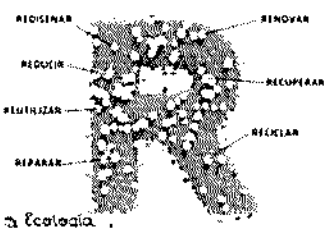

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
☐ d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- ☐ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
☐ d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<input checked="" type="checkbox"/> Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido 	<input checked="" type="checkbox"/> Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc. 	<input checked="" type="checkbox"/> Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria 	<p>d.</p> <p align="center">NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
---	--	--	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 ~~4~~ 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 ~~4~~ 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 ~~4~~ 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 ~~4~~ 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


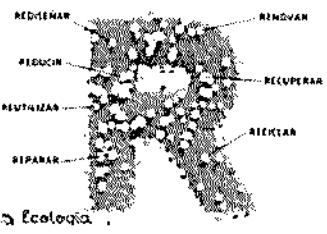

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p><input checked="" type="radio"/> a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
---	--	--	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 (5)

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 (4) 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 (4) 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 (5)

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
 b. Descartar papel en la caneca común
 c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


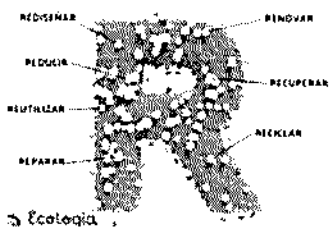

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
 b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p><input checked="" type="radio"/> a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p><input type="radio"/> c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
---	---	---	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 ④ 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 ⑤

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 ⑤

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 ④ 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRÁCTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ✓
→ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ✓
→ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


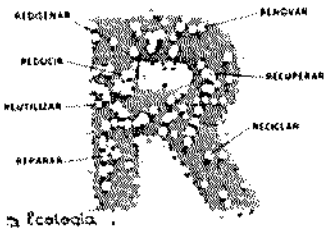

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ✓
→ a. Facilitar la recolección de basura
→ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
→ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- ✓
a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
→ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
→ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda


5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>→ a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p>→ b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>→ c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	---	---	--


EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:


a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5 


b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5 

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5 

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 5 

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRÁCTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


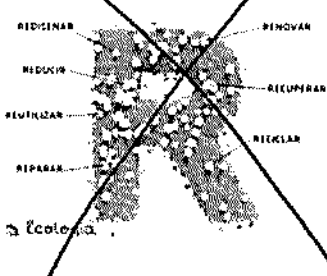

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
☐ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- ☐ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p>b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	---	---	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 ⑤

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 ⑤

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 ⑤

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 ⑤

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


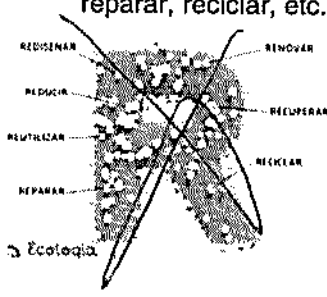
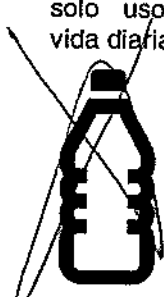
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p>b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	---	---	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 ⑤

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 ⑤

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 ⑤

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 ⑤

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


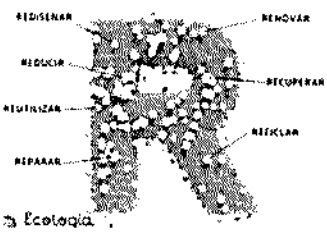

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- ☒ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p><input checked="" type="radio"/> a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
---	--	--	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA

**CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE**
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


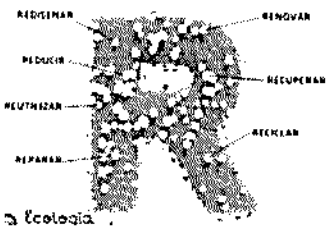

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- ☒ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p><input checked="" type="radio"/> a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p><input type="radio"/> c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
---	---	---	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 ⑤

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 ⑤

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 ⑤

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 ⑤

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
☐ b. Descartar papel en la caneca común
☐ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
☐ d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
☐ b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
☐ c. No apagar las luces si no las tengo en uso
☐ d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


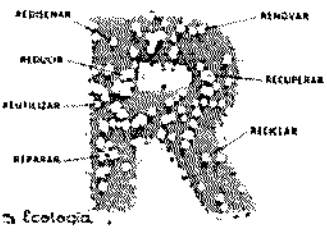

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
☐ d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- ☐ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
☐ d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<input checked="" type="checkbox"/> Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido 	<input checked="" type="checkbox"/> Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc. 	<input checked="" type="checkbox"/> Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria 	<p>d.</p> <p align="center">NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
---	--	--	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 ☒ 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 ☒ 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 ☒ 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 ☒ 4 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


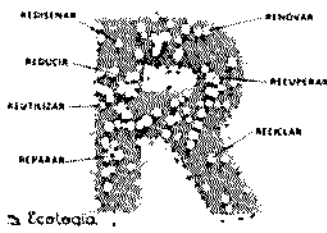

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<input checked="" type="checkbox"/> a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido 	<input checked="" type="checkbox"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc. 	<input checked="" type="checkbox"/> c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria 	d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES
--	---	---	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA

CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA

CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

5B

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
 b. Descartar papel en la caneca común
 c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


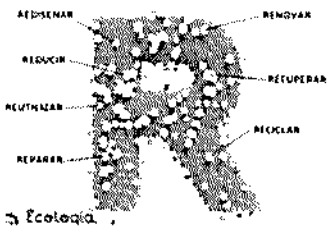

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
 b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- ☒ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
 b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p><input checked="" type="radio"/> a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p><input type="radio"/> c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
---	---	---	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 ⑤

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 ⑤

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 ⑤

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 ⑤

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
- b. Descartar papel en la caneca común
- c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
- d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
- b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
- c. No apagar las luces si no las tengo en uso
- d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


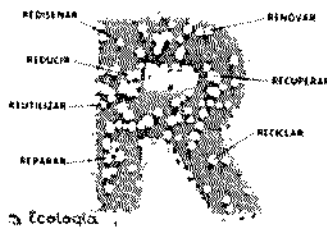

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
- b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
- c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
- d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
- ☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
- c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
- d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<input checked="" type="radio"/> Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido 	<input type="radio"/> Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc. 	<input type="radio"/> Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria 	d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES
--	--	--	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA

CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


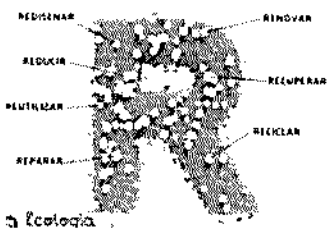

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- ☒ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p><input checked="" type="radio"/> a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p><input type="radio"/> c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
---	--	---	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 (4) 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 (4) 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 (4) 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 (5)

3/5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movildades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:


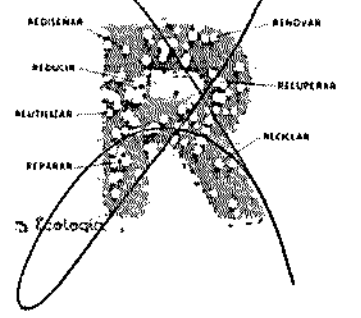

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
- a. Imprimir documentos a doble cara
 - b. Descartar papel en la caneca común
 - ☒ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 - d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
- a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 - ☒ b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 - c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 - d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
 - ☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 - ☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 - d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
 - ☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 - ☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 - d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p>b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d.</p> <p>NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	---	---	---

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 5

CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS, MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- a. Imprimir documentos a doble cara
- b. Descartar papel en la caneca común
- ☒ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
- d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
- ☒ b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
- c. No apagar las luces si no las tengo en uso
- d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


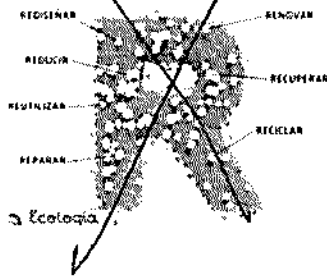

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
- ☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
- ☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
- d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
- ☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
- ☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
- d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p><input checked="" type="radio"/> a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
---	--	--	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 ④ 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 ④ 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 ④ 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 ④ 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA

**CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024**

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movیلidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ✓ ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
☐ b. Descartar papel en la caneca común
☐ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
☐ d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ✓ ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
☐ b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
☐ c. No apagar las luces si no las tengo en uso
☐ d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


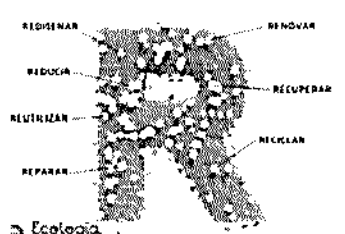

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ✓ ☒ a. Facilitar la recolección de basura
☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
☐ d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- ✓ ☒ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
☐ d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p><input checked="" type="radio"/> a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p><input type="radio"/> d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
---	--	--	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema




1 2 3 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 5

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
 - ☐ b. Descartar papel en la caneca común
 - ☐ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 - ☐ d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 - ☐ b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 - ☐ c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 - ☐ d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
 - ☐ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 - ☐ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 - ☐ d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
- ☐ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
 - ☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 - ☐ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 - ☐ d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p>b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
---	--	--	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

-

✓

- 

✓

- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
- ☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
- ☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
- d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

V

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 ~~5~~

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 ~~5~~

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 ~~4~~ 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 ~~4~~ 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
 b. Descartar papel en la caneca común
 c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


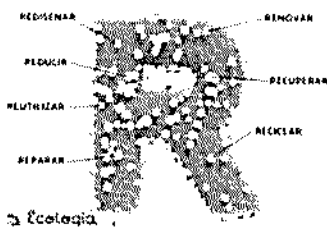

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<input checked="" type="radio"/> a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido 	<input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc. 	<input checked="" type="radio"/> c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria 	d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES
---	--	--	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen

2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor


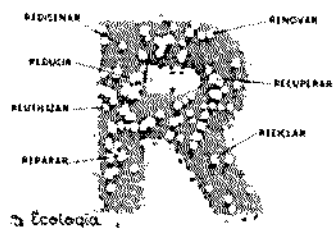

3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

- ☒ a. Facilitar la recolección de basura
☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores

4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda

5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<input checked="" type="checkbox"/> a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido 	<input checked="" type="checkbox"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc. 	<input checked="" type="checkbox"/> c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria 	d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES
--	---	---	-------------------------------------

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5


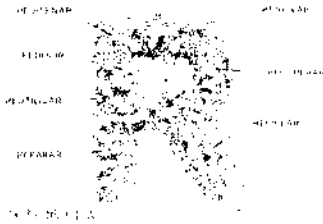

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
☒ a. Imprimir documentos a doble cara
☐ b. Descartar papel en la caneca común
☐ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
☐ d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
☐ b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
☐ c. No apagar las luces si no las tengo en uso
☐ d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
☐ a. Facilitar la recolección de basura
☐ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
☐ d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
☐ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☐ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
☐ d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="checkbox"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	---	---	--

ENTIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 ☒ 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 ☒ 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 ☒ 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


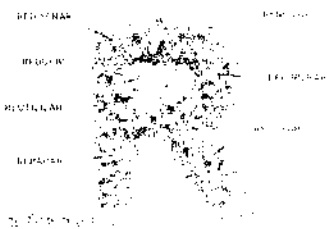

1 2 3 ☒ 4 5

5/5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
☒ a. Imprimir documentos a doble cara
☐ b. Descartar papel en la caneca común
☐ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
☐ d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
☐ b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
☐ c. No apagar las luces si no las tengo en uso
☐ d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
☒ a. Facilitar la recolección de basura
☐ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
☐ d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
☒ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☐ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
☐ d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	---	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 ④ 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 ④ 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 ④ 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


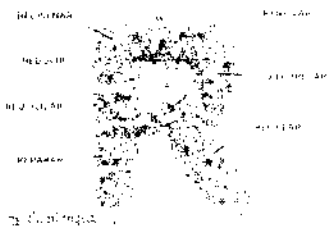

1 2 3 ④ 5

5/5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
☒ a. Imprimir documentos a doble cara
☐ b. Descartar papel en la caneca común
☐ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
☐ d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
☐ b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
☐ c. No apagar las luces si no las tengo en uso
☐ d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
☐ a. Facilitar la recolección de basura
☐ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
☐ d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
☐ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☐ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
☐ d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="checkbox"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	---	---	--

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
 - ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
 - b. Descartar papel en la caneca común
 - c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 - d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
 - ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 - b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 - c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 - d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
 - a. Facilitar la recolección de basura
 - b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 - ☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 - d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente?
 - a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
 - b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 - ☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 - d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

Calle 26 No.69-76 Edificio Elemento Torre 1. Piso 3 – C.P. 111071
PBX: 3779555 – Información: Línea 195
Sede Operativa - Atención al Ciudadano: Calle 22D No. 120-40
www.umv.gov.co

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 ④ 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 ④ 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 ④ 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


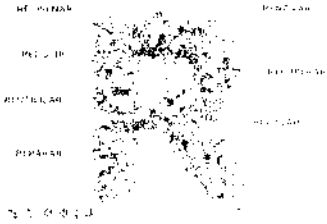

1 2 3 ④ 5

5/5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
 - b. Descartar papel en la caneca común
 - c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 - d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 - b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 - c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 - d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
- a. Facilitar la recolección de basura
 - b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 - ☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 - d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
 - b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 - ☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 - d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	--	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 (4) 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 (4) 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 (4) 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


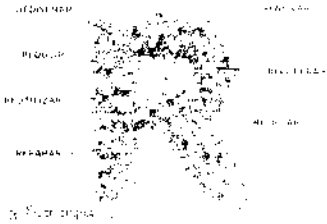

1 2 3 (4) 5

55

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
 - b. Descartar papel en la caneca común
 - c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 - d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 - b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 - c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 - d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
- a. Facilitar la recolección de basura
 - b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 - ☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 - d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
 - b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 - ☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 - d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicarlo</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
---	--	---	--

UNIDADES
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema


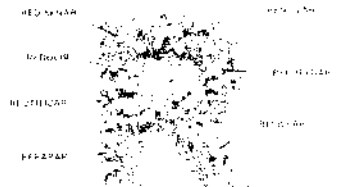

1 2 3 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 5

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
☒ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
a. Facilitar la recolección de basura
b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p>b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	---	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 (5)

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 (5)

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 (4) 5




d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 (5)

EVALUACIÓN-ENCUESTA

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
 - a. Imprimir documentos a doble cara
 - b. Descartar papel en la caneca común
 - c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 - d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
 - a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 - b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 - c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 - d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
 - a. Facilitar la recolección de basura
 - b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 - c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 - d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
 - a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
 - b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 - c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 - d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p>b. 1b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	--	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 ④ 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 ④ 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 ④ 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


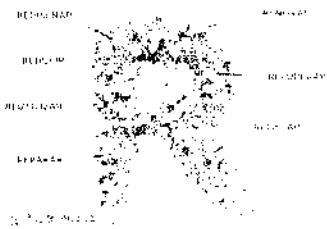

1 2 3 ④ 5

5/5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movildades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

- ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
☒ a. Imprimir documentos a doble cara
☐ b. Descartar papel en la caneca común
☐ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
☐ d. Comprar papel sin verificar su origen
- ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
☐ b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
☐ c. No apagar las luces si no las tengo en uso
☐ d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
- ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
☒ a. Facilitar la recolección de basura
☐ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☐ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
☐ d. ninguna de las anteriores
- ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
☒ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☐ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☐ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
☐ d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
- ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="checkbox"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	---	---	-------------------------------------

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 ⑤

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 ⑤

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 ⑤

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


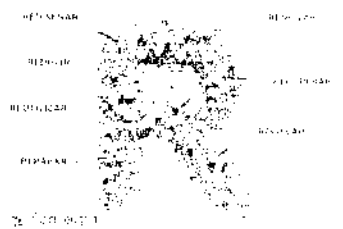

1 2 3 4 ⑤

56

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

- 1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen
- 2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
- 3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
a. Facilitar la recolección de basura
b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores
- 4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
- 5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p>b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	---	---	-------------------------------------

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 ⑤

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 ⑤

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 ④ 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


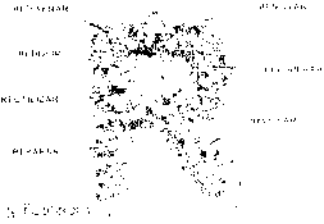

1 2 3 4 ⑤

5/5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
 - b. Descartar papel en la caneca común
 - c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 - d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 - b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 - c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 - d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
- a. Facilitar la recolección de basura
 - b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 - ☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 - d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
 - b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 - ☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 - d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	--	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 (4) 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 (4) 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 (4) 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 (4) 5


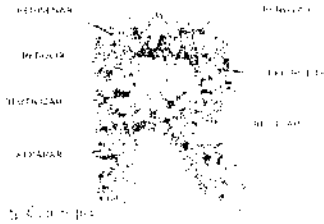

5/5



EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
☒ a. Imprimir documentos a doble cara
☐ b. Descartar papel en la caneca común
☐ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
☐ d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
☐ b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
☐ c. No apagar las luces si no las tengo en uso
☐ d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
☐ a. Facilitar la recolección de basura
☐ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
☐ d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
☐ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☐ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
☐ d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="checkbox"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	---	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


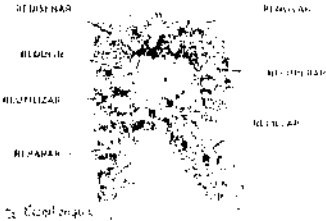

1 2 3 4 5

4/5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un circulo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
 - b. Descartar papel en la caneca común
 - c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 - d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
- a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 - b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 - c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 - ☒ d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
- a. Facilitar la recolección de basura
 - b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 - ☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 - d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
 - b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 - ☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 - d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	--	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 (5)

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 (4) 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 (4) 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


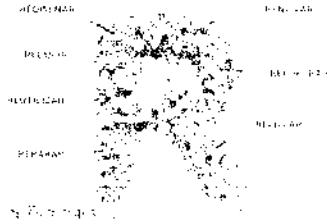

1 2 3 4 (5)

5/5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
 - b. Descartar papel en la caneca común
 - c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 - d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 - b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 - c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 - d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
- a. Facilitar la recolección de basura
 - b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 - ☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 - d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
 - b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 - ☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 - d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicarlo</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
---	---	---	--

ENTIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 ⑤

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 ⑤

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 ⑤

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


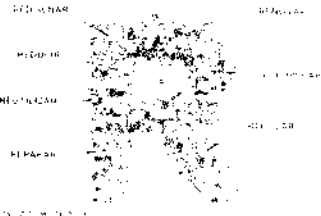

1 2 3 4 ⑤

5/5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
☒ a. Imprimir documentos a doble cara
☐ b. Descartar papel en la caneca común
☐ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
☐ d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
☐ b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
☐ c. No apagar las luces si no las tengo en uso
☐ d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
☒ a. Facilitar la recolección de basura
☐ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☐ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
☐ d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
☐ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☐ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
☐ d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="checkbox"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	---	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 (4) 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 (4) 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 (4) 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


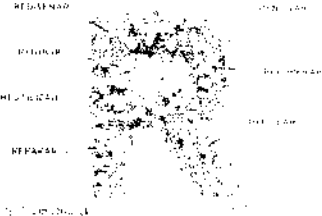

1 2 3 (4) 5

5/5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
 - ☐ b. Descartar papel en la caneca común
 - ☐ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 - ☐ d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 - ☐ b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 - ☐ c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 - ☐ d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
- ☐ a. Facilitar la recolección de basura
 - ☐ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 - ☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 - ☐ d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
- ☐ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
 - ☐ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 - ☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 - ☐ d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	--	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 ④ 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 ⑤

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 ⑤

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


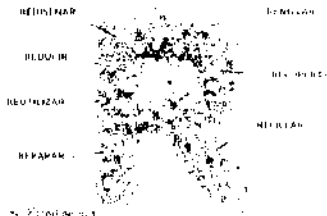

1 2 3 4 ⑤

5/5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
☒ a. Imprimir documentos a doble cara
☐ b. Descartar papel en la caneca común
☐ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
☐ d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
☐ b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
☐ c. No apagar las luces si no las tengo en uso
☐ d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
☐ a. Facilitar la recolección de basura
☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☐ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
☐ d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
☐ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☐ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
☐ d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="checkbox"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	---	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 ④ 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 ④ 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 ④ 5




d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 ④ 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
☒ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
☒ a. Facilitar la recolección de basura
b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
☒ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	--	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 ⑤

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 ⑤

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 ⑤

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


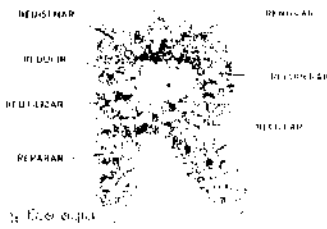

1 2 3 4 ⑤

2/5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ☒ a. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
- a. Imprimir documentos a doble cara
 - b. Descartar papel en la caneca común
 - c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 - d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ☒ a. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
- a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 - b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 - c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 - d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ☒ a. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
- a. Facilitar la recolección de basura
 - b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 - c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 - d. ninguna de las anteriores
4. ☒ c. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
 - b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 - c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 - d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ☒ d. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	--	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 ⑤

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 ⑤

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 ④ 5


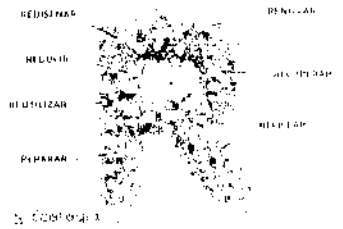

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 ⑤

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

- 1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
☒ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen
- 2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
- 3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
☒ a. Facilitar la recolección de basura
b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores
- 4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
☒ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
- 5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	--	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE -- febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 (5)

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 (5)

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 (5)

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


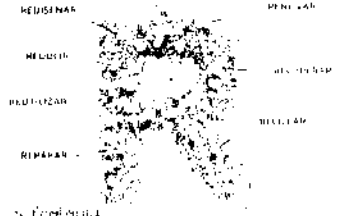

1 2 3 4 (5)

5/5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
 - b. Descartar papel en la caneca común
 - c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 - d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 - b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 - c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 - d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
- a. Facilitar la recolección de basura
 - ☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 - ☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 - d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
 - b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 - ☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 - d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="checkbox"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	---	---	--

7

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 ④ 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 ④ 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 ④ 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


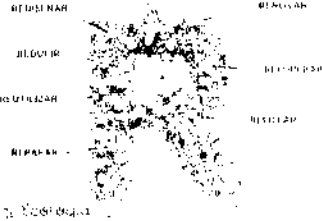

1 2 3 ④ 5

515

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SÉPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ☒ a. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
- a. Imprimir documentos a doble cara
 - b. Descartar papel en la caneca común
 - c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 - d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ☒ a. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
- a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 - b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 - c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 - d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ☒ c. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
- a. Facilitar la recolección de basura
 - b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 - c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 - d. ninguna de las anteriores
4. ☒ c. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
 - b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 - c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 - d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ☒ b. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	--	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


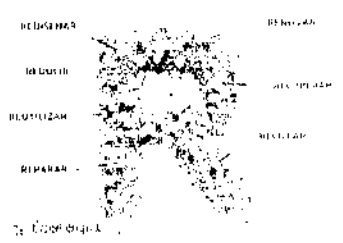

1 2 3 4 5

5/5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ☒ a. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ☒ a. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ☒ b. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
a. Facilitar la recolección de basura
b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores
4. ☒ c. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ☒ b. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	--	---	--

9

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 (4) 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 (4) 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 (4) 5


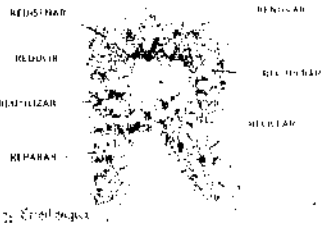

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 (4) 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ☒ a. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
 - a. Imprimir documentos a doble cara
 - b. Descartar papel en la caneca común
 - c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 - d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ☒ a. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
 - a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 - b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 - c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 - d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ☒ c. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
 - a. Facilitar la recolección de basura
 - b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 - c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 - d. ninguna de las anteriores
4. ☒ c. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
 - a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
 - b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 - c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 - d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ☒ b. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="checkbox"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	---	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 ⑤

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 ⑤

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 ⑤




d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 ⑤

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SÉPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
 - ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
 - b. Descartar papel en la caneca común
 - c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 - d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
 - ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 - b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 - c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 - d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
 - a. Facilitar la recolección de basura
 - ☒ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 - ☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 - d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
 - a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
 - ☒ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 - ☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 - d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	--	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 ④ 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 ⑤

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 ⑤

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


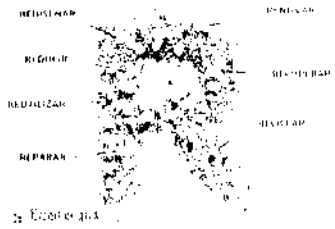

1 2 3 4 ⑤

5/5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un circulo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
☒ a. Imprimir documentos a doble cara
☐ b. Descartar papel en la caneca común
☐ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
☐ d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
☐ b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
☐ c. No apagar las luces si no las tengo en uso
☐ d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
☐ a. Facilitar la recolección de basura
☐ b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
☐ d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
☐ a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
☐ b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
☐ d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="checkbox"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	---	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 (5)

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 (5)

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 (5)


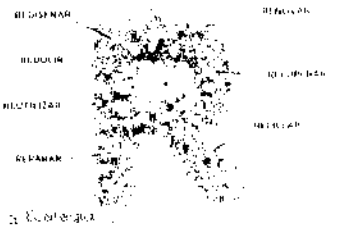

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 (5)

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
☒ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
☒ a. Facilitar la recolección de basura
b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	--	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5


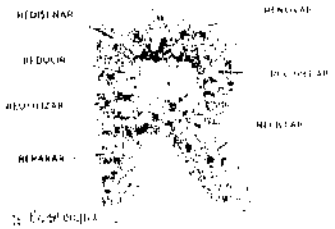

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
☒ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
a. Facilitar la recolección de basura
b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	--	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 (4) 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 (4) 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 (4) 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


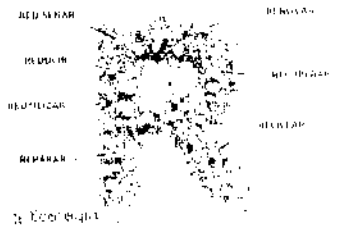

1 2 3 (4) 5

5/5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
☒ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
a. Facilitar la recolección de basura
b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="checkbox"/> Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	--	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 (5)

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 (5)

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 (5)

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


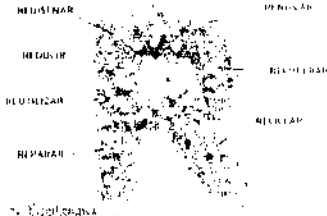

1 2 3 4 (5)

5/5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
☒ a. Imprimir documentos a doble cara
b. Descartar papel en la caneca común
c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
c. No apagar las luces si no las tengo en uso
d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
a. Facilitar la recolección de basura
b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	--	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 5

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidads sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un circulo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?

☒ a. Imprimir documentos a doble cara

b. Descartar papel en la caneca común

c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar

d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?

☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED

b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía

c. No apagar las luces si no las tengo en uso

d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?

a. Facilitar la recolección de basura

b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura

☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje


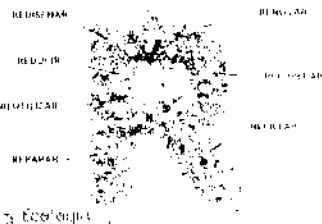

d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?

a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono

b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil

☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible

d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<div>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</div> <div></div>	<div><input checked="" type="checkbox"/> Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</div> <div></div>	<div>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</div> <div></div>	<div>d.</div> <div>NINGUNA DE LAS ANTERIORES</div>
---	---	--	---

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 (5)

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 (5)

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5


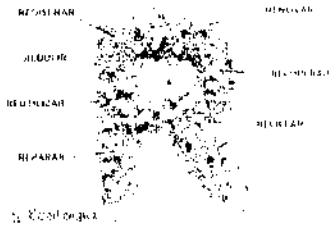

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente

1 2 3 4 (5)

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
 - a. Imprimir documentos a doble cara
 - b. Descartar papel en la caneca común
 - ☒ c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 - d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
 - a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 - b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 - c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 - d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
 - a. Facilitar la recolección de basura
 - b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 - ☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 - d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
 - a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
 - b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 - ☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 - d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="checkbox"/> b. Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	---	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 4 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad

1 2 3 4 5

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 4 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


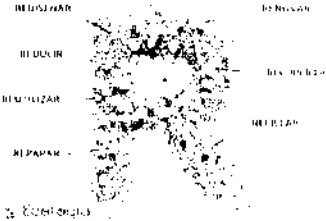

1 2 3 4 5

4/9

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE
febrero de 2024

Sensibilización del manejo integral de residuos, buenas prácticas ambientales, movilidades sostenibles y uso eficiente de recursos agua, papel y energía. Por favor encerrar con un círculo la letra que corresponda o tachar sobre la respuesta correcta:

1. ¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de papel en la oficina?
- ☒ a. Imprimir documentos a doble cara
 - b. Descartar papel en la caneca común
 - c. Imprimir las versiones previas antes de la versión final lista para presentar
 - d. Comprar papel sin verificar su origen
2. ¿Qué puedo hacer para ahorrar energía de manera eficaz?
- ☒ a. Cambiar las bombillas de mi casa por bombillas tipo LED
 - b. Dejar el computador encendido igual consume poca energía
 - c. No apagar las luces si no las tengo en uso
 - d. Colocar bombillas incandescentes para generar más calor
3. ¿Cuál es la importancia de separar los residuos reciclables desde su origen?
- a. Facilitar la recolección de basura
 - b. Evitar el mal olor en los contenedores de basura
 - ☒ c. Reducir la contaminación ambiental y fomentar el reciclaje
 - d. ninguna de las anteriores
4. ¿Cómo se puede fomentar la sostenibilidad ambiental al transportarse diariamente al trabajo?
- a. Utilizar vehículos de motor con altas emisiones de carbono
 - b. Compartir el viaje con compañeros de trabajo en un automóvil
 - ☒ c. Optar por caminar o andar en bicicleta cuando sea posible
 - d. Cambiar de automóvil con frecuencia para mantenerse a la moda
5. ¿Qué medida puedo realizar para cuidar mis recursos naturales?

<p>a. Leer sobre ambiente y aplicar lo aprendido</p> 	<p><input checked="" type="radio"/> Vive las R's en tu vida: Rechazar, reducir, reparar, reciclar, etc.</p> 	<p>c. Elimina los plásticos de un solo uso de tu vida diaria</p> 	<p>d. NINGUNA DE LAS ANTERIORES</p>
--	---	---	--

UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL

EVALUACIÓN-ENCUESTA
CAMPAÑA EN BUENAS PRACTICAS DE AHORRO E USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS,
MOVILIDAD SOSTENIBLE, Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE – febrero 2024

Por favor responder De 1 a 5. Donde 1 es total desacuerdo y 5 estar de acuerdo:

a. El tema expuesto fue claro

1 2 3 ④ 5

b. La temática es pertinente a el trabajo y las funciones de la entidad


1 2 3 4 ⑤

c. La cantidad de tiempo fue suficiente para abordar el tema

1 2 3 ④ 5

d. La exposición se ajusta a las necesidades que pueden ocurrirles a ustedes personalmente


1 2 3 ④ 5

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL</small>	ACTA DE REUNIÓN		*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 1 de 3
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


TEMA: Sensibilización y socialización fichas verdes para incluir en contrato 2024		
LUGAR Teams	FECHA 22/02/2024	HORA:09:00 HASTA: 11:00
<p>La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.</p> <p>Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.</p> <p>GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).</p>		

CONTROL DE ASISTENCIA									
No	NOMBRE	Género			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M	F	I					
1	Diego Andres Neira Gama	X			OSCS	Contratista	diego.neira@umv.gov.co		Diego Andres Neira Gama
2	Andres Ricardo Torres Vega	X			SG	Contratista	andres.torres@umv.gov.co		Andres Ricardo Torres Vega
3	Clara Daisy Bermudez Forero		X		SG	Contratista	clara.bermudez@umv.gov.co		Clara Daisy Bermudez Forero
4	Elkin Baltazar Suarez Guiza	X			SG	Contratista	elkin.suarez@umv.gov.co		Elkin Baltazar Suarez Guiza
5	Gina Paola Leon Sánchez		X		SG	Contratista	gina.leon@umv.gov.co		Gina Paola Leon Sánchez
6	Jeniffer Tatiana Fonseca Gomez		X		OSCS	Contratista	jeniffer.fonseca@umv.gov.co		Jeniffer Tatiana Fonseca Gomez
7	Juan Camilo Garcia Garcia	X			GC	PLANTA	juan.garcia@umv.gov.co		Juan Camilo Garcia Garcia

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

		ACTA DE REUNIÓN						*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 2 de 3	
		CÓDIGO: GDOC-FM-016			VERSIÓN: 5				
		FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021							
8	Julian David Herrera Sandoval	X			SG	Contratista	julian.herrera@umv.gov.co		Julian David Herrera Sandoval
9	Karina Margarita Noriega Ortiz		X		SG	Contratista	karina.noriega@umv.gov.co		Karina Margarita Noriega Ortiz
10	Madeleine Sanchez Rodriguez		X		SG	Contratista	madeleine.sanchez@umv.gov.co		Madeleine Sanchez Rodriguez
11	Maria Alejandra Luque Alarcon		X		SG	Contratista	maria.luque@umv.gov.co		Maria Alejandra Luque Alarcon
12	Cesar Augusto Toba Cruz	X			GP	Contratista	cesar.toba@umv.gov.co		Cesar Augusto Toba Cruz
13	Francy Esperanza Sanchez Gutierrez		X		GC	PLANTA	francy.sanchez@umv.gov.co		Francy Esperanza Sanchez Gutierrez
14	Maria Angelica Vargas Ramos		X		SG	Contratista	maria.vargas@umv.gov.co		Maria Angelica Vargas Ramos
15	Martha Leon SancheZ		X		SG	Contratista	martha.leon@umv.gov.co		Martha Leon Sanche
16	Monica Johanna Hernandez Peraza		X		GC	PLANTA	monica.hernandez@umv.gov.co		Monica Johanna Hernandez Peraza
17	Norma Elena Gonzalez Hernandez		X		SG	Contratista	norma.gonzalez@umv.gov.co		Norma Elena Gonzalez Hernandez
18	Olga Patricia Mendoza Navarro		X		GC	PLANTA	olga.mendoza@umv.gov.co		Olga Patricia Mendoza Navarro
19	Sasha Anamaria Vidal Granados		X		SG	Contratista	sasha.vidal@umv.gov.co		Sasha Anamaria Vidal Granados
20	Wanda Zulema Sandoval Parra		X		SG	Contratista	wanda.sandoval@umv.gov.co		Wanda Zulema Sandoval Parra

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	ACTA DE REUNIÓN		*RAD_S*
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	Radicado: RAD_S
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		Fecha: F_RAD_S Pág. 3 de 3


DESARROLLO Y CONCLUSIONES

El día 22 de febrero se realizó sensibilización y socialización de fichas verdes con criterios ambientales que deben ir dentro de los contratos que suscriba la entidad para generar una contratación mas responsable ambientalmente y sostenible. Actualmente se cuentan con 34 fichas para diversos tipos de contrato.



COMPROMISOS			
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial</small>	ACTA DE REUNIÓN		*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 1 de 15
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		

TEMA: resultados Evaluación encuesta de la Sensibilización lúdico-pedagógica al personal de la UMV sobre ahorro de energía y agua para fomentar las buenas prácticas ambientales y minimizar los consumos en las diferentes sedes.

LUGAR: Office - forms **FECHA: 22/04/2024** **HORA:----- HASTA -----**

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umd.gov.co.


Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA


No	NOMBRE	Género			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M	F	I					
1	Julio Alberto Coronado Arbeláez				GMyE	Contratista			Anexo
2	Henry Mauricio Roza Chaves				GP	Coordinador de producción			Anexo
3	Claudia Juliana Meza Oyola				OAP	Contratista			Anexo
4	Fredy Murcia				SPC	Contratista			Anexo
5	Victor Manuel Arias Ramirez				GME	Contratista			Anexo
6	Diana Marcela Vega Barrios				OSCS	Contratista			Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PROTECCIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 2 de 15</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


7	Francisco Martin Cuesta				Sintrauniobras	Ayudante irrigador			Anexo
8	Giovanny Pulido				Sintrauniobras	Conductor vehículo liviano			Anexo
9	Luis Javier Chaparro				Umv	Trabajador oficial			Anexo
10	Marco Tulio Arias Ávila				SPC	Profesional especializado código 222 grado 05			Anexo
11	Alfonso Montalvo Navarro				GP	Profesional especializado grado IV			Anexo
12	Jairo Augusto Rojas Acosta				GIR	Ingeniero			Anexo
13	William Giovanni Villarraga Acosta				OTI	Contratista			Anexo
14	Ana Yusely Casallas Páez				OSCS	Secretaria ejecutiva			Anexo
15	Julio E Maldonado C				GP	Contratista			Anexo
16	Yuvelki Caro				GIU	Contratista			Anexo
17	Dora Elsa Parra Rivera				GEFI	Contratista			Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>BOGOTÁ</small> Unidad Administrativa Especial de Protección y Mantenimiento Vial</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 3 de 15</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


18	Tatiana Aldana				GIU	Contratista			Anexo
19	Jennifer Duitama				GIU	Apoyo a la gestión			Anexo
20	Andres Felipe Aldana Charry				Giu	Apoyo a la gestión			Anexo
21	Karina Cardona				GIU	Profesional especializado			Anexo
22	Andrea Estefania Pinto Rangel				GAF - GDOC	Contratista			Anexo
23	Angela				GME	Contratista			Anexo
24	Andres Gilberto Vargas Trujillo				GIU	Contratista			Anexo
25	Claudia Mejía				GAF	Secretaria ejecutiva			Anexo
26	José Yamil Morales				SPC	Contratista			Anexo
27	Maria Natalia Norato Mora				OAP	Contratista			Anexo
28	Yessica Vanegas				GME	Contratista			Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>BOGOTÁ</small> Unidad Administrativa Especial de Protección y Mantenimiento Vial</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 4 de 15</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


29	Jorge Eduardo Rodriguez Cajiao				DIRECCIÓN	Contratista			Anexo
30	José David Melgarejo Arias				Oficina Jurídica	Contratista			Anexo
31	Evelyn Donoso Herrera				OJ	Contratista			Anexo
32	Yezid Alvarado				OJ	Contratista			Anexo
33	Andres Ricardo Torres Vega				GERENCIA DE CONTRATACION	Contratista			Anexo
34	Javier Steven Suarez Lopez				SPC	Profesional especializado			Anexo
35	Jarrizon Murcia				SPC	Profesional especializado			Anexo
36	Claudia Marybel Ortiz Herrera				OSCS	Contratista			Anexo
37	Nelly Valdés Erazo				SPC	Profesional especializado			Anexo
38	Sandra Gómez				OSCS	Contratista			Anexo
39	Sofía Salgado				OSCS	Contratista			Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>BOGOTÁ</small> Unidad Administrativa Especial de Protección y Mantenimiento Vial</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 5 de 15</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


40	Saturnino Rincón				GDCI	Coordinador operativo			Anexo
41	Jessica Saenz				GDCI	Laboratorista			Anexo
42	Bernardo Duque				OTI	Contratista			Anexo
43	Hector Bladimir Paz Benavides				GDCI	Técnico operativo			Anexo
44	Pedro Hernández Sánchez				GDCI	Aux laboratorio			Anexo
45	David Fernando Galvis Montenegro				GDCI	Laboratorista			Anexo
46	Dario Jacome Gutierrez				Sintrauniobras	Conductor			Anexo
47	Jeisson Marroquin				Sintrauniobras	Conductor			Anexo
48	Juan Mauricio Vanoy Sánchez				Sintrauniobras	Conductor			Anexo
49	Francisco Humberto Corredor Avila				Sintrauniobras	Operador de motoniveladora			Anexo
50	Jorge Zamora				Sintrauniobras	Operador vibró compactador			Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>BOGOTÁ</small> Unidad Administrativa Especial de Protección y Mantenimiento Vial</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 6 de 15</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


51	Doranceth Posada Castañeda				Sintrauniobras	Conductor doble troque			Anexo
52	Luis Fernando Hernández Romero				Sintrauniobras	Conductor liviano			Anexo
53	Luis Alberto Pulido Neira				Sintrauniobras	Operador			Anexo
54	Miguel Angel Carvajal Martin				O.M.S.P	Operador Minicargador con martillo			Anexo
55	Juan Sanguino				Sintrauniobras	Conductor			Anexo
56	Héctor Mendoza				Sintrauniobras	Conductor doble troque			Anexo
57	Oswaldo Castillo				Sintrauniobras	Conductor vehículo pesado			Anexo
58	Jaime Zamora Muñoz				Sintrauniobras	Operario de retro cargador			Anexo
59	Carlos Alberto Sánchez García				Sintrauniobras	Operador de Minicargador con martillo			Anexo
60	Leopoldo Ignacio Rodriguez Muñoz				Sintrauniobras	Conductor vehículo pesado			Anexo
61	Duvan Harvey Carvajal García				Sintrauniobras	Conductor de volqueta semi pesado			Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>BOGOTÁ</small> Unidad Administrativa Especial de Protección y Mantenimiento Vial</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 7 de 15</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


62	Leopoldo Ignacio Rodriguez Muñoz				Sintrauniobras	Conductor vehículo pesado			Anexo
63	William Alberto Novoa				Sintrauniobras	Conductor			Anexo
64	Sandro Garcia				Sintrauniobras	Operador de vibro compactador			Anexo
65	Franz Fernando Liñán León				Sintrauniobras	Conductor vehículo semi pesado camión			Anexo
66	Carlos Henry Rozo Sierra				Sintrauniobras	Conductor vehículo liviano			Anexo
67	Oscar Giovanni Martinez				Sintrauniobras	Operador vibro compactador			Anexo
68	Oscar Ivan García Velásquez				Sintrauniobras	Conductor			Anexo
69	Luis Alejandro Rodríguez				Sintrauniobras	Operador			Anexo
70	José Anibal Melo Sánchez				Sintrauniobras	Operador de motoniveladora 07			Anexo
71	Henry Fabián Rodríguez				Sintrauniobras	Operador vibro compactador			Anexo
72	Yesid Fernando Segura Roa				Sintrauniobras	Operario			Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>BOGOTÁ</small> Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 8 de 15</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


73	Jorge De Los Ríos				Sintrauniobras	Operador de vibro compactador			Anexo
74	Diego Prieto				Sintrauniobras	Operador Minicargador con martillo			Anexo
75	Diego Prieto				Sintrauniobras	Operador Minicargador con martillo			Anexo
76	José Manuel Uza				Sintrauniobras	Operador			Anexo
77	Oscar Giovanni Martinez				Sintrauniobras	Operador vibro compactador			Anexo
78	Liliana Rojas				IMC	HSEQ			Anexo
79	Marco Tulio Alvarado Bermudez				Sintrauniobras	Operador fresadora			Anexo
80	Victor Manuel Tovar				Sintrauniobras	Operador			Anexo
81	Gabriel Zamora				Sintrauniobras	Operario minicargador			Anexo
82	Jose Ignacio Montenegro Vega				Sintrauniobras	Operador			Anexo
83	Pablo. Emilio. Lozano. Gaitán.				Sintrauniobras	Conductor.			Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>BOGOTÁ</small> Unidad Administrativa Especial de Protección y Mantenimiento Vial</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 9 de 15</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


84	Raúl Antonio Fernández Bohórquez				Sintrauniobras	Conductor			Anexo
85	Leonardo Antonio Zapata Piiedrahita				Sintrauniobras	Operador finisher			Anexo
86	Eider Mauricio Gaona Velasco				Sintrauniobras	Operador de vibró			Anexo
87	Rodrigo Buitrago				Sintrauniobras	Operador maquinaria amarilla			Anexo
88	Manuel Casas Navarrete				Sintrauniobras	Operador Retro cargador			Anexo
89	Jose Ricardo Suarez Ardila				Sintrauniobras	Operario retrocargador			Anexo
90	Oscar Giovanni Martinez				Sintrauniobras	Operador vibro compactador			Anexo
91	Eider Mauricio Gaona Velasco				Sintrauniobras	Operador de vibró			Anexo
92	Carlos Mauricio Chaves Rodriguez				Sintrauniobras	Operador de vibro			Anexo
93	Álvaro Andrés Macías Gonzalez				Sintrauniobras	Operario montallantas			Anexo
94	Ricardo Avila				Sintrauniobras	Relevos de pesados			Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>BOGOTÁ</small> Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 10 de 15</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


95	Jaime G Mejía				Sintrauniobras	Conductor			Anexo
96	Hernan Garzonc				Sintrauniobras	Conductor sem pesado			Anexo
97	Maria Gil				Sintrauniobras	Aux. Trafico			Anexo
98	Eloisa Gamba Bolivar				Sintrauniobras	Aux. Trafico			Anexo
99	Aristovulo Gonzalez				Sintrauniobras	Operador Vibro compactador			Anexo
100	Wilmer Contreras				Sintrauniobras	Operador			Anexo
101	Pedro Rodriguez				Sintrauniobras	Conductor			Anexo
102	Pablo Emilio Lozano Gaitan				Sintrauniobras	Conductor. Volqueta			Anexo
103	Wilson				Sintrauniobras	Conductor			Anexo
104	Jose Vasquez				Sintrauniobras	Conductor v pesado			Anexo
105	Gonzalo Naranjo Suancha				Sintrauniobras	Minicargador con martillo			Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ</p> <p><small>Unidad Administrativa Especial de Protección y Mantenimiento Vial</small></p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S*</p> <p style="text-align: right;">Radicado: RAD_S</p> <p style="text-align: right;">Fecha: F_RAD_S</p> <p style="text-align: right;">Pág. 11 de 15</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


106	Ricardo Alba				Sintrauniobras	Conductor			Anexo
107	Rito Antonio Poveda				Sintrauniobras	Conductor			Anexo
108	Oscar Valbuena Sánchez				Sintrauniobras	Doblé troque			Anexo
109	Oscar Valbuena Sanchez				Sintrauniobras	Doblé troque			Anexo
110	Wilson Castañeda				Sintrauniobras	Conductor semi pesado camión			Anexo
111	Jorge Armando Avila Sacristan				Sintrauniobras	Conductor			Anexo
112	Jorge Armando Avila Sacristan				Sintrauniobras	Conductor			Anexo
113	Gerardo Suarez Rozo				Sintrauniobras	Operador de montallantas			Anexo
114	Luis Alfonso Wilches Soler				Sintrauniobras	Operador			Anexo
115	Armando. Duitama Salazar				Sintrauniobras	Conductor			Anexo
116	Cristian Fiquitiva				Sintrauniobras	Operador minicargador			Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>BOGOTÁ</small> Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 12 de 15</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


117	Jeimmy Suarez				Sintrauniobras	SST			Anexo
118	Luis Tenorio				Sintrauniobras	Técnico electromecánico			Anexo
119	Edgar Arcia Medina				Sintrauniobras	Conductor vehículo pesado mixer			Anexo
120	Arvison Javier Mateus Farfan				Sintrauniobras	Auxiliar de patio			Anexo
121	William Prado				Sintrauniobras	Aux patio			Anexo
122	Diomedes Ortiz Romero				Sintrauniobras	Igual de obra civil en alturas.			Anexo
123	Marcos Andrés Simbaqueva Barrera				Sintrauniobras	Ayudante de obras civil			Anexo
124	Maria Eugenia Gil Martinez				Sintrauniobras	Auxiliar de trafico			Anexo
125	Ferney Steven Mendoza Rodriguez				Sintrauniobras	Auxiliar de patio			Anexo
126	Johan Andrés Monroy Bustos				Sintrauniobras	Operador de retroexcavadora			Anexo
127	Jerson Andrés Monroy Roa				Sintrauniobras	Ayudante de electromecánico			Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>BOGOTÁ</small> Unidad Administrativa Especial de Protección y Mantenimiento Vial</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 13 de 15</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		

128	Jorge William Gutiérrez Prieto				Sintrauniobras	Auxiliar de patio			Anexo
129	Orlando Cobos Suarez				Sintrauniobras	Ayudante de patio			Anexo
130	Juan Rafael Lozano Gaviria				Sintrauniobras	Conductor de Mixer			Anexo
131	Cristian López Quimbaya				Sintrauniobras	Operario caldera			Anexo
132	Maira Juliana Quimbay Beltran				GDCI	Auxiliar de laboratorio			Anexo
133	Luis Eduardo Cano				GDCI	Auxiliar de laboratorio			Anexo
134	Ana María Pardo Sanchez				GDCI	Auxiliar de laboratorio			Anexo
135	Andres Castillo				Sintrauniobras	Aux patio			Anexo
136	Sebastian Saavedra				Sintrauniobras	Auxiliar patio			Anexo
137	Jerson Monroy				Sintrauniobras	Auxiliar electromecánica			Anexo
138	Mauricio Sierra				IMC	Soldador			Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>BOGOTÁ</small> <small>Unidad Administrativa Especial de Prohibición y Mantenimiento Vial</small>	ACTA DE REUNIÓN		*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 14 de 15
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


139	Eloisa Gamba Bolivar				Sintrauniobras	Auxiliar de trafico			Anexo
140	Holman Jiménez				Sintrauniobras	Técnico electromecánico			Anexo
141	Dario Beltrán Oicata				Sintrauniobras	Operador de retroexcavadora			Anexo
142	Wilberto Domínguez Martínez				Sintrauniobras	Auxiliar planta			Anexo
143	Manuel José Chavez Naranjo				Sintrauniobras	Vehículo pesado			Anexo
144	Benito Álvaro Aguirre Ibarra				Sintrauniobras	Operador			Anexo

DESARROLLO Y CONCLUSIONES

Se realiza evaluación encuesta a la 144 personas de las 3 sedes de la UMV para evaluar conocimientos a la sensibilización ahorro de los recursos

Las preguntas fueron respondidas a satisfacción y el 99 % de los encuestados pasaron la prueba con un promedio de 93.5 de calificación 106 personas tuvieron una calificación de 5/5 , 30 personas tuvieron una calificación 4/5, 7 personas tuvieron una calificación 3/5 y 1 personas una calificación 2/5

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PROBABILIDAD Y MANTENIMIENTO VIAL</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S*</p> <p style="text-align: right;">Radicado: RAD_S</p> <p style="text-align: right;">Fecha: F_RAD_S</p> <p style="text-align: right;">Pág. 15 de 15</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		

¿Cuál de las siguientes acciones contribuye al ahorro de recursos naturales? (0 punto)

Un 95 % de los usuarios que completaron el cuestionario (139 de 146) respondió correctamente a esta pregunta.

Más detalles

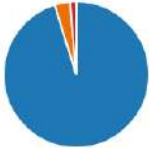
Información

Apagar las luces cuando no se u... 139 ✓

Usar productos que se tiran des... 5

Dejar la televisión encendido to... 0

Usar bolsas de plástico nuevas c... 2



¿Qué tipo de material es preferible para reducir el uso de plásticos de un solo uso? (0 punto)

Un 95 % de los usuarios que completaron el cuestionario (139 de 146) respondió correctamente a esta pregunta.

Más detalles


Información

Bolsas de plástico nuevas cada v... 0

Botellas de plástico para el agua... 4

Bolsas de tela que se pueden us... 139 ✓

Envases de plástico para la comi... 3



¿Cuál de las siguientes opciones es una forma efectiva de reducir la generación de residuos? (0 punto)

Un 94 % de los usuarios que completaron el cuestionario (136 de 144) respondió correctamente a esta pregunta.

Más detalles


Información

Si no lo necesito, no lo compro... 136 ✓

Utilizar bolsas de plástico de un... 5

Utilizar pañales desechables en l... 2

Comprar productos con mucho ... 1



¿Cuál de las siguientes opciones promueve la movilidad sostenible? (0 punto)

Un 99 % de los usuarios que completaron el cuestionario (143 de 145) respondió correctamente a esta pregunta.

Más detalles


Información

Conducir tu propio coche todo ... 1

Usar el transporte público o ca... 143 ✓

Comprar coches grandes y rápli... 1

Conducir muy rápido para llegar... 0



¿Qué acción contribuye al ahorro de energía en el hogar? (0 punto)

Un 81 % de los usuarios que completaron el cuestionario (118 de 146) respondió correctamente a esta pregunta.

Más detalles

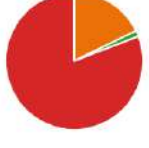
Información

Dejar encendidas todas las luces... 0

Utilizar electrodomésticos con b... 26

No apagar los dispositivos elect... 2

Utilizar bombillas LED en lugar ... 118 ✓

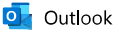


COMPROMISOS			
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

Calle 26 No.69-76 Edificio Elemento Torre 1, Piso 3 – C.P. 111071
PBX: 3779555 – Información: Línea 195
Sede Operativa - Atención al Ciudadano: Calle 22D No. 120-40
www.umv.gov.co

GDOC-FM-016



Abandono de los plásticos de un solo uso EPSU

Desde laumvteinforma <laumvteinforma@umv.gov.co>
Fecha Mar 04/06/2024 16:20

Abandono de los plásticos de un solo uso EPSU

Para proteger el medio ambiente y mejorar nuestra sostenibilidad, es crucial dejar de usar plásticos de un solo uso.

Opta por alternativas reutilizables, recicla adecuadamente y registra el uso de estos plásticos.

Juntos podemos reducir el impacto ambiental y crear un futuro más limpio.





Bolsas: Para transportar mercancías y contener líquidos.



Utensilios Descartables: Platos, bandejas, cubiertos, vasos.



Mezcladores y Pitillos: Usados en bebidas.



Película Plástica: Para empaque de alimentos y protección durante mudanzas.



Envases: Para alimentos de consumo inmediato.



Botellas: Para agua y otras bebidas.



Soportes de Hisopos: Plásticos con puntas de algodón.





La UMV te Informa - Más cerca de la gente
¿Tienes dudas, preguntas, comentarios, sugerencias? Escríbenos, queremos escucharte y conocer tu opinión.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

Radicado: RAD_S

Fecha: F_RAD_S

Pág. 1 de 2

TEMA: Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.

LUGAR Sede operativa

FECHA 20/06/2024

HORA: 9:30 HASTA 12:00

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	Género			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M	F	I					
1	Ana Rodriguez		X		GME	Contratista	ana.umv@hotmail.com	3124118822	Ana R
2	Javier Pineda S.	X			UMV- GME	Prof. Especial.	javier.pineda@umv.gov.co		Javier P
3	Andrea Tabora Tercero		X		GmME	Contratista	andrea.tabora@umv.gov.co		Andrea T
4	Karen Guilleth Murangal		X		Servitac	Aux facturación	facturacionpqrta@umv.gov.co	315559735	Karen Mape
5	Jairo Garcia	X			SINTRAUNIOBRAS	Operario		3118192881	Jairo G
6	Jessica Ardila		X		GIU	Contratista	jessica.ardila@umv.gov.co		Jessica A
7	Cielo Pinzon		X		Serviasco	superiora	cielo.pinzon@umv.gov.co	313268809	Cielo P
8	Ronald Saucedo	X			Serviasco	Operario		3017074935	Ronald S
9	Elena Aida Rodriguez		X		Gerencia de Producción	Aux Adm	ayde.rodriguez@umv.gov.co		Elena A
10	Elena Cayula		X		GME	Operario	elena.cayula@umv.gov.co		Elena C
11	Maria Esperanza Gil		X		Sintrauniobras	Operario		3195774143	Maria G
12	Diana Noreño		X		Serviasco	Auxiliar de	diananoreno@gmail.com	3209019313	Diana N
13	Epizaki Perea		X		Serviasco	Operario		312586988	Epizaki P
14	Marshella Solís		X		Serviasco	Operaria	marshella.georgina13@gmail.com	3217623637	Marshella S
15	Daniela Juncal		X		Serviasco	Operaria	daniela.juncal@gmail.com	3214673341	Daniela J

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Oficina de Planeación y Desarrollo Urbano

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

VERSIÓN: 5

RAD_S
Radicado: RAD_S
Fecha: F_RAD_S
Pág. 2 de 2

DESARROLLO Y CONCLUSIONES

Se realiza campaña destinada a fomentar prácticas sostenibles entre los colaboradores de la UMV, con el propósito de inculcar hábitos y comportamientos respetuosos con el medio ambiente. El objetivo principal es reducir gradualmente el uso de productos plásticos de un solo uso en el entorno laboral, como bombas, vasos y platos desechables durante eventos. Elementos como mezcladores, pitillos, vasos, bolsas de supermercado y embalajes innecesarios en los insumos también pueden eliminarse de nuestra vida cotidiana y de los procesos de contratación.

¿Sabías que el plástico es uno de los materiales que más usamos?

1. Reconoce que los excesos en el uso del plástico
2. Reduce, reutiliza y recicla
3. Haz cambios ecológicos
4. Elige productos con filosofía ambiental
5. Se consciente de que existe una cultura consumista
6. Sé un replicador de las buenas prácticas ambientales



No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
ASISTENTE
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

Radicado: RAD_S

Fecha: F_RAD_S

Pág. 1 de 2

TEMA: Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.

LUGAR: Sede operativa **FECHA:** 20/06/2024 **HORA:** 9:00 **HASTA:** 12:00

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	Género			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M	F	I					
1	Leidy Milena Cordero		X		UMV	Contratista	leidy.cordero@umv.gov.co	31891317	Leidy
2	Florencia Gutierrez		X		UMV	Contratista	florencia.gutierrez@umv.gov.co	—	Florencia
3	Mary Luz Ramirez		X		UMV	Contratista	mary.ramirez@umv.gov.co	—	Mary
4	Marcos Hernandez		X		G.A.F.	Contratista	marcos.hernandez@umv.gov.co	—	Marcos
5	Edwin Alexander Rios	X			GRAF - UMV	Contratista	edwin.rios@umv.gov.co	—	Edwin
6	Yina Garcia Montiel		X		GRAF	Contratista	yina.garcia@umv.gov.co	311682995	Yina
7	Orlando Alvarez	X			GRAF	Contratista	orlando.alvarez@umv.gov.co	—	Orlando
8	Edwin Villegas	X			GRAF	Almacén	edwin.villegas@umv.gov.co	—	Edwin
9	Fanny Lucia Vega		X		GRAF	Asesor	fanny.vega@umv.gov.co	—	Fanny
10	HELENA BENTERO		X		GRAF	COMUNISTA	dora.bentero@umv.gov.co	—	Helena
11	Angela Diaz A.		X		GRAF	T.O.	loz.diaz@umv.gov.co	—	Angela
12	Edilberto Carrero	X			GRAF	Contratista	edilberto.carrero@umv.gov.co	311346702	Edilberto
13									
14									
15									

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MAYORÍA
Ejecutiva y Administrativa

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

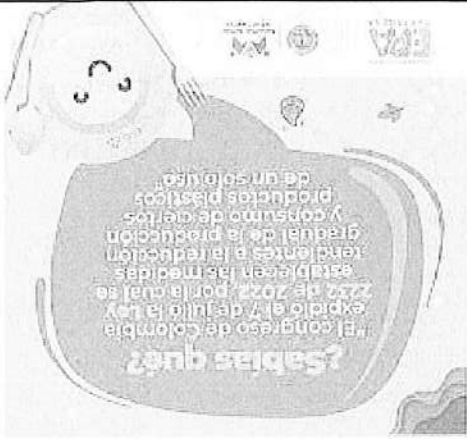
FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S
Radicado: RAD_S
Fecha: F_RAD_S
Pág. 2 de 2

DESARROLLO Y CONCLUSIONES

Se realiza campaña destinada a fomentar prácticas sostenibles entre los colaboradores de la UMV, con el propósito de inculcar hábitos y comportamientos respetuosos con el medio ambiente. El objetivo principal es reducir gradualmente el uso de productos plásticos de un solo uso en el entorno laboral, como bombas, vasos y platos desechables durante eventos. Elementos como mezcladores, piltos, vasos, bolsas de supermercado y embalajes pueden eliminarse de nuestra vida cotidiana y de los procesos de contratación.

¿Sabías que el plástico es uno de los materiales que más usamos?



- | | | |
|---|---|---|
|
1. Reconoce que le excedes en el uso del plástico |
2. Repite como "Reduce, reutiliza y Recicla" |
3. Has hábitos ecológicos |
|
4. Elige productos con filosofía ambiental |
5. Se consiente de que existe una cultura consumista |
6. Se un replicador de las buenas prácticas ambientales |
|
7. Reutiliza los frascos de vidrio para guardar alimentos |
8. Crea una compostera para tus alimentos que vayan empacados en vidrio |
9. Lleva bolsas de tela para tus compras |
|
10. Bebe de vasos de vidrio |
11. Compra un termo y deja cubiertos de metal en lugar de desechables |
12. Usa platos biodegradables |
|
13. Compra juguetes de madera |
14. Compra un termo y deja cubiertos de metal en lugar de desechables |
15. Usa platos biodegradables |

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

Radicado RAD_S

Fecha: F_RAD_S

Pág. 1 de 2

TEMA: Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.

LUGAR Sede Administrativa

FECHA Junio-20-2024

HORA 09:00am **HASTA** 01:30pm

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.urmv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexuado (I).

CONTROL DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	Género			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M	F	I					
1	MARIA APOLICA AMATA		X		OSCS	Contratista	maria.apolica@urmv.gov.co		
2	Yudhy Saumiento		X		OSCS	Contratista	yudhy.saumiento@urmv.gov.co	310394759	
3	Zenaida Castaño		X		SERVISECO URMV	Operaria	zcasta@urmv.gov.co	31930666	Zenaida
4	Luz Caro Jerez		X		SERVISECO URMV	Operaria	lycarita@urmv.gov.co	32374722	Luz Caro
5	Sindy Financiera		X		SERVISECO URMV	Operaria	financi@urmv.gov.co	310394759	Sindy
6	Juan Bernado Londono	X			GRAF- URMV	Contratista	juan.londono@urmv.gov.co		
7	LILIANA GUTIERREZ		X		OSCS	CONTRATISTA	clg@urmv.gov.co		
8	Diego A. Perez Plazas	X			URMV - Planificación	Contratista	diego.perez@urmv.gov.co	310394759	
9	Daniel E. Rivera Rivas	X			Sbt. Intv. Intra	Contratista	daniel.rivera@urmv.gov.co	310394759	
10	Carolina Tomayo		X		SI	CONTRATISTA	jenny.tomayo@urmv.gov.co	3221403090	
11	Carlos Sánchez		X		BITR	Proces. Esp	carlos.sanchez@urmv.gov.co		
12	Marta Naranjo		X		SPC	Contratista	marta.naranjo@urmv.gov.co		
13	Andrés Felipe Lozano	X			SPC	Contratista	andres.lozano@urmv.gov.co		
14	Isabel Guzmán	X			SPC	Contratista	isabel.guzman@urmv.gov.co		
15	Natalia Vanessa Sierra		X		Dirección General	Contratista	natasha.sierra@urmv.gov.co		

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SIGGESTION de la UAERMV



AL CALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
1000-000
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

Radicado: RAD_S

Fecha: F_RAD_S

Pág. 1 de 2

TEMA: Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.

LUGAR: Sede Administrativa

FECHA: Junio-20-2024

HORA: 09:00am **HASTA:** 09:30am

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	Género			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M	F	I					
1	Edixon Ruiz	X			Dirección General	Contratista	Edixon.ruiz@umv.gov.co		
2	Daniela Aule		X		Dirección General	Contratista	Daniela.aule@umv.gov.co		
3	Mauricio Díaz R	X			OSCS	Contratista	mauricio.diaz@umv.gov.co		
4	Kelly Garmy M		X		OSCS	Contratista	kelly.garmy@umv.gov.co		
5	Andrés Pedro Obachero		X		OSCS	Contratista	andres.medina@umv.gov.co		
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE
Bogotá, D.C.

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

Radicado: RAD_S

Fecha: F_RAD_S

Pág. 2 de 2

DESARROLLO Y CONCLUSIONES

Se realiza campaña destinada a fomentar prácticas sostenibles entre los colaboradores de la UMV, con el propósito de inculcar hábitos y comportamientos respetuosos con el medio ambiente. El objetivo principal es reducir gradualmente el uso de productos plásticos de un solo uso en el entorno laboral, como bombas, vasos y platos desechables durante eventos. Elementos como mezcladores, pitillos, vasos, bolsas de supermercado y embalajes innecesarios en los insumos también pueden eliminarse de nuestra vida cotidiana y de los procesos de contratación.

¿Sabías que el plástico es uno de los materiales que más usamos?



Bebe de
vasos
de vidrio

Compra un
termo y deja
de comprar agua
embotellada

Lleva contigo
cubiertos de
metal en lugar
de desechables

Compra
juguetes de
madera

Usa platos
biodegradables



1.
Reconoce que te
excedes en el uso del
plástico



2.
Repite conmigo
"Reduczo, Reutilizo y
Reciclo"



3.
Usa ladrillos
ecológicos



Reutiliza
los frascos
de vidrio para
guardar
alimentos



Lleva bolsas
de tela
para tus
compras



Crea una
composta para
utilizar menos



Opta por
alimentos que
vienen
empaquetados en
vidrio



4.
Elige productos con
filosofía ambiental



5.
Se consciente de que
existe una cultura
consumista



6.
Sé un replicador de las
buenas prácticas
ambientales



COMPROMISOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SIGGESTION de la UAERMV



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

Radicado: RAD_S

Fecha: F_RAD_S

Pág. 1 de 2

TEMA: Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.

LUGAR SEDE DE PRODUCCIÓN "LA ESMERALDA" **FECHA** 04 JUNIO /24 **HORA:** 10:00 **HASTA** 10:15

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	Género			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M	F	I					
1	Bladimir Pat B.	X			GDCI	Técnico operativo	hector.pat@umv.gov.co	3137990344	[Firma]
2	Carlos J Chaparro D	X			GDCI	laboratorista	—	3107903603	[Firma]
3	Edgar Montenegro D	X			Sintra Uniobras	ciencia laborato	—	—	[Firma]
4	Alvaro José Rincón V.	X			GDCI	laboratorista	—	—	[Firma]
5	Henry Herrera Ochoa	X			GDCI	laboratorista	—	—	[Firma]
6	Juan Diego Sotomayor G	X			GDCI	laboratorista	—	3212250248	[Firma]
7	Alexander Carzón Suárez	X			Sintra Uniobras	Auxiliar de laboratorio	—	—	[Firma]
8	Carlos Augusto Trada	X			GDCI	Contratista	—	—	[Firma]
9	Luis Carlos Gómez	X			GDCI	laboratorista	—	—	[Firma]
10	Rodrigo Fernando Goh M	X			GDCI	Lab. 2	—	—	[Firma]
11	Rodolfo Viquez N	X			UMV	Pux. Lab	—	—	[Firma]
12	William Suárez	X			G. Producción	T. Oficial	—	3142092858	[Firma]
13	Bernardo Duque	X			OTI	Contratista	bernardo.duque@umv.gov.co	—	[Firma]
14	Edward Vanegas	X			G. Producción	Contratista	—	3143418691	[Firma]
15	Paula Natalia Castro		X		Gerencia Producción	Contratista	paula.castro@umv.gov.co	—	[Firma]

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: GDOC-FM-016

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

RAD_S

Radicado: RAD_S

Fecha: F_RAD_S

Pág. 2 de 2

DESARROLLO Y CONCLUSIONES

Se realiza campaña destinada a fomentar prácticas sostenibles entre los colaboradores de la UMV, con el propósito de inculcar hábitos y comportamientos respetuosos con el medio ambiente. El objetivo principal es reducir gradualmente el uso de productos plásticos de un solo uso en el entorno laboral, como bombas, vasos y platos desechables durante eventos. Elementos como mezcladores, pitillos, vasos, bolsas de supermercado y embalajes innecesarios en los insumos también pueden eliminarse de nuestra vida cotidiana y de los procesos de contratación.

¿Sabías que el plástico es uno de los materiales que más usamos?



Bebe de
vasos
de vidrio



Compra un
termo y deja
de comprar agua
embotellada



Lleva contigo
cubiertos de
metal en lugar
de desechables



Compra
juguetes de
madera



Usa platos
biodegradables



Reutiliza
los frascos
de vidrio para
guardar
alimentos



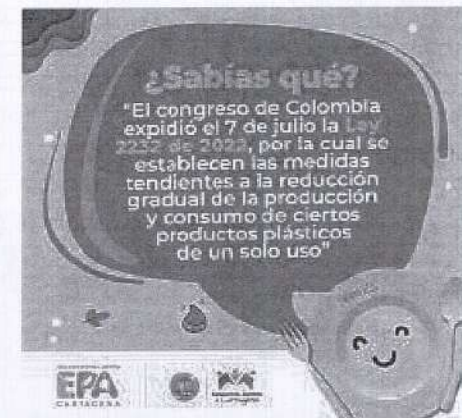
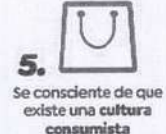
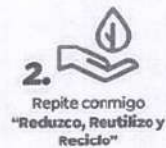
Lleva bolsas
de tela
para tus
compras



Crea una
composta para
utilizar menos



Opta por
alimentos que
vienen
empacados en
vidrio



COMPROMISOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV



CAMPAÑA SOBRE LA ELIMINACION Y REDUCCION DEL USO DE ELEMENTOS PLASTICOS DE UN SOLO USO (EPSU) EN LA UMV

Junio 2024

Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.

Objetivo:

Generar conciencia acerca de las tácticas destinadas a sustituir el empleo de productos plásticos desechables de un solo uso (EPSU) en todos los entornos donde interactúan los miembros del equipo de la organización.

Metodología.

Se lleva a cabo una campaña orientada a promover prácticas sostenibles entre los empleados de la UMV, con el fin de instaurar hábitos y conductas respetuosas con el medio ambiente al reducir gradualmente la utilización de plásticos de un solo uso en el entorno laboral. Esto abarca desde las festividades entre colegas con bombas de celebración, hasta el uso de vasos y mezcladores, así como en la vida cotidiana, incluyendo las bolsas de supermercado y los pitillos en restaurantes, e incluso en los procesos de contratación de la entidad, como los embalajes innecesarios en los artículos que ingresan.

Para fomentar la participación, se ha implementado una dinámica interactiva mediante un cartel que presenta gráficos sobre los diferentes tipos de plásticos de un solo uso (EPSU). Los colaboradores son invitados a descubrir estrategias de reemplazo y proponer alternativas utilizando marcadores y bolígrafos de colores. La interacción tiene como objetivo integrar el conocimiento entre todos los empleados en las sedes de la entidad.

Tipos de plástico de un solo uso

¡ejemplos de plásticos de un solo uso!



Vasos y
cubiertos



Bolsas



Contenedores de
comida para llevar



Bombillas



Botellas de
agua PET



Platos
desechables

Ilustración 1 tipos de EPSU. Fuente : <https://freemet.cl/blogs/noticias/plasticos-de-un-solo-uso-un-minuto-en-nuestra-vida-para-siempre-en-el-planeta>

Desarrollo de la Actividad

Correo electrónico masivo



Ilustración 2 correo laumvteinforma

Sede Operativa 20/06/2024



Ilustración 3 panel interactivo con EPSU



Ilustración 4 panel interactivo con EPSU



Ilustración 5 sensibilización EPSU sede Operativa



Ilustración 6 sensibilización EPSU sede Operativa

Sede administrativa 20/06/2024



Ilustración 7 sensibilización EPSU sede Administrativa



Ilustración 8 sensibilización EPSU sede Administrativa



Ilustración 9 sensibilización EPSU sede Administrativa



Ilustración 10 sensibilización EPSU sede Administrativa

Sede de Producción 04/06/2024



Ilustración 11 sensibilización EPSU sede producción



Ilustración 12 sensibilización EPSU sede producción



Ilustración 13 Sensibilización EPSU sede producción

Material Lúdico-pedagógico

PET	PEAD	PVC	PEBD	PP	PS	O
Tereftalato de polietileno	Polietileno (alta densidad)	Cloruro de polivinilo	Polietileno (baja densidad)	Polipropileno	Poliestireno	Bisfenol-A y otros
PET es comúnmente usado en botellas de condimentos o de bebidas como agua, refresco y energéticos.	PEAD es comúnmente usado en botellas de leche, jugo o champú, contenedores de detergente, bolsas de supermercado, y bolsas de cereal.	PVC puede ser flexible o rígido, y es usado para tuberías de drenaje, empaques para comida transparentes, plástico para envolver, juguetes de niños, manteles, pisos de vinilo, tapetes de juego para niños, y empaques de medicamentos en cápsula.	PEBD es usado para bolsas para lavandería, para pan, para periódico, para frutas y verduras, y para basura, así como para vasos de "papel" para bebidas y envases de "papel" para leche.	PP es usado para contenedores de yogurt, contenedores de comida de cafetería, muebles, maletas y aislamiento para rope de invierno.	También llamado plumavit, uncel y más nombres, es usado para vasos, platos, contenedores para comida a domicilio, charolas para carne cruda, y material de relleno para envíos.	Cualquier artículo de plástico que no sea de los seis mencionados se pone en una misma categoría múltiple de plástico #7. Cosas como discos compactos, biberones de bebé, y faros de coche.

Fuente: <https://plasticoceans.org/7-tipos-de-plastico-mas-comunes/>

Actas de asistencia

Sede operativa

<p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p>	ACTA DE REUNIÓN		*RAD_S*	
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	Rotado: RAD_S	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		Fecha: F_RAD_S Pag. 1 de 2	

TEMA: Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.

LUGAR: Sede operativa **FECHA:** 20/06/2024 **HORA:** 9:30 HASTA 12:00

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UARMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1591 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015, a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad premial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del Formulario y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formulario el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).


CONTROL DE ASISTENCIA							
No	NOMBRE	Género	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		M F I					
1	Lina Velazquez	X	GHC	Asistente	linavelazquez@umv.gov.co	3124410000	[Firma]
2	Andrés Pineda S	X	UMV GME	Asistente	andres.pineda@umv.gov.co	3124410000	[Firma]
3	Andrea Pacheco	X	GME	Asistente	andrea.pacheco@umv.gov.co	3124410000	[Firma]
4	Valen Quintero	X	UMV GME	Asistente	valenquintero@umv.gov.co	3124410000	[Firma]
5	Jairo Caceres	X	UMV GME	Asistente	jairo.caceres@umv.gov.co	3124410000	[Firma]
6	Yolanda Arce	X	UMV GME	Asistente	yolanda.arce@umv.gov.co	3124410000	[Firma]
7	Yolanda Arce	X	UMV GME	Asistente	yolanda.arce@umv.gov.co	3124410000	[Firma]
8	Yolanda Arce	X	UMV GME	Asistente	yolanda.arce@umv.gov.co	3124410000	[Firma]
9	Yolanda Arce	X	UMV GME	Asistente	yolanda.arce@umv.gov.co	3124410000	[Firma]
10	Yolanda Arce	X	UMV GME	Asistente	yolanda.arce@umv.gov.co	3124410000	[Firma]
11	Yolanda Arce	X	UMV GME	Asistente	yolanda.arce@umv.gov.co	3124410000	[Firma]
12	Yolanda Arce	X	UMV GME	Asistente	yolanda.arce@umv.gov.co	3124410000	[Firma]
13	Yolanda Arce	X	UMV GME	Asistente	yolanda.arce@umv.gov.co	3124410000	[Firma]
14	Yolanda Arce	X	UMV GME	Asistente	yolanda.arce@umv.gov.co	3124410000	[Firma]
15	Yolanda Arce	X	UMV GME	Asistente	yolanda.arce@umv.gov.co	3124410000	[Firma]

La información de este documento se considera Confidencial. La versión vigente se encuentra en la Internet [SISGESTION de la UARMV](http://SISGESTION.de.la.UARMV).

Calle 26 No.69-76 Edificio Elemento Torre 1, Piso 3 - C.P. 11001
TEL: 3770855 - Información Línea 195
Sede Operativa - Atención al Ciudadano: Calle 220 No. 120-49
www.umv.gov.co

GDOC-FM-016

Sede Administrativa

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p>*RAD S*</p> <p>Radon: RAD S</p> <p>Fecha: F. RAD S</p> <p>Pág. 1 de 2</p>
	CÓDIGO: GDCC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		

TEMA: Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.

LUGAR: Sede Administrativa FECHA: Junio-20-2024 HORA: 09:00 AM HASTA: 09:30 AM

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015, a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad empresarial, que éstos son un reporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umd.gov.co

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.


GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Interssexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA							
No	NOMBRE	Género	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M F I					
1	Nadia Andueza Ariza	X	OSCS	Contratista	nadia.andueza@umd.gov.co		
2	Yuliy Sarmiento	X	OSCS	Contratista	yuliy.sarmiento@umd.gov.co		
3	Sandra Castaño	X	SECTOSECUM	Operaria	sandra.castano@umd.gov.co	31930854	
4	José Carlos Uscá	X	SECTOSECUM	Operario	jcarlos.usca@umd.gov.co	32339224	
5	Sindy Sánchez	X	SECTOSECUM	Operaria	sindy.sanchez@umd.gov.co		
6	Juan Benavides Londoño	X	SECTOSECUM	Contratista	juan.benavides@umd.gov.co		
7	Liliana Gutiérrez	X	OSCS	Contratista	liliana.gutierrez@umd.gov.co		
8	Nidia A. Pérez Pizarro	X	SECTOSECUM	Contratista	nidia.perez@umd.gov.co		
9	Sandra E. Ruiz Rivas	X	SECTOSECUM	Contratista	sandra.ruiz@umd.gov.co	31533226	
10	Paulina Tamayo	X	SECTOSECUM	Contratista	paulina.tamayo@umd.gov.co		
11	Yolanda López	X	SECTOSECUM	Contratista	yolanda.lopez@umd.gov.co		
12	Miguel Naranjo	X	SECTOSECUM	Contratista	miguel.naranjo@umd.gov.co		
13	Andrés Ballesteros	X	SECTOSECUM	Contratista	andres.ballesteros@umd.gov.co		
14	Paula Ballesteros	X	SECTOSECUM	Contratista	paula.ballesteros@umd.gov.co		
15	Natalia Vanessa Suárez	X	SECTOSECUM	Contratista	natalia.suarez@umd.gov.co		

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada. La versión vigente se encuentra en la unidad SIGESTION de la UAERMV.

Calle 26 No.69-76 Edificio Elemento Torre 1, Piso 3 - C.P. 111071
PBX: 3779555 - Información: Línea 195
Sede Operativa - Atención al Ciudadano: Calle 230 No. 130-40
www.umd.gov.co

GDCC-FM-016

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p>*RAD S*</p> <p>Radon: RAD S</p> <p>Fecha: F. RAD S</p> <p>Pág. 1 de 2</p>
	CÓDIGO: GDCC-FM-016	VERSIÓN: 6	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		

TEMA: Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.

LUGAR: Sede Administrativa FECHA: Junio-20-2024 HORA: 09:00 AM HASTA: 09:30 AM

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015, a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad empresarial, que éstos son un reporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umd.gov.co

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Interssexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA							
No	NOMBRE	Género	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M F I					
1	Edison Ruiz	X	SECTOSECUM	Contratista	edison.ruiz@umd.gov.co		
2	Sandra Ariza	X	SECTOSECUM	Contratista	sandra.ariza@umd.gov.co		
3	Mauricio Díaz R	X	OSCS	Contratista	mauricio.diaz@umd.gov.co		
4	Yuliy Sarmiento	X	OSCS	Contratista	yuliy.sarmiento@umd.gov.co		
5	Andrés Ballesteros	X	OSCS	Contratista	andres.ballesteros@umd.gov.co		
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada. La versión vigente se encuentra en la unidad SIGESTION de la UAERMV.

Calle 26 No.69-76 Edificio Elemento Torre 1, Piso 3 - C.P. 111071
PBX: 3779555 - Información: Línea 195
Sede Operativa - Atención al Ciudadano: Calle 230 No. 130-40
www.umd.gov.co

GDCC-FM-016

Sede de producción

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.		ACTA DE REUNIÓN		*RAD_S*			
CÓDIGO: GDOC-FM-316		VERSIÓN: 5		Radcasto: RAD_S			
FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021				Fecha: F_RAD_S			
				Pág. 1 de 2			
<p>TEMA: Campaña lúdico-pedagógica dirigida a fomentar una mentalidad ambiental positiva en relación con la gestión, obtención y disminución/eliminación del uso de los elementos plásticos de un solo uso (EPSU). Esto se implementa tanto en el ámbito laboral como en la rutina diaria de los colaboradores, cumpliendo con las normativas locales y nacionales.</p>							
LUGAR SEDE DE PRODUCCIÓN "LA ESMERALDA"		FECHA 04 JUNIO /24		HORA: 4:00 HASTA 4:15			
<p>La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127003-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales: recopilados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.</p> <p>Todos los datos recolectados en el presente formato al usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida</p> <p>GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).</p>							
CONTROL DE ASISTENCIA							
No	NOMBRE	Género M F I	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Bladimir J. B.	X	GDCI	Técnico operativo	hector.gai@umv.gov.co	3137770344	[Firma]
2	Carlos J. Chayama	X	GDCI	laboralista		3102700603	[Firma]
3	Edgar Montenegro D.	X	Sist. de Variación	aux. laborista			[Firma]
4	Alvaro José Kincaen V.	X	GDCI	laboralista			[Firma]
5	Penny Herrera Obledo	X	GDCI	laboralista			[Firma]
6	Juan Diego Salazar D.	X	GDCI	laboralista		3212250200	[Firma]
7	Alexander Pastor Suarez	X	Sist. de Variación	Asesor de laborista			[Firma]
8	Kevin Agustín Pineda	X	GDCI	Contratista			[Firma]
9	Jairo Santos Gómez	X	GDCI	laboralista			[Firma]
10	David Ospina L.	X	GDCI	L.S.L.			[Firma]
11	Rodolfo Vega N	X	UMV	Pres. Lab			[Firma]
12	William Suarez	X	G. Producción	T. Oficial		3142092858	[Firma]
13	Bernardo Rojas	X	OTI	Contratista	bernardo.rojas@umv.gov.co		[Firma]
14	Edwuardo Jimenez	X	G. Producción	Contratista		3143106671	[Firma]
15	Paula Natalia Castro	X	Gerencia Producción	Contratista	paula.castro@umv.gov.co		[Firma]

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SIGGESTION de la UAERMV

Calle 26 No.69-76 Edificio Elemento Torre 1, Piso 3 - C.P. 111671
PBX: 3779555 - Información Línea 195
Sede Operativa - Atención al Ciudadano Calle 22D No. 120-40
www.umv.gov.co

GDOC-FM-316

Solicitud De Comunicaciones Internas Y Externas

Dependencia Solicitante:	GASA - STPI - Gerencia de Gestión Ambiental Social v de	▼
Proceso Solicitante:	GEAM - Gestión Ambiental	▼
Escriba el título o tema que identifique la solicitud:	<input type="text" value="MICROSITIO Junio 2024"/>	
Tipo de solicitud:	Publicación página web	▼
PUBLICACION PAGINA WEB	Fecha de publicación en la web:	
	<input type="text" value="2024/06/11"/>	
	Describa la solicitud:	
	<input type="text" value="Publicacion en el micrositio de sostenibilidad"/>	
	Adjuntar archivos referentes, textos o material en caso de tenerlos:	
	Selecciona el(los) archivo(s) a cargar: <input type="text" value="Adjuntar Archivo..."/>	
	<input type="text" value="elementos plasticos Micrositio.pdf (http://intranet.umv.gov.co/solicitudes/Solicitudes/elementosplasticosMicrositio.pdf)"/>	
Nombre Quién Solicita:	<input type="text" value="Hector Sebastian Aya"/>	
Cargo Quién Solicita:	<input type="text" value="Contratista PIGA - OSCS"/>	
Correo Electrónico Quién Solicita:	<input type="text" value="hector.aya@umv.gov.co"/>	

Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial

Horario de atención al público: Lunes a viernes de 7:00 a.m. a 4:30 p.m. (Sede Administrativa)

Sede Administrativa: Calle 26 No. 69-76, Edificio Elemento, Torre AIRE - piso 3 - Bogotá D.C. Colombia.PBX (+57) 601-3779555 Ext.1001 - 1002

Sede de Producción: Parque Minero Industrial "el Mochuelo" Km 3 vía a pasquilla de la localidad Ciudad Bolívar. Código postal :111321

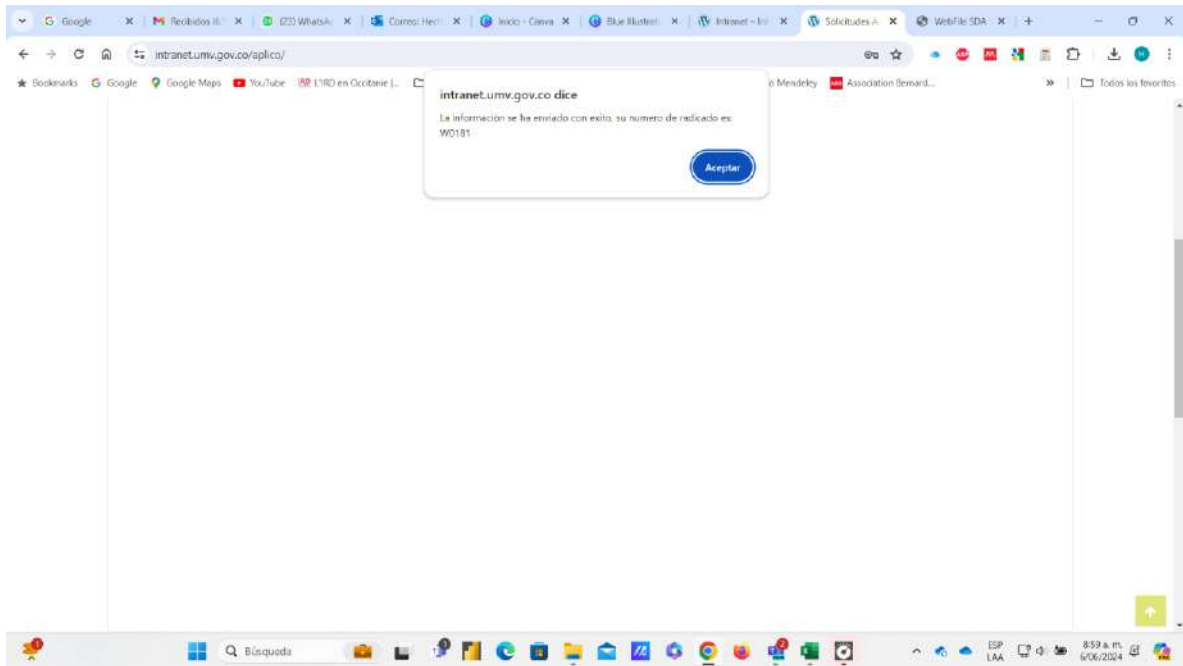
Notificaciones judiciales: notificacionesjudiciales@umv.gov.co

Atención al Ciudadano: atencionalciudadano@umv.gov.co



UMV
UNIDAD DE MANTENIMIENTO VIAL





Solicitud terminada W0181

Aplico <aplico@umv.gov.co>

Mié 12/06/2024 9:05

Para:Hector Sebastian Aya Parra <hector.aya@umv.gov.co>

Se ha terminado la solicitud radicada con la siguiente información:

Fecha de solicitud: 2024-06-06

Fecha de entrega: 2024/06/12

Radicado: W0181

Responsable: Ariel Cortes

Observaciones: Buenos Días: Se finaliza la solicitud con la confirmación de publicación en el micrositio:

<https://www.umv.gov.co/portal/umvsostenible/fomento-de-conciencia-ambiental/>

ELEMENTOS PLÁSTICOS DE UN SOLO USO – EPSU: IMPACTO Y ALTERNATIVAS EN LA UMV

ÚNETE A LA CAMPAÑA PARA REDUCIR LOS ELEMENTOS PLÁSTICOS DE UN SOLO USO – EPSU EN LA UMV, A TRAVÉS DE PRÁCTICAS COMO: RECICLAR CORRECTAMENTE, EVITAR ELEMENTOS DESECHABLES Y ADQUIRIR ARTÍCULOS REUTILIZABLES.

BOLSAS REUTILIZABLES

Para reducir el uso de bolsas de plástico de un solo uso, lleve bolsas de compras reutilizables. El objetivo es reducir significativamente los residuos plásticos y promover la sostenibilidad.



EVITA LOS EPSU

Rechace las botellas de plástico, los cubiertos y las pajitas. Reducir la enorme cantidad de residuos plásticos que acaban en los mares y en los vertederos.

ELIJA ENVASES SOSTENIBLES

Seleccione productos con embalaje reciclable o mínimo. Esta medida reduce los residuos plásticos y anima a las empresas a adoptar prácticas ecológicas.




TRAIGA SU PROPIO CONTENEDOR

Reduce la necesidad de envases de plástico de un solo uso. Por lo tanto, utilice sus propios recipientes para las sobras y la comida para llevar.

RECICLAR ADECUADAMENTE

Clasifique adecuadamente los materiales reciclables en la caneca blanca



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial</small>	ACTA DE REUNIÓN		*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 1 de 10
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		

TEMA: resultados Evaluación encuesta en conocimientos ambientales sobre el ahorro de los recursos agua, energía, papel, reducción de consumo de plásticos de un solo uso EPSU y Movilidad sostenible

LUGAR: Office - forms	FECHA: 26/08/2024	HORA:----- HASTA -----
------------------------------	--------------------------	-------------------------------

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.


Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA


No	NOMBRE	Género			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M	F	I					
1	Alexandra Gonzalez				SPAL	Contratista	alexandragonzalez.uttb@gmail.com		Anexo
2	Alejandro Pinzón Enciso				SPC	Profesional Especializado	alejandro.pinzon@umv.gov.co		Anexo
3	Oscar Fernando Saavedra				GCON	Contratista	oscar.saavedra@umv.gov.co		Anexo
4	Hernan Alaguna				GASA	Profesional Especializado	hernan.alaguna@umv.gov.co		Anexo
5	Karina Cardona				GIU	Profesional Especializado	karina.cardona@umv.gov.co		Anexo
6	Fredy Eliecer Velasquez				GAF - GDOC	Auxiliar Administrativo	fredy.velasquez@umv.gov.co		Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PROTECCIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 2 de 10</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


7	Olga Beatriz Dumar Otero				OSCS	Contratista	olga.dumar@umv.gov.co		Anexo
8	Javier Piñeros				GME	Profesional Especializado	javier.pineros@umv.gov.co		Anexo
9	Marco Tulio Arias Ávila				SPC	Profesional Especializado	marco.arias@umv.gov.co		Anexo
10	Daniel Eduardo Rivera				SII	Contratista	daniel.rivera@umv.gov.co		Anexo
11	Andres Lozano				SPC	Contratista	andres.lozano@umv.gov.co		Anexo
12	Carlos Enrique Camelo				GAF	Profesional Especializado	carlos.camelo@umv.gov.co		Anexo
13	Clara Daisy Bermudez				GCON	Contratista	clara.bermudez@umv.gov.co		Anexo
14	John Edgar Quintero Amaya				OAP	Contratista	johon.quintero@umv.gov.co		Anexo
15	Ana Yusely Casallas Paez				OSCS	Auxiliar Administrativo	yusely.casallas@umv.gov.co		Anexo
16	Julieth Andrea Moreno				OSCS	Contratista	julieth.moreno@umv.gov.co		Anexo
17	Manuel Ávila				GIU	Profesional Especializado	manuel.avila@umv.gov.co		Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ</p> <p>Unidad Administrativa Especial de Protección y Mantenimiento Vial</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S*</p> <p style="text-align: right;">Radicado: RAD_S</p> <p style="text-align: right;">Fecha: F_RAD_S</p> <p style="text-align: right;">Pág. 3 de 10</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


18	Jorge Eduardo Rodriguez				DIRECCIÓN	Contratista	jorge.rodriquerz@umv.gov.co		Anexo
19	William Prieto				SINTRAUNIOBRAS	Aux Patio			Anexo
20	Omar Perez Torres				SINTRAUNIOBRAS	Operario De Bascula	peritaber@gmail.com		Anexo
21	Fredy Humberto Mancera				SINTRAUNIOBRAS	Auxiliar Boal	tigrefred98@gmail.com		Anexo
22	Gustavo Roberto Reyes				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Vehículo Liviano	milosrr22@hotmail.com		Anexo
23	Duvan Harvey Carvajal				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Semi Pesado	duvanhocarvajal@gmail.com		Anexo
24	Maximiliano Rueda				SINTRAUNIOBRAS	Operador Vehículo Doble Troque	maxalejo288@gmail.com		Anexo
25	Carlos Alberto Sánchez				SINTRAUNIOBRAS	Operador De Minicargador Con Martillo	cabeto7312@hotmail.com		Anexo
26	Leomidas Guevara Lopez				SINTRAUNIOBRAS	Ay Finicher	guevaralopezleonidas@gmail.com		Anexo
27	Luis Fernando Hernández				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Livianos	dafer1526@hotmail.com		Anexo
28	Alexander Bernal Peña				SINTRAUNIOBRAS	Conductor	alexbernal1971@gmail.com		Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PROTECCIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 4 de 10</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


29	Leopoldo Ignacio Rodríguez				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Vehículo Pesado	ignaciordriguez198212@gmail.com		Anexo
30	Armando Duitama Salazar				SINTRAUNIOBRAS	Conductor	duitamaarmando@gmail.com		Anexo
31	Oscar Giovanni Martinez				SINTRAUNIOBRAS	Operador Vibro Compactador	oscargiovanny68@gmail.com		Anexo
32	Eider Mauricio Gaona				SINTRAUNIOBRAS	Operador De Vibró Compactador	maogaona2019@gmail.com		Anexo
33	Cristian Camilo Fiquitiva				SINTRAUNIOBRAS	Operador Minicargador	fiquitivacristian70@gmail.com		Anexo
34	Oscar Valbuena Sánchez				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Vehículo Pesado	valbuenas.oscar@gmail.com		Anexo
35	Isidro Fausto Beltrán				SINTRAUNIOBRAS	Operario De Vibró	beltranisidro123@gmail.com		Anexo
36	Marco Tulio Alvarado				SINTRAUNIOBRAS	Operario Fresadora	marcotulioalvarado12@gmail.com		Anexo
37	Daniel Martínez				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Volqueta	danielmartinez1996@gmail.com		Anexo
38	Aristovulo González Garzón				SINTRAUNIOBRAS	Operador	aristobulog341@gmail.com		Anexo
39	Saul Ochoa Ochoa				SINTRAUNIOBRAS	Oficial	ochoasaul@gmail.com		Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ</p> <p>Unidad Administrativa Especial de Protección y Mantenimiento Vial</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S*</p> <p style="text-align: right;">Radicado: RAD_S</p> <p style="text-align: right;">Fecha: F_RAD_S</p> <p style="text-align: right;">Pág. 5 de 10</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


40	Jorge Fernando Achardi				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Vehículo Liviano	joferac1476@gmail.com		Anexo
41	Luis Alfonso Wilches Soler				SINTRAUNIOBRAS	Operario	wilchessoler2023@gmail.com		Anexo
42	Gustavo Ramirez Zapata				CINTRAUNIOBRAS BOGOTA	Oficial			Anexo
43	Yan Carlos De La Cruz				SINTRAUNIOBRAS	A.U.X.Boal	jeandlacruz1@gmail.com		Anexo
44	Carlos Mauricio Chaves				SINTRAUNIOBRAS	Operario Vibró Compactador	maochaves9@gmail.com		Anexo
45	Diego Ferney Prieto				SINTRA UNIOBRAS	Operador	dexter1845@gmail.com		Anexo
46	Héctor Alfonso Contreras				SPC	Contratista	hector.contreras@umv.gov.co		Anexo
47	Edwin Alfredo Gil Parra				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Vh Pesado	kilderaidan@hotmail.com		Anexo
48	John Freddy Acevedo				SINTRAUNIOBRAS	Conductor	jacevedobui@gmail.com		Anexo
49	José Manuel Usa				SINTRAUNIOBRAS	Operador Vi Bro	manuelusa35@gmail.com		Anexo
50	Isidro Fausto Beltrán				SINTRAUNIOBRAS	Operario De Vibró	beltranisidro123@gmail.com		Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>BOGOTÁ</small> Unidad Administrativa Especial de Protección y Mantenimiento Vial</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 6 de 10</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


51	Isidro Fausto Beltrán				SINTRAUNIOBRAS	Operario De Vibró	beltranisidro123@gmail.com		Anexo
52	Isidro Fausto Beltrán				SINTRAUNIOBRAS	Operario De Vibró			Anexo
53	José Rufino				SINTRAUNIOBRAS	Técnico Electromecánico	joserqg1824@gmail.com		Anexo
54	Manuel Casas Navarrete				SINTRAUNIOBRAS	Operador Retro			Anexo
55	Rodrigo Buitrago				SINTRAUNIOBRAS	Operador Maquinaria	jrbg8712@gmail.com		Anexo
56	Luis Alejandro Rodríguez				SINTRAUNIOBRAS	Operador	alejoro87@hotmail.com		Anexo
57	Jaime Zamora Muñoz				SINTRAUNIOBRAS	Operario De Retrocardor			Anexo
58	Edilberto Peña Pineda				UMV	Conductor Camión	carrosedil1965@gmail.com		Anexo
59	Nestor Alexander Florez				SINTRAUNIOBRAS	Operador	nestorafg11@gmail.com		Anexo
60	Francisco Humberto Corredor				SINTRAUNIOBRAS	Operador Motoniveladora	corredorfrancisco16@gmail.com		Anexo
61	Miguel Ángel Carvajal				SINTRAUNIOBRAS	Operador De Minicargador	miguel87@gmail.com		Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PROTECCIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 7 de 10</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


62	Edgar Vargas				STUO	Operario De Finicher	edgarvargas1619@gmail.com		Anexo
63	Edgar Vanegas				UMV	Operario			Anexo
64	Johan Andrés Monroy				SINTRAUNIOBRAS	Operador	andres_m_23@hotmail.com		Anexo
65	Luis Tenorio				SINTRAUNIOBRAS	Técnico Electromecánico	lgregoriot2802@gmail.com		Anexo
66	José Ignacio Montenegro				SINTRAUNIOBRAS	Operador	josenacholds0924@gmail.com		Anexo
67	Juan Gabriel Zamora Parra				SINTRAUNIOBRAS	Operario De Minicargador	gabrielzamora652@gmail.com		Anexo
68	Jose Garzon				SINTRAUNIOBRAS	Operario	josegaerzon@gmail.com		Anexo
69	John Jairo Barragan				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Vehículo Pesado	johnjairo_500@hotmail.com		Anexo
70	Jairo Alberto Roza				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Vehículo Pesado	jairoarozo@hotmail.com		Anexo
71	José Anibal Melo Sánchez				SINTRAUNIOBRAS	Operador Motoniveladora	astiredia@gmail.com		Anexo
72	Juan Mauricio Vanoy				SINTRAUNIOBRAS	Conductor	maurovanoy@gmail.com		Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PROTECCIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 8 de 10</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		

73	Carlos Eduardo Aguiar				SINTRAUNIOBRAS	Aux Boal	aguiarreyesc@gmail.com		Anexo
74	Angélica Capote				SINTRAUNIOBRAS	Aux Trafico			Anexo
75	Maria Eugenia Gil Martinez				SINTRAUNIOBRAS	Ayudante Operativo	mariagil1977@hotmail.com		Anexo
76	Gilberto Gil Rodríguez				SINTRAUNIOBRAS	Oficial 1			Anexo
77	Nestor Agudelo				SINTRAUNIOBRAS	Conductor De Vehículo Pesado	nestoragudelo.na@gmail.com		Anexo
78	Manuel Chavez				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Vehículo Pesado			Anexo
79	Miguel Parra				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Vehículo Pesado	parramiguel112@gmail.com		Anexo
80	Héctor Mendoza				SINTRAUNIOBRAS	Conductor	hectormen79@hotmail.com		Anexo
81	Oswaldo Castillo				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Vehículo Pesado	oswaldocastillo031@gmail.com		Anexo
82	Ricardo Avila				GIU	Relevos	richa73avila@gmail.com		Anexo
83	Adriana Sierra				GIU	Contratista	adriana.sierra@umv.gov.co		Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PROBABILIDAD Y MANTENIMIENTO VIAL</small>	ACTA DE REUNIÓN		*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 9 de 10
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021			


84	M Cañón Cañón				SINTRAUNIORAS	Auxiliar De Trafico	maría ,canon 1039		Anexo
85	Pedro Antonio Farieta				GDCI	Contratista	pedro.farieta@umv.gov.vo		Anexo

DESARROLLO Y CONCLUSIONES

Se realiza evaluación encuesta a la 85 personas de las 3 sedes de la UMV para evaluar conocimientos a la sensibilización conocimientos en atención de accidentes ambientales con énfasis en derrames por hidrocarburos y otras sustancias peligrosas Las preguntas fueron respondidas a satisfacción y el 100 % de los encuestados pasaron la prueba con un promedio de 4.9/5 de calificación 77 personas tuvieron una calificación de 5/5 , 8 personas tuvieron una calificación 4/5.



La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 10 de 10</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		



COMPROMISOS			
No.	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

ID	Nombre	Cargo	Dependencia (en SIGLA: Sede a la que pertenece)	Correo electrónico	¿Cuál de las siguientes...? ¿Qué acción ayuda a disminuir la contaminación del aire?	¿Cuál es una práctica al...? ¿Qué opción es mejor? ¿Qué acción promueve el uso de medios de transporte más sostenibles?
1	Alexandra González	Contratista	SPAL	alexandra.gonzalez.urbt@spal.com	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
2	Alejandro Pinco Enríquez	Profesional Especialista	SPF	alejandro.pinco@umv.gub.uy	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
3	Oscar Fernando Saavedra	Contratista	GCN	oscar.saavedra@umv.gub.uy	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
4	Hernán	Profesional Especialista	GASA	hernan.alcaguan@umv.gub.uy	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
5	Karina Cardona	Operativa	GUJ	karina.cardona@umv.gub.uy	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
6	Fredy Eliecer Velásquez	Auxiliar Administrativo	GAF - GDOC	fredy.velasquez@umv.gub.uy	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
7	Diga Beatriz Dumar Otte	Contratista	OSCS	diga.dumar@umv.gub.uy	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
8	JAVER PÉREZ	PROFESIONAL ESPECIALISTA	GAE	javier.perez@umv.gub.uy	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
9	MARCO TULIO ARIAS Á.	Profesional Especialista	SPC	marco.arias@umv.gub.uy	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
10	DANIEL EDOUARD RIVERI	CONTRATISTA	SII	daniel.rivera@umv.gub.uy	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
11	Andrés Ismael	Contratista	SPF	andres.ismael@umv.gub.uy	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
12	Carlos Enrique Camelo	Profesional Especialista	GUJ	carlos.camelo@umv.gub.uy	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
13	CLARA DASY BERNARDE	CONTRATISTA	GCN	clara.bernarde@umv.gub.uy	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
14	John Edgar Quintana de Contrata	CAP	Administrativa	john.quintana@umv.gub.uy	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
15	ANA YUSLEY CASALLAS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	OSCS	yusley.casallas@umv.gub.uy	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
16	Julieth Andrea Moreno	Contratista	OSCS	julieth.moreno@umv.gub.uy	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
17	Manuel Arfía	Profesional Especialista	GUJ	manuel.arfia@umv.gub.uy	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
18	JORGE EDUARDO RODRIGUEZ	CONTRATISTA	DIRECCIÓN	jorge.rodriguez@umv.gub.uy	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
19	William Prieto	Auxilio patio	Sintraurbano	Producción	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
20	Ómar Pérez Torres	Operario de bascula	Sintraurbano	Producción	Peritubar@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
21	Fredy Humberto manzo	Auxiliar boal	Sintraurbano	Producción	freddyf8@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
22	Gustavo Roberto Reyes	Conductor vehículo lvs	Sintraurbano	Operativa	mlisor.22@hotmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
23	Dovhan Harvey Casagaji	Conductor semi pesado	Sintraurbano	Producción	dovhancasagaji@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
24	Maximiliano Rueda	Operario vehículo doll	Sintraurbano	Operativa	maxr26@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
25	Carlos Alberto Sánchez	Operador de minicargador	Sintraurbano	Operativa	caberto7312@hotmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
26	Leonidas guvura Lopez	Aux. fincher	Sintraurbano	Operativa	gurvurlopez@hotmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
27	Luis Fernando Hernández	Conductor lvanos	Sintraurbano	Operativa	lufdr133@hotmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
28	Alexander Bernal Peña	Conductor	Sintraurbano	Operativa	alexbernal1971@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
29	Leopoldo Ignacio Rodóriguez	Conductor vehículo pes	Sintraurbano	Producción	ignacioredriquez198211@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
30	Armando Duitama sales	Operario	Sintraurbano	Producción	chuanasales@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
31	Oscar Giovanni Martínez	Operador vibr comp	Sintraurbano	Operativa	oscarjoannm76@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
32	Diego Mauricio Gago VI	Operador de vibr comp	Sintraurbano	Operativa	maaggon2015@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
33	Cristian camilo Requena	Operador minicargador	Sintraurbano	Operativa	cristiancamilo70@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
34	Oscar Valbuena Sánchez	Conductor vehículo pes	Sintraurbano	Operativa	valbuena.oscar@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
35	Idrofo Fausto Beltrán	Operario de vibr	Sintraurbano	Operativa	beltranisidro123@gmail.com Comparar productos del Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
36	Marco tulo alvarado	Operario	Sintraurbano	Producción	marcotulob12@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
37	Daniel Martínez	Conductor Volqueta	Sintraurbano	Operativa	danielmartinez1995&@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
38	Antoniou Gonzalez gar	Operador	Sintraurbano	Operativa	antoniobul341@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
39	Saul achon achon	Operario	Sintraurbano	Operativa	achonachon19@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
40	Jorge Fernando Achard	Conductor vehículo lvs	Sintraurbano	Operativa	jfernar1476@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
41	Luis Alfonso Wilches solís	Operario	Sintraurbano	Operativa	Wilchesluis2023@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
42	Gustavo Ramirez azueta Oficial	Conductor	Sintraurbano	Producción	gustavomr19@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
43	Yan Carlos de la Cruz	Aux. a boal	Sintraurbano	Operativa	jeandacruz1@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
44	Carlos mauricio Chaves	Operario vibr compact	Sintraurbano	Operativa	maachaves19@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
45	Diego Ferrey arinto	Operario	Sintraurbano	Operativa	dieter1845@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
46	HÉCTOR ALFONSO CON	CONTRATISTA	SPC	Administrativa	hector.contreras@umv.gub.uy	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.
47	Edwin Alfredo El Parra	Conductor vti pesado	Sintraurbano	Operativa	kilderradan@hotmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
48	John Freddy Acevedo B	Conductor	Sintraurbano	Operativa	jacevedob3@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
49	José Manuel isa	Operario vi bro	Sintraurbano	Operativa	manuelisa35@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
50	Idrofo Fausto Beltrán	Operario de vibr	Sintraurbano	Operativa	beltranisidro123@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
51	Idrofo Fausto Beltrán	Operario de vibr	Sintraurbano	Operativa	beltranisidro123@gmail.com Comparar productos del Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
52	Idrofo Fausto Beltrán	Operario de vibr	Sintraurbano	Operativa	beltranisidro123@gmail.com Comparar productos del Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
53	José Rufino	Técnico electromecánico	Sintraurbano	Producción	joseruf1824@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
54	Manuel casan navarrete	Operador retro	Sintraurbano	Operativa	manuelcasan@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
55	Rodrigo Ruizgarcía	Operador Maquinaria	Sintraurbano	Operativa	hhr1123@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
56	Luis Alejandro Rodríguez	operador	Sintraurbano	Operativa	hloroz87@hotmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
57	Jaime Zamora Muñoz	Operario de retrocargador	Sintraurbano	Operativa	jaimezamora19@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
58	Edilberto Peña Pineda	Conductor camión	UMV	Operativa	carroedilberto1965@gmail.com Manejar las electricidad Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
59	Nestor Alexander Róez	Operador	Sintraurbano	Operativa	nestorarf11@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
60	Francisco Humberto cor	Operador motoniveladora	Sintraurbano	Operativa	corredorfrancisco16@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
61	Miguel Ángel Canales VI	Operador de minicargador	Sintraurbano	Operativa	miguelangelcanales@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
62	Edgar Varas	Operario	STUO	Operativa	edgarvaras1619@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y abrirlo en lugar de desalojar Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
63	Edgar	Operario	UMV	Operativa	edgarvaras1619@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
64	John Andrés Monroy	Operario	Sintraurbano	Producción	andresm23@hotmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
65	Luis Tenorio	Técnico electromecánico	Sintraurbano	Producción	lgordon2802@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
66	José Ignacio Montenegro	Operador	Sintraurbano	Operativa	joseachadod924@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
67	Juan Gabriel Zamora pa	Operario de minicargador	Sintraurbano	Operativa	jgabrielzamora553@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
68	Joséparzen	Operario	Sintraurbano	Operativa	joseparzen2@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
69	Johnairo Baragan San	Conductor vehículo pes	Sintraurbano	Operativa	johnairo_500@hotmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
70	Jairo Alberto rozo ferns	Conductor vehículo pes	Sintraurbano	Producción	jairoalbertorozo@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
71	José Anibal Melo Sánchez	Operador motoniveladora	Sintraurbano	Operativa	anibalms@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
72	Juan Mauricio Aguilar R	Aux boal	Sintraurbano	Administrativa	mauricioaguilar@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
73	Carlos Eduardo Aguilar R	Aux trafico	Sintraurbano	Operativa	aguilarreyces@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
74	Anaelita capote	Aux trafico	Sintraurbano	Operativa	anaelita3@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
75	Maria Eugenia Gil Martí	Asistente operativo	Sintraurbano	Operativa	mariegil1977@hotmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
76	Gilberto Gil Rodríguez	Oficial I	Sintraurbano	Operativa	gilbertogil@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
77	Nestor Acuña	Conductor de vehículo	Sintraurbano	Producción	nestoracuna19@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
78	Manuel Chavez	Conductor vehículo pes	Sintraurbano	Producción	Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
79	Miguel para	Conductor vehículo pes	Sintraurbano	Operativa	paramiguel112@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
80	Héctor Mendez	Conductor	Sintraurbano	Operativa	hctormendez79@hotmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
81	Oswaldo castillo	Conductor vehículo pes	Sintraurbano	Operativa	oswaldocastillo03@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
82	Ricardo villa	Relieve	GUJ	Operativa	richardvilla@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
83	Adriana Sierra	Contratista	GUJ	Administrativa	adriana.sierra@umv.gub.uy Comparar productos del Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
84	M de Cañón cañón	Auxiliar de trafico	Sintraurbano	Operativa	maria_canon_1039@gmail.com Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.
85	Pedro Antonio Farieta N	Contratista	GDCl	Administrativa	pedro.farieta@umv.gub.uy Usar bolsas reutilizables. Mantener el coche en buen estado y realizar mantenimiento regular.	Reciclar papel, vidrio y Utilizar Iluminación LED. Utilizar la bicicleta o caminar para desplazamientos cortos.

Solicitud De Comunicaciones Internas Y Externas

Dependencia Solicitante:	GASA - STPI - Gerencia de Gestión Ambiental Social y de	▼
Proceso Solicitante:	GEAM - Gestión Ambiental	▼
Escriba el título o tema que identifique la solicitud:	<input type="text" value="publicacion micrositio sostenibilidad octubre"/>	
Tipo de solicitud:	Publicación página web	▼
PUBLICACIÓN PÁGINA WEB	Fecha de publicación en :	
	<input type="text" value="2024/10/07"/>	
	Describa la solicitud:	
	<input type="text" value="publicacion en el micrositio de sostenibilidad de la UMV"/>	
	Adjuntar archivos referentes, textos o material en caso de tenerlos:	
<input type="text" value="carrera contra los plasticos (Solicitudes/carreracontralosplasticos-149.pdf)"/>		
Nombre Quién Solicita:	<input type="text" value="Hector Sebastian Aya"/>	
Cargo Quién Solicita:	<input type="text" value="Contratista PIGA - OSCS"/>	
Correo Electrónico Quién Solicita:	<input type="text" value="hector.aya@umv.gov.co"/>	
Nombre		

Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial

Horario de atención al público: Lunes a viernes de 7:00 a.m. a 4:30 p.m. (Sede Administrativa)

Sede Administrativa: Calle 26 No. 69-76, Edificio Elemento, Torre AIRE - piso 3 - Bogotá D.C., Colombia.PBX (+57) 601-3779555 Ext.1001 - 1002

Sede de Producción: Parque Minero Industrial "el Mochuelo".Km 3 vía a pasquilla de la localidad Ciudad Bolívar, Código postal :111321.

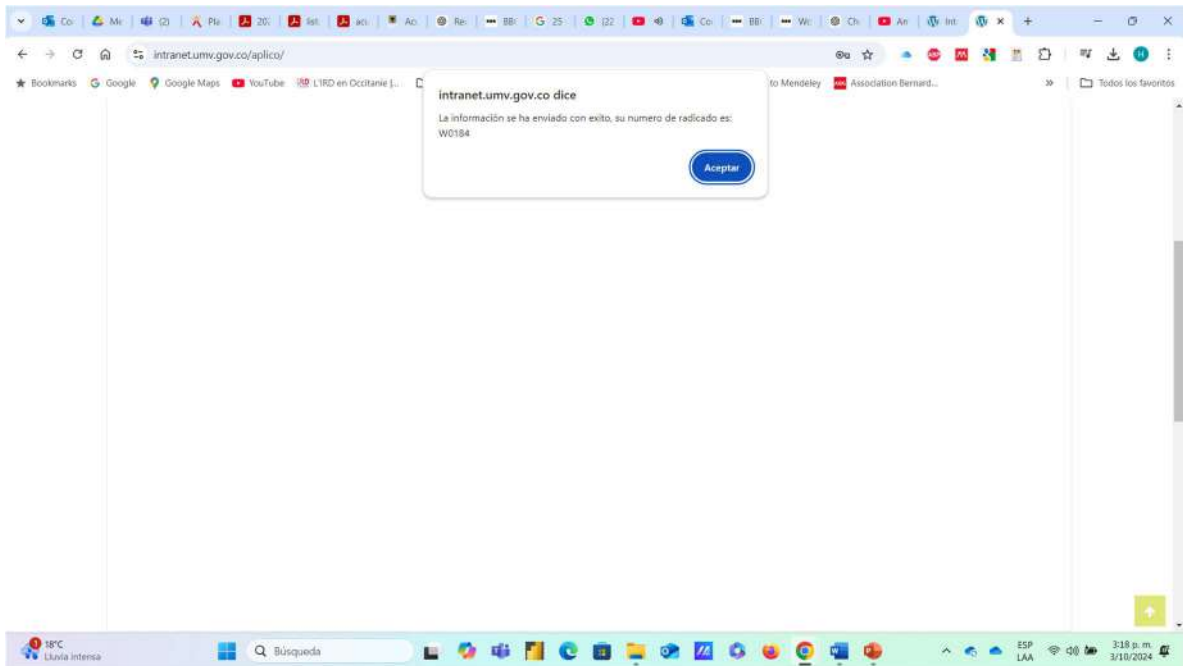
Notificaciones judiciales: notificacionesjudiciales@umv.gov.co

Atención al Ciudadano: atencionalciudadano@umv.gov.co



UMV
UNIDAD DE MANTENIMIENTO VIAL





Solicitud terminada W0184

Desde Aplico <aplico@umv.gov.co>

Fecha Vie 11/10/2024 10:46

Para Hector Sebastian Aya Parra <hector.aya@umv.gov.co>

Se ha terminado la solicitud radicada con la siguiente información:

Fecha de solicitud: 2024-10-03

Fecha de entrega: 2024/10/11

Radicado: W0184

Responsable: Ariel Cortes

Observaciones: Buenos días: Se finaliza la solicitud con la confirmación de publicación <https://www.umv.gov.co/portal/umvsostenible/fomento-de-conciencia-ambiental/>



FOMENTO DE CONCIENCIA AMBIENTAL

¿Podemos darle un final a los plásticos de un solo uso?

La Esperanza está en la Semilla

Las huellas de carbono: el llamado a la verdadera acción colectiva

Rechaza los plásticos de un sólo uso y vive circularmente

Asbestos en el Distrito Capital

Innovación y Alternativas al plástico

El Desperdicio de Comida también es un daño al Plantea

Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Por qué es difícil que sea importante para tu vida el cambio climático?

Uso Racional y Eficiente de la Energía y sus Alternativas

Compensación ambiental – Árboles en sede de Producción

Abandono de Plásticos de un Solo Uso y los ODS

Estrategias para gestionar conflictos

ODS y la gestión de los residuos en la UMV

Atención y cómo crear hábitos

¡Di No! a los EPSU en la UMV

Infografía Alliance for Integrity digital

Practicas sostenibles en la UMV

Unidos en la UMV para cuidar el Agua

Conoce las fuentes no convencionales de energía

Elementos Plásticos de un Solo Uso

La contaminación del aire ya está modificando nuestro ADN

Carrera contra los plásticos

NUEVOS COLORES MENOS ERRORES

REPENSAR LA BOGOTÁ RURAL

Nuevos colores, Menos errores



Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial

Sede principal – Atención al Ciudadano

Dirección: Calle 26 No. 69-76, Edificio Elemento, Torre AIRE – piso 3 -Bogotá D.C. Colombia

Código Postal: 111071

Horario de Atención Presencial: Lunes a Viernes de 7:00 am a 4:30 pm

Teléfono Conmutador: (+57) 601-3779555 Ext.1001 -1002

Línea Anticorrupción: Línea Distrital 195 “Opción 1”.

Correo Institucional: atencionalciudadano@umv.gov.co

Notificaciones judiciales: notificacionesjudiciales@umv.gov.co

Horario de Atención Canales Virtuales:

Lunes a viernes de 7:00 am a 1:00 pm y de 2:00 pm a 4:30 pm



X (twitter)



Facebook



Instagram



Youtube



Tiktok



Spotify

Sede Operativa:

Dirección: Calle 22d # 120-40 Predio La Elvira – Localidad Fontibón – Bogotá D.C.

Teléfono Conmutador: (+57) 601-3779555



Sede de Producción:

Dirección: Parque Minero Industrial “El Mochuelo”. Km 3 vía a Pasquilla – Localidad Ciudad Bolívar – Bogotá D.C.

Teléfono Conmutador: (+57) 601-7470909

[Política de términos de uso](#)

[Política de protección de datos personales](#)

[Política de derechos de autor](#)

[Mapa](#)



GOV.CO

CARRERA CONTRARELOJ AMBIENTAL



**CADA VEZ MENOS
PLÁSTICOS DE UN
SOLO USO**

**MÁS ELEMENTOS PLÁSTICOS DE UN SOLO USO SALEN DE
CIRCULACIÓN**

Con la Ley 2232 de 2022 o "Ley de reducción de plásticos de un solo uso", que prohíbe la fabricación, comercialización y entrega gratuita de 14 tipos de productos plásticos de este tipo en julio 2024 salen de circulación los primeros elementos.

PRIMERA ETAPA 2024

- Bolsas de punto de pago.
- Bolsas para periódicos y publicidad.
- Bolsas de lavandería para ropa lavada.
- Rollos de bolsas para empacar alimentos a granel
- Mezcladores.
- Pitillos.
- Soportes plásticos para bombas de inflar.
- Soportes plásticos para los hisopos (copitos).

GOAL!

SEGUNDA ETAPA 2030


- Envases de consumo inmediato o entrega a domicilio.
- Platos y cubiertos desechables.
- Confeti, Manteles, serpentinas.
- Mangos para hilo dental.
- Empaques para fruter que cuenten con cascara.

FINISH

**Y RECUERDA LO QUE SE PUEDE
APROVECHAR VA AL
CONTENEDOR BLANCO**


En el contenedor blanco debemos depositar botellas y envases de plástico y metálicos, briks limpios.



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>BOGOTÁ</small> <small>Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial</small>	ACTA DE REUNIÓN		*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 1 de 12
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


TEMA: Resultados Evaluación encuesta de la Sensibilización lúdico-pedagógica enfocada en el ahorro de energía y agua para fomentar las buenas prácticas ambientales y minimizar los consumos en las diferentes sedes de la UAERMV.									
LUGAR: Office - forms					FECHA: 24/12/2024		HORA:----- HASTA -----		
<p>La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015; a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.</p> <p>Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.</p> <p>GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).</p>									
CONTROL DE ASISTENCIA									
No	NOMBRE	Género			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
		M	F	I					
1	Lizet Vannesa Gamboa Murillo				OSCS	Residente Ambiental	vannesagamboa20@gmail.com		Anexo
2	German Chivata Leon				GCON	Contratista	german.chivata@umv.gov.co		Anexo
3	Sofía Salgado				OSCS	Contratista	sofia.salgado@umv.gov.co		Anexo
4	Ana Yusely Casallas Paez				OCI	Profesional Universitario	yusely.casallas@umv.gov.co		Anexo
5	Carleli Carreño Infante				OFICINA JURÍDICA	Profesional Especializado	carleli.carreno@umv.gov.co		Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV


 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>BOGOTÁ</small> <small>Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial</small>	ACTA DE REUNIÓN		*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 2 de 12
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		

6	Gloria Nancy Saenz Ruiz				REF	Contratista	gloria.saenz@umv.gov.co		Anexo
7	Orlando Rivera Perez				GIU	Profesional Especializado	orlando,rivera@umv.gov.co		Anexo
8	Laura Rincón				GDCI	Contratista	laura.rincon@umv.gov.co		Anexo
9	Liset Bibiana Castro Vidal				SPC	Profesional Especializado Grado 04 (E)	liset.castro@umv.gov.co		Anexo
10	Johon Quintero				OAP	Contratista	johon.quintero@umv.gov.co		Anexo
11	Nestor Hely Gutierrez Soria				GCON	Profesional Especializado	nestor.gutierrez@umv.gov.co		Anexo
12	Javier Piñeros				GME	Profesional Especializado	javier.pineros@umv.gov.co		Anexo
13	Ariel Rivera Cifuentes				SPI	Contratista	ariel.rivera@umv.gov.co		Anexo
14	Marco Tulio Arias Ávila				SPC	Profesional Especializado Código 222 Grado 05	marco.arias@umv.gov.co		Anexo
15	Daniel Eduardo Rivera Rincón				SII	Contratista	daniel.rivera@umv.gov.co		Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV


 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>BOGOTÁ</small> Unidad Administrativa Especial de Planeación y Mantenimiento Vial		ACTA DE REUNIÓN					<div>*RAD_S*</div> <div>Radicado: RAD_S</div> <div>Fecha: F_RAD_S</div> <div>Pág. 3 de 12</div>		
		CÓDIGO: GDOC-FM-016			VERSIÓN: 5				
		FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021							
16	Dora Elsa Parra Rivera				GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Contratista	dora.parra@umv.gov.co		Anexo
17	Fredy Eliecer Velasquez Amortegui				GAF - GDOC	Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 03	fredy.velasquez@umv.gov.co		Anexo
18	Hilda Castelblanco				UNIDAD DE MANTENIMIENTO VIAL	Profesional Especializado	hilda.castelblanco@umv.gov.co		Anexo
19	Jefferson Smit Rivera Velasquez				SPAL	Contratista	jefferson.rivera@umv.gov.com		Anexo
20	Fredy Murcia				SPC	Contratista	fredy.murcia@umv.gov.co		Anexo
21	Luis Alfonso Vivas Rodriguez				GAF	Contratista	luis.vivas@umv.gov.co		Anexo
22	Julieth Andrea Moreno Leguizamo				OSCS	Contratista	julieth.moreno@umv.gov.co		Anexo
23	Franz Fernando Liñán León				SINTR	Conductor Vehículo Semipesado Camión	franzfernandoleon@hotmail.com		Anexo
24	Carlos Eduardo Aguiar Reyes				SINTRAUNIOBRAS	Aux Boal	aguiarreyesc@gmail.com		Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>BOGOTÁ</small> Unidad Administrativa Especial de Protección y Mantenimiento Vial</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 4 de 12</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


25	Luis Fernando García Pinilla				SINTRAUNIOBRAS	Conductor	luisfernandogarciapinilla@gmail.com		Anexo
26	Eider Mauricio Gaona Velasco				SINTRAUNIOBRAS	Operador De Vibró Compactador	maogaona2019@gmail.com		Anexo
27	Nestor Agudelo				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Vehículo Pesado	nestoragudelo.na@gmail.com		Anexo
28	Duvan Harvey Carvajal Garcia				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Semi Pesado	Duvanchocarvajal@gmail.com		Anexo
29	Yan Carlos De La Cruz				SINTRAUNIOBRAS	A.U.X.Boal	jeandlacruz1@gmail.com		Anexo
30	Francisco Humberto Corredor Avila				SINTRAUNIOBRAS	Operador Motoniveladora	corredorfrancisco16@gmail.com		Anexo
31	Wilson Enrique Quiroga Peña				SINTRAUNIOBRAS	Conductor	weqp1985@hotmail.com		Anexo
32	Rodrigo Buitrago				SINTRAUNIOBRAS	Operador Maquinaria Amarilla	jrbg8712@gmail.com		Anexo
33	Maria Eugenia Gil Martinez				SINTRAUNIOBRAS	Ayudante Opeerativo	MARIAGIL1977@HOTMAIL.COM		Anexo
34	Oscar Giovanni Martínez				SINTRAUNIOBRAS	Operador Vibró Compactador	Oscargiovanny68@gmail.com		Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ Unidad Administrativa Especial de Protección y Mantenimiento Vial</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 5 de 12</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


35	Oscar Giovanni Martínez				SINTRAUNIOBRAS	Operador Vibró Compactador	Oscargiovanny68@gmail.com		Anexo
36	Maximiliano Rueda				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Vdt	Maxalejo288@gmail.com		Anexo
37	Miguel Angel Carvajal Martín				SINTRAUNIOBRAS	Operador De Minicargador	miguelmattin87@gmail.com		Anexo
38	Oscar Giovanni Martínez				SINTRAUNIOBRAS	Operador Vibró Compactador	Oscargiovanny68@gmail.com		Anexo
39	Maria Teresa Cruz A				DIRECCIÓN GENERAL	Contratista	maria,cruz@umv.gov.co		Anexo
40	John Jairo Barragán Sanchez				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Vehículo Pesado	Johnjairo_500@hotmail.com		Anexo
41	Luis Alejandro Rodríguez				SINTRAUNIOBRAS	Operador De Maquinaria Amarilla	alejoro87@ hotmail.com		Anexo
42	Alexander Bernal Peña				SINTRAUNIOBRAS	Conductor	alexbernal1971@gmail.com		Anexo
43	Brayan Alejandro Cortes Ruiz				SINTRAUNIOBRAS	Operador	brayanking44@gmail.com		Anexo
44	José Manuel Usa				SINTRAUNIOBRAS	Operador	manuel35@hotmail.com		Anexo
45	Giovanny Pulido Zamora				SINTRAUNIOBRAS	Operario De Selladora	giovannp0514@gmail.com		Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PROTECCIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 6 de 12</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


46	Yudhy Sarmiento				OSCS	Contratista	YUDHY.SARMIENTO@UMV.GOV.CO		Anexo
47	Jhoana Riascos Riascos				OSCS	Contratista	jhoana.riascos@umv.gov.co		Anexo
48	Carlos Alberto Sánchez Garcia				SINTRAUNIOBRAS	Operador Minicargador	Cabeto 7312 @gmail.com		Anexo
49	Juan Carlos Perez				SINTRAUNIOBRAS	Conductor VH Pesado	Juancpontiac2014@hotmail.com		Anexo
50	Daniel Fernando Martínez Casas				SINTRAUNIOBRAS	Conductor	danielmartinez1996@gmail.com		Anexo
51	Ricardo Avila				SINTRAUNIOBRAS	Relevos Pesados	richar73avila@gmail.com		Anexo
52	Nelson Diaz				SINTRAUNIOBRAS	Conductor	nelsonjdiaz74@gmail.com		Anexo
53	Ignacio Rodriguez				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Vehículo Pesado Doble Troque	ignaciordríguez198212@gmail.com		Anexo
54	Luis Fernando Hernández Romero				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Lv	dafer1526@hotmail.com		Anexo
55	William Novoa				SINTRAUNIOBRAS	Conductor De Vehículo Pesado	williamnovoa1975@gmail.com		Anexo
56	Aristobulo Gonsalez Garzón				SINTRAUNIOBRAS	Operador De Vibrocompactador	aristobulog341@gmail.com		Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>BOGOTÁ</small> Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 7 de 12</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		


57	Nestor Alexander Florez				SINTRAUNIOBRAS	Operador	nestorafg11@gmail.com		Anexo
58	Edwin Alexander Sierra Forero				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Vehículo Pesado	edwinsierra1077@gmail.com		Anexo
59	Cristian Fiquitiva				SINTRAUNIOBRAS	Operador Minicargador	fiquitivacristian70@gmail.com		Anexo
60	Cristian Fiquitiva				SINTRAUNIOBRAS	Operador Minicargador	fiquitivacristian70@gmail.com		Anexo
61	Cristian Fiquitiva				SINTRAUNIOBRAS	Operador De Minicargador	fiquitivacristian70@gmail.com		Anexo
62	Manuel Chavez				SINTRAUNIOBRAS	Conductor V. P. Bus			Anexo
63	Saul Eduardo Chavarro				SINTRAUNIOBRAS	Conductor	Saul05chavarro@gmail.com		Anexo
64	Marco Tulio Alvarado				SINTRAUNIOBRAS	Operario	Marcotulioalvarado12@gmail.com		Anexo
65	José Anival Melo				SINTRAUNIOBRAS	Operador Motoniveladora	Astiredia@gmail.com		Anexo
66	José Anival Melo				SINTRAUNIOBRAS	Operador Motoniveladora	Astiredia@gmail.com		Anexo
67	Raimundo Carreño				SINTRAUNIOBRAS	Operador	Raimundobernal1971@gmail.com		Anexo

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>BOGOTÁ</small> Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 8 de 12</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		

68	Ricardo Suarez				SINTRAUNIOBRAS	Operario	Richarumv@hotmail.com		Anexo
69	Carlos Mauricio Chaves				SINTRAUNIOBRAS	Operario Vibro Compactador	maochaves9@gmail.com		Anexo
70	Ruth Magda Rodriguez Bustos				OSCS	Contratista	ruth.rodriguez@umv.gov.co		Anexo
71	Raúl Antonio Fernández				SINTRAUNIOBRAS	Conductor	raulafb1231@gmail.com		Anexo
72	Benito Álvaro Aguirre				SINTRAUNIOBRAS	Operador Mini Cargador	Operador 12144357@gmeil.com		Anexo
73	Wendy Alexandra Torres Torres				SINTRAUNIOBRAS	Auxiliar De Tráfico	alexandrtorres0517@gmail.com		Anexo
74	José David Melgarejo Arias				UMV	Contratista	jose.melgarejo@umv.gov.co		Anexo
75	Luis Javier Contreras				SINTRAUNIOBRAS	Conductor Pesado	Lujaco_09@hotmail.com		Anexo
76	Luis Alberto Pulido Neira				SINTRAUNIOBRAS	Operador	sebastian.pulido037@gmail.com		Anexo
77	José Vasquez				SINTRAUNIOBRAS	Conductor			Anexo
78	Cesar Moreno				SINTRAUNIOBRAS	Operador	Cm807514@gmail.com		Anexo


La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>BOGOTÁ</small> <small>Unidad Administrativa Especial de Protección y Mantenimiento Vial</small>	ACTA DE REUNIÓN						<p style="text-align: right;">*RAD_S*</p> <p style="text-align: right;">Radicado: RAD_S</p> <p style="text-align: right;">Fecha: F_RAD_S</p> <p style="text-align: right;">Pág. 9 de 12</p>	
	CÓDIGO: GDOC-FM-016				VERSIÓN: 5			
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021							

79	Edgar Vargas				SINTRAUNIOBRAS	Operario Paimentadora	edgarvargas1619@hotmail.com		Anexo
80	William Suarez				GP	Trabajador Oficial	william.suarez@umv.gov.co		Anexo
81	Angela.Rodriguez				GME	Contratista	angela.rodriguez@umv.gov.co		Anexo
82	Pedro Hernandez				SINTRAUNIOBRAS	Auxiliar De Laboratorio			Anexo
83	Orlando Cobos				SINTRAUNIOBRAS	Auxiliar De Patio			Anexo
84	Ana Pardo				SINTRAUNIOBRAS	Auxiliar De Laboratorio			Anexo
85	Cristian Yesid Diaz				SINTRAUNIOBRAS	Auxiliar De Laboratorio			

DESARROLLO Y CONCLUSIONES									
<p>Se realiza evaluación encuesta a la 85 personas de las 3 sedes de la UMV para evaluar conocimientos a la sensibilización sobre cero papel.</p> <p>Las preguntas fueron respondidas a satisfacción y el 100 % de los encuestados pasaron la prueba con un promedio de 4,77/5 de calificación</p> <p>74 personas tuvieron una calificación de 5/5 , 10 personas tuvieron una calificación 4/5, y 1 personas tuvieron una calificación 3/5</p>									

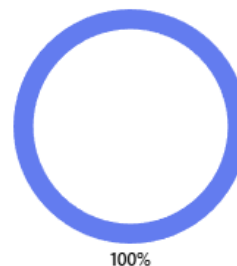
La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>MOVILIDAD</small> <small>Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial</small>	ACTA DE REUNIÓN		*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 10 de 12
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		

6. ¿Qué hábito favorece la movilidad sostenible? (0 punto)

100 % de los encuestados respondió correctamente a esta pregunta.

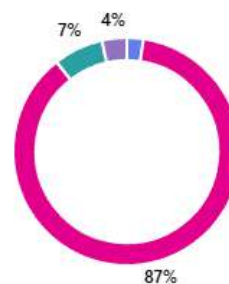
- Caminar distancias cortas en lugar de usar vehículos motorizados. 85 ✓
- Usar transporte público solo ocasionalmente y depender del vehículo privado. 0
- Elegir motos de alta cilindrada para desplazamientos cortos. 0
- No compartir el auto (carpooling) para viajes al trabajo. 0




7. ¿Qué medida ayuda a reducir el uso de plásticos de un solo uso? (0 punto)

87 % de los encuestados respondió correctamente a esta pregunta.

- Comprar bolsas plásticas cada vez que se va al supermercado. 2
- Llevar una botella reutilizable para agua o bebidas. 74 ✓
- Usar/Elegir productos con empaques plásticos innecesarios. 3
- Elegir productos con empaques plásticos familiares. 3



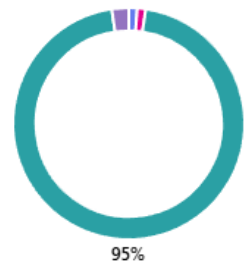
La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PROBABILIDAD Y MANTENIMIENTO VIAL</p>	ACTA DE REUNIÓN		<p style="text-align: right;">*RAD_S*</p> <p style="text-align: right;">Radicado: RAD_S</p> <p style="text-align: right;">Fecha: F_RAD_S</p> <p style="text-align: right;">Pág. 11 de 12</p>
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		

8. ¿Qué acción es adecuada para separar correctamente los residuos? (0 punto)

95 % de los encuestados respondió correctamente a esta pregunta.

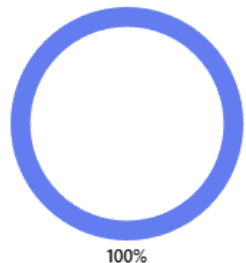
- Mezclar residuos reciclables y orgánicos en una sola caneca. 1
- Tirar los residuos peligrosos en la caneca negra y no en la roja. 1
- Separar plásticos limpios, vidrios y cartones en la caneca blanca. 81 ✓
- Depositar residuos orgánicos en la caneca blanca de reciclable. 2




9. ¿Qué práctica ayuda a optimizar el consumo de energía en la oficina? (0 punto)

100 % de los encuestados respondió correctamente a esta pregunta.

- Configurar las computadoras para que entren en modo ahorro tras un periodo de inactividad. 85 ✓
- Mantener el aire acondicionado a temperaturas extremas durante todo el día. 0
- Dejar las luces encendidas aunque no haya personas en la sala. 0
- Usar equipos viejos sin certificación de eficiencia energética. 0



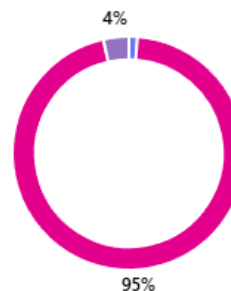
La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PROTECCIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL</small>	ACTA DE REUNIÓN		*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S Pág. 12 de 12
	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5	
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021		

10. ¿Qué hábito permite ahorrar agua al lavar vehículos? (0 punto)

95 % de los encuestados respondió correctamente a esta pregunta.

- Usar mangueras con chorro continuo para enjuagar el vehículo. 1
- Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja. 81 ✓
- Lavar el vehículo diariamente aunque no sea necesario. 0
- Realizar el lavado bajo el sol para aprovechar la evaporación del agua 3



COMPROMISOS			
No.	ACTIVIL	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SISGESTION de la UAERMV

ID	Hora de inicio	Nombre2	Correo electronico	dependencia en siglas (G Cargo	Sede	¿Qué hábito favorece la	¿Qué medida ayuda a reducir	¿Qué acción es adecuada?	¿Qué práctica ayuda a o?	¿Qué hábito permite ahorrar agua al lavar vehículos?
1	12/9/24 23:51:19	Lizet Vannesa Gamboa I.	vannesagamboa20@gmail.com	OSCS	Residente Ambiental	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
2	12/10/24 5:49:26	GERMAN CHIVATA LEON	german.chivata@umv.gv	GCON	Contratista	Administrativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
3	12/10/24 6:47:16	Sofía Salgado	sofia.salgado@umv.gov	OSCS	Contratista	La Esmeralda - Productiv	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
4	12/10/24 7:29:01	ANA YUSELY CASALLAS P	yusely.casallas@umv.gov	OCl	Profesional Universitario	Administrativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
5	12/10/24 7:39:59	Carleli Carreño Infante	carleli.carreno@umv.gov	Oficina Jurídica	Profesional Especializad	Administrativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
6	12/10/24 7:43:54	GLORIA NANCY SAENZ R	gloria.saez@umv.gov	GI	Contratista	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
7	12/10/24 7:48:29	Orlando Rivera Perez	orlando.rivera@umv.gov	GIU	PROFESIONAL ESPECIALI	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
8	12/10/24 7:50:48	Laura Rincón	laura.rincon@umv.gov	GDCI	Contratista	Administrativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Realizar el lavado bajo el sol para aprovechar la evapo
9	12/10/24 7:47:35	Liset Bibiana Castro Vidi	liset.castro@umv.gov	SPC	Profesional Especializad	Administrativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
10	12/10/24 7:58:53	Johon Quintero	johon.quintero@umv.gov	OAP	Contratista	Administrativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
11	12/10/24 7:58:18	NESTOR HELY GUTIERRE	nestor.gutierrez@umv.gov	GCON	Profesional Especializad	Administrativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
12	12/10/24 8:07:16	JAVIER PINERO	javier.pineros@umv.gov	GME	PROFESIONAL ESPECIALI	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
13	12/10/24 8:28:11	ARIEL RIVERA ORFIENTE	ariel.rivera@umv.gov	SPC	CONTRATISTA	Administrativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
14	12/10/24 8:32:59	MARCO TULLIO ARIAS AV	marco.arias@umv.gov	SPC	PROFESIONAL ESPECIALI	Administrativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
15	12/10/24 8:44:37	Daniel Eduardo Rivera R	daniel.rivera@umv.gov	SII	Contratista	Administrativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
16	12/10/24 8:46:12	DORA ELSA PARRA RIVEF	dora.parra@umv.gov	co. Gerencia administrativa	Contratista	Administrativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
17	12/10/24 8:33:16	FREDY ELIECER VELASQU	fredy.velasquez@umv.g	GAF - GDOC	Auxiliar Administrativo C	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
18	12/10/24 9:25:00	HILDA CASTELLBLANCO	hilda.castellblanco@umv	Unidad de Mantenimien	Profesional Especializad	Administrativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
19	12/10/24 9:42:19	JEFFERSON SMIT RIVERA	jefferson.rivera@umv.g	SPAL	CONTRATISTA	Administrativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
20	12/10/24 10:17:32	Fredy Murcia	fredy.murcia@umv.gov	SPC	Contratista	Administrativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
21	12/10/24 10:50:45	LUIS ALFONSO VIVAS RO	luis.vivas@umv.gov	co. GAF	CONTRATISTA	Administrativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
22	12/11/24 9:02:11	Julieth Andrea Moreno L	julieth.moreno@umv.gov	OSCS	Contratista	La Esmeralda - Productiv	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
23	12/11/24 9:33:17	Franco Lefranco Lufian	lefranco@umv.gov	SPC	Conductor vehiculo semi	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Mezclar residuos recida
24	12/11/24 9:32:42	Carlos Eduardo Aguiar R	aguiares@umv.gov	Sintrauniobras	Aux boal	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
25	12/11/24 9:33:43	Luis Fernando Garcia pin	luisfernandogarciapinilla	Sintrauniobras	Conductor	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
26	12/11/24 9:37:27	Eider Mauricio Gaona Ve	maogona2019@gmail.c	Sintrauniobras	Operador de vibró comp	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
27	12/11/24 9:36:54	Nestor agudelo	nestoragudelo@gmail.c	Sintrauniobras	Conductor vehiculo pesa	La Esmeralda - Productiv	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
28	12/11/24 9:40:24	Duvan Harvey carvajal g	duvanhcarvajal@gmail	Sintrauniobras	Conductor semi pesado	La Esmeralda - Productiv	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
29	12/11/24 9:40:03	Yan Carlos de la cruz	joandela@umv.gov	Sintrauniobras	Aux boal	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
30	12/11/24 9:43:25	Francisco Humberto con	corredorfra1983@gmail	Sintrauniobras	Operador motonivelado	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
31	12/11/24 9:38:45	Wilson Enrique Quiroga	weq1985@hotmail.com	Sintrauniobras	Conductor	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
32	12/11/24 9:45:59	Rodrigo Butrago	jrbg8712@gmail.com	SINTRAUNIOMBRA	Operador Maquinaria Ar	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
33	12/11/24 9:45:11	MARIA EUGENIA GIL MA	MARIAGIL1977@HOTM	SINTRAUNIOMBRA	AYUDANTE OPEERATIVO	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
34	12/11/24 9:45:46	Oscar Giovanni Martine	Oscargiovanniy6@gmail	Sintrauniobras	Operador Vibró compact	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
35	12/11/24 9:54:52	Oscar Giovanni Martine	Oscargiovanniy6@gmail	Sintrauniobras	Operador Vibró compact	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Usar platos y cubiertos desech
36	12/11/24 9:59:46	Maximiliano Rueda	Maxilejo288@gmail.co	SINTRAUNIOMBRA	Conductor VDT	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Realizar el lavado bajo el sol para aprovechar la evapo
37	12/11/24 10:02:40	Miguel Angel Carvajal M	miguelmiller87@gmail	Sintrauniobras	Operador de minicargador	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
38	12/11/24 10:06:05	Oscar Giovanni Martine	Oscargiovanniy6@gmail	Sintrauniobras	Operador Vibró compact	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
39	12/11/24 10:08:02	MARIA TERESA CRUZA	maria.cruza@umv.gov	co. Dirección General	Contratista	Administrativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
40	12/11/24 10:09:14	John Jairo Barragán Sanc	johnjairo_500@hotmail	Sintrauniobras	Conductor vehiculo pesa	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
41	12/11/24 10:14:20	Luis alejandro Rodriguez	alejo87@hotmail.com	Sintrauniobras	operador de maquinaria	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
42	12/11/24 10:19:44	Alexander Bernal Peña	alexbernal1971@gmail	Sintrauniobras	Conductor	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
43	12/11/24 10:25:53	Brayan alejandro cortes	brayanalejandro44@gmail	Sintrauniobras	Operador	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
44	12/11/24 10:24:17	José Manuel Uza	manuel35@hotmail.com	Sintrauniobras	Operador	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Usar platos y cubiertos desech
45	12/11/24 10:40:48	Giovanny Pulido Zamora	giovannypulido24@gmail	co. SINTRAUNIOMBRA	Operario de Selladora	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
46	12/11/24 10:54:10	YUDHY SARMIENTO	YUDHY.SARMIENTO@U	OSCS	CONTRATISTA	Administrativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
47	12/11/24 10:54:44	JHOANA RIASCOS RIASCO	joana.riascos@umv.gov	Oficina de Servicio a la	Contratista	Administrativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
48	12/11/24 9:33:51	Carlos Alberto Sánchez C	Cabeto 7312 @gmail.c	Sintrauniobras	Operador Minicargador	La Esmeralda - Productiv	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
49	12/11/24 12:50:13	Juan carlos perez	Juanpentina2014@hotmail	Sintrauniobras	Conductor VH pesado	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Tirar los residuos peligr
50	12/11/24 13:23:15	Daniel fernando Martine	danielfernandoz1996@g	Sintrauniobras	Conductor	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
51	12/11/24 13:47:20	Ricardo avila	richar73avila@gmail.c	Sintrauniobras	Relevos pesados	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Usar platos y cubiertos desech
52	12/11/24 13:52:21	Nelson Diaz	nelsondiaz74@gmail.co	Sintrauniobras	Conductor	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
53	12/11/24 14:08:09	Ignacio rodriquez	ignaciordr1982@gmail	Sintrauniobras	Conductor vehiculo pesa	La Esmeralda - Productiv	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Depositar residuos orga
54	12/11/24 14:27:23	Luis Fernando Hernández	lufder1516@hotmail.com	Sintrauniobras	Conductor de vehiculo p	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
55	12/11/24 14:33:44	William Novoa	williamnovoa1975@gm	Sintrauniobras	Conductor de vehiculo p	La Esmeralda - Productiv	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
56	12/11/24 14:54:05	Aristobulo Gonzalez Gar	aristobulo341@gmail.c	Sintrauniobras	Operador de vibrocompa	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Realizar el lavado bajo el sol para aprovechar la evapo
57	12/11/24 15:23:32	Nestor Alexander flores	nestoraf11@gmail.com	Sintrauniobras	Operador	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Comprar bolsas plásticas cada
58	12/11/24 15:49:39	Edwin Alexander Sierra l	edwinisiera1077@gmail	Sintrauniobras	Conductor vehiculo pesa	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
59	12/11/24 16:47:06	Cristian fiquitiva	fiquitivacristian70@gm	Sintrauniobras	Operador minicargador	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Usar mangueras con chorro continuo para enjuagar el
60	12/11/24 16:57:51	Cristian fiquitiva	fiquitivacristian70@gm	Sintrauniobras	Operador minicargador	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Usar platos y cubiertos desech
61	12/11/24 17:24:59	Cristian fiquitiva	fiquitivacristian70@gm	Sintrauniobras	Operador de minicargad	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
62	12/11/24 18:13:42	Manuel Chavez	manuelchavez@gmail.c	Sintrauniobras	Conductor P. Bus	La Esmeralda - Productiv	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
63	12/11/24 17:08:17	Saul Eduardo chavarro	SaulOchavarro@gmail	Sintrauniobras	Conductor	La Esmeralda - Productiv	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
64	12/11/24 20:41:36	Marco tulio alvarado	Marcotulioalvarado12@	SINTRAUNIOMBRA	Operario	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
65	12/12/24 7:21:32	José anival melo	Astredia@gmail.com	Sintrauniobras	Operador motonivelado	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
66	12/12/24 7:33:20	José anival melo	Astredia@gmail.com	Sintrauniobras	Operador motonivelado	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
67	12/12/24 7:26:55	Raimundo carreño	Raimundobernal1971@	Sintrauniobras	Operador	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
68	12/12/24 7:59:24	Ricardo suarez	Richarsum@gmail.com	Sintrauniobras	Operario	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Comprar bolsas plásticas cada
69	12/12/24 8:33:45	Carlos mauricio Chávez	maochaves9@gmail.com	Sintrauniobras	Operario vibro compact	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
70	12/12/24 10:31:17	Ruth Magde Rodríguez B	ruth.rodriguez@umv.gov	Oficina de servicio a la c	Contratista	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
71	12/12/24 14:21:12	Raul Antonio Fernández	raulaf1231@gmail.com	Sintrauniobras	Conductor	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
72	12/13/24 5:31:21	Benito Alvaro aguirre	Benito12144357@ig	Sintrauniobras	Operador mini cargador	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
73	12/13/24 8:49:15	Wendy Alexandra Torres	alexandortorres0517@	Sintrauniobras	Auxiliar de tráfico	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
74	12/13/24 16:40:58	JOSE DAVID MELGAREJO	jose.melgarejo@umv.gov	UMV	CONTRATISTA	Administrativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
75	12/13/24 21:00:01	Luis Javier Contreras	Lujaco_09@hotmail.com	Sintrauniobras	Conductor pesado	La Esmeralda - Productiv	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
76	12/14/24 19:26:16	Luis alberto pulido neira	sebastian.pulido037@	Sintrauniobras	Operador	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
77	12/16/24 7:23:14	José Vasquez	Cm807514@gmail.com	Sintrauniobras	Conductor	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
78	12/16/24 8:01:32	Cesar moreno	edgarvargas1619@hotmail	Sintrauniobras	Operario palmentadora	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
79	12/18/24 10:50:22	Edgar vargas	edgarvargas1619@hotmail	Sintrauniobras	Operario palmentadora	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
80	12/19/24 10:35:48	William Suarez	william.suarez@umv.gov	GP	Trabajador oficial	La Esmeralda - Productiv	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
81	12/19/24 10:48:24	ANGELA RODRIGUEZ	angela.rodriguez@umv.g	GME	Contratista	La Elvira - Operativa	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
82	12/20/24 15:11:03	Pedro Hernandez	pedro.hernandez@umv.g	Sintrauniobras	Auxiliar de laboratorio	La Esmeralda - Productiv	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
83	12/20/24 17:56:28	Orlando Cobos	orlando.cobos@umv.gov	Sintrauniobras	Auxiliar de patio	La Esmeralda - Productiv	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
84	12/20/24 17:58:21	Ana Pardo	ana.pardo@umv.gov	SINTRAUNIOMBRA	Auxiliar de laboratorio	La Esmeralda - Productiv	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.
85	12/20/24 18:00:09	Cristian Yesid Diaz	cristian.yesid@umv.gov	Sintrauniobras	Auxiliar de laboratorio	La Esmeralda - Productiv	Caminar distancias corta	Llevar una botella reutilizable	Separar plásticos limpios	Configurar las computad Limpiar el vehículo utilizando un balde y una esponja.



INTEGRA



UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL



Inicio > Solicitudes Aplico

Solicitud De Comunicaciones Internas Y Externas

Dependencia Solicitante:	GASA - STPI - Gerencia de Gestión Ambiental Social y de	▼
Proceso Solicitante:	GEAM - Gestión Ambiental	▼
Escriba el título o tema que identifique la solicitud:	micrositio de sostenibilidad DICIEMBRE 2024	
Tipo de solicitud:	Publicación página web	▼
PUBLICACIÓN PÁGINA WEB	Fecha de publicación en :	
	2024/12/11	
	Describa la solicitud:	
	pieza para publicar en el micrositio de sostenibilidad	
	Adjuntar archivos referentes, textos o material en caso de tenerlos:	
	propuesta micrositio navidad ecoamigable (Solicitudes/propuestamicrositio navidad ecoamigable.pdf)	
Nombre Quién Solicita:	Hector Sebastian Aya	
Cargo Quién Solicita:	Contratista PIGA - OSCS	
Correo Electrónico Quién Solicita:	hector.aya@umv.gov.co	
Nombre		

Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial

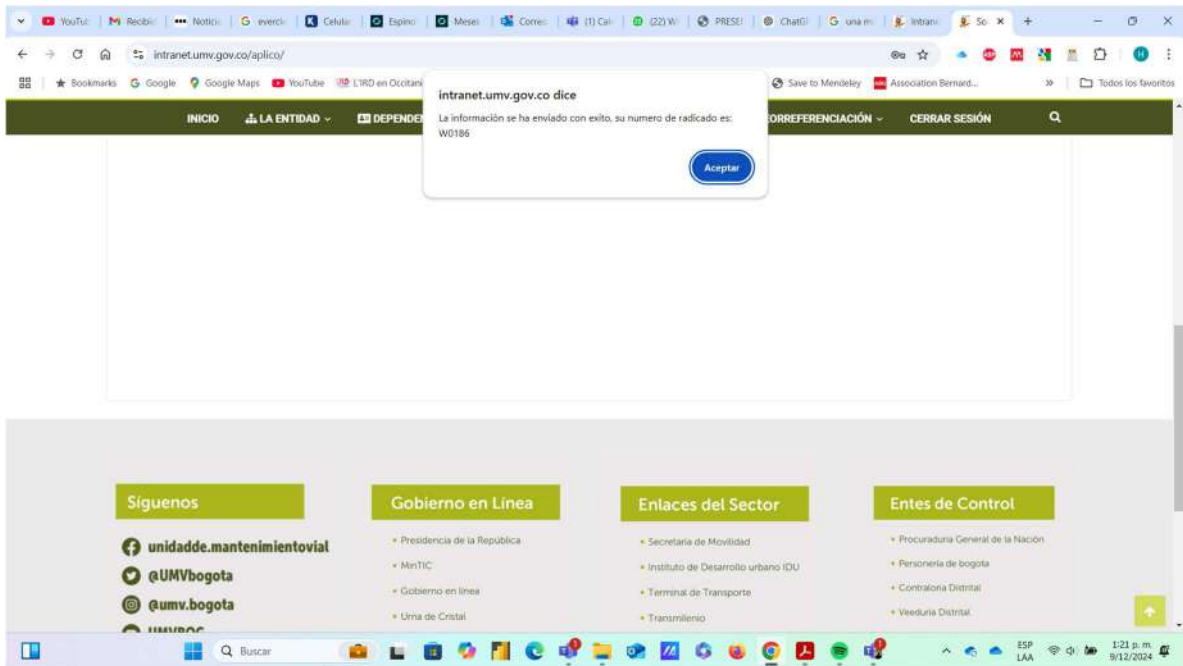
Horario de atención al público: Lunes a viernes de 7:00 a.m. a 4:30 p.m. (Sede Administrativa)

Sede Administrativa: Calle 26 No. 69-76, Edificio Elemento, Torre AIRE - piso 3 - Bogotá D.C., Colombia.PBX (+57) 601-3779555 Ext.1001 - 1002

Sede de Producción: Parque Minero Industrial "el Mochuelo".Km 3 vía a pasquilla de la localidad Ciudad Bolívar. Código postal :111321

Notificaciones judiciales: notificacionesjudiciales@umv.gov.co

Atención al Ciudadano: atencionalciudadano@umv.gov.co



Solicitud terminada W0186

Desde Aplico <aplico@umv.gov.co>

Fecha Jue 12/12/2024 18:10

Para Hector Sebastian Aya Parra <hector.aya@umv.gov.co>

Se ha terminado la solicitud radicada con la siguiente información:

Fecha de solicitud: 2024-12-09

Fecha de entrega: 2024/12/12

Radicado: W0186

Responsable: Ariel Cortes

Observaciones: Buenas Tardes: Se finaliza la solicitud con la confirmación de publicación en el Micrositio de UMV Sostenible.

FOMENTO DE CONCIENCIA AMBIENTAL

¿Podemos darle un final a los plásticos de un solo uso?

La Esperanza está en la Semilla

Las huellas de carbono: el llamado a la verdadera acción colectiva

Rechaza los plásticos de un sólo uso y vive circularmente

Asbestos en el Distrito Capital

Innovación y Alternativas al plástico

El Desperdicio de Comida también es un daño al Plantea

Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Por qué es difícil que sea importante para tu vida el cambio climático?

Uso Racional y Eficiente de la Energía y sus Alternativas

Compensación ambiental – Árboles en sede de Producción

Abandono de Plásticos de un Solo Uso y los ODS

Estrategias para gestionar conflictos

ODS y la gestión de los residuos en la UMV

Atención y cómo crear hábitos

¡Di No! a los EPSU en la UMV

Infografía Alliance for Integrity digital

Practicas sostenibles en la UMV

Unidos en la UMV para cuidar el Agua

Conoce las fuentes no convencionales de energía

Elementos Plásticos de un Solo Uso

La contaminación del aire ya está modificando nuestro ADN

Carrera contra los plásticos

Desafío hídrico en Bogotá. Lluvias no aseguran suministro sostenible de agua

Navidad Ecoamigable

NUEVOS COLORES MENOS ERRORES

REPENSAR LA BOGOTÁ RURAL



Nuevos colores, Menos errores



Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial

Sede principal – Atención al Ciudadano

Dirección: Calle 26 No. 69-76, Edificio Elemento, Torre AIRE – piso 3 -Bogotá D.C. Colombia

Código Postal: 111071

Horario de Atención Presencial: Lunes a Viernes de 7:00 am a 4:30 pm

Teléfono Conmutador: (+57) 601-3779555 Ext.1001 -1002

Línea Anticorrupción: Línea Distrital 195 “Opción 1”.

Correo Institucional: atencionalciudadano@umv.gov.co

Notificaciones judiciales: notificacionesjudiciales@umv.gov.co

Horario de Atención Canales Virtuales:

Lunes a viernes de 7:00 am a 1:00 pm y de 2:00 pm a 4:30 pm



X (twitter)



Facebook



Instagram



Youtube



Tiktok



Spotify

Sede Operativa:

Dirección: Calle 22d # 120-40 Predio La Elvira – Localidad Fontibón – Bogotá D.C.

Teléfono Conmutador: (+57) 601-3779555



Sede de Producción:

Dirección: Parque Minero Industrial “El Mochuelo”. Km 3 vía a Pasquilla – Localidad Ciudad Bolívar – Bogotá D.C.

Teléfono Conmutador: (+57) 601-7470909

[Política de términos de uso](#)

[Política de protección de datos personales](#)

[Política de derechos de autor](#)



GOV.CO



NAVIDAD ECOAMIGABLE

CELEBRA CON CONCIENCIA SOSTENIBLE



Se calcula que durante el mes de diciembre el número de residuos diarios a nivel mundial aumenta un 30 %. Esto resalta la importancia de tomar decisiones responsables en estas fechas para cuidar el planeta.



Planifica tus compras

- Haz una lista previa para evitar compras impulsivas.
- Busca regalos útiles y duraderos.
- Considera opciones de productos con certificaciones ambientales.



Haz que la cena cuente

- Planea tu menú para evitar desperdicios.
- Compra productos locales y frescos.
- Separa y composta los restos orgánicos



En Colombia, el 20% de los residuos anuales se generan en diciembre (MinAmbiente).

Solo 17% de estos residuos se reciclan (Superservicios).

¿Cómo podemos ayudar?



Reduce el impacto de tus decoraciones

- Prefiere luces LED, que consumen hasta un 80% menos energía.
- Apaga las luces decorativas antes de dormir.
- Reutiliza adornos navideños de años anteriores.



Consume productos locales y de temporada.



Minimiza los residuos

- Usa papel reciclado o kraft para envolver tus regalos.
- Rechaza bolsas plásticas; lleva tus propias bolsas reutilizables.
- Recicla correctamente envoltorios, cajas y demás materiales.



Tip especial:

Antes que regalos materiales, ¡regala momentos de calidad con tus seres queridos!